UNIVERSAL LIBRARY
OU_228722
UNIVERSAL LIBRARY

اهدائی دانشگاه تهران به دانشگاه حیدرآباد دکن

دانشگاه تهران

راهنمای دانشجویان

(آذر ۱۳۲۰)

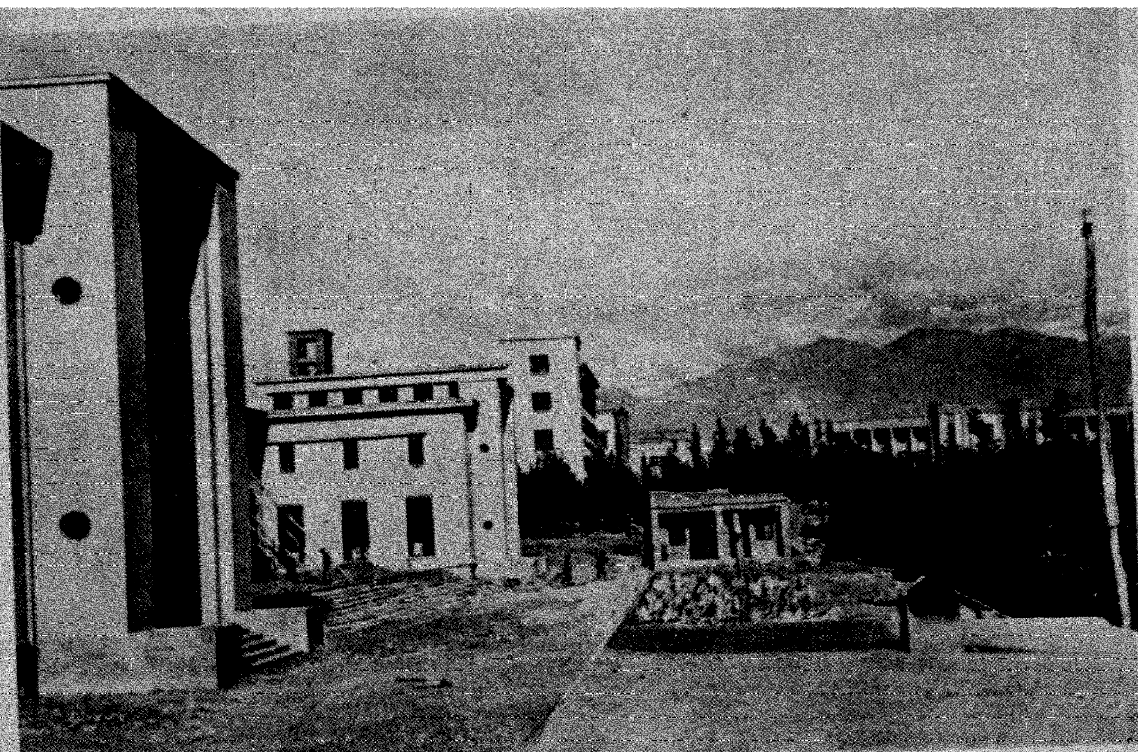
دائره انتشارات دانشگاه تهران

شرکت سهامی چاپ

سرآغاز

اگرچه از تاریخ تأسیس دانشگاه تهران همه ساله کتابها و رساله‌ها باسم راهنما و کارنما وسالنامه وغیره متضمن اطلاعات مختلف راجع بدانشگاه تهران چاپ و منتشر شده و می‌شود و با داشتن مجموعه از آنها میتوان اطلاعات کافی و کامل راجع بکلیه مقررات و برنامه ها وسایر مطالب مربوط بدانشگاه تهران بدست آورد ولی دانشجویان دانشگاه که بیش از سایرین محتاج بدانستن و مراعات دستور های تحصیلی هستند غالباً دسترسی باین انتشارات نداشتند و سزاوار بود علاوه برراهنما و کارنمای دانشگاه مجموعه نیز بنام راهنمای دانشجویان متضمن اطلاعات کلی ولازم برای دانشجویان دانشگاه تهیه و بابهای مختصر در دسترس آنان گذاشته شود تا با داشتن این راهنما بمقررات تحصیلی در دانشگاه آشنا شوند.

بطوریکه در فهرست دیده میشود در راهنمای دانشجویان دانشگاه از درج مطالب غیر ضروری خود داری شده و تنها مسائلی که در خوردانستن دانشجویان میباشد درج گردیده است.



نمای جنوبی دانشگاه تهران

فهرست مندرجات

سرآغاز — صفحه

صفحه

صفحه

صفحه

فصل اول ـ کلیات

دانشگاه تهران و بنگاههای وابسته آن ـ

دانشگاه تهران که بموجب قانون هشتم خرداد ۱۳۱۳ تأسیس و ساختمان مرکزی آن در ۱۵ بهمن ماه همان سال (درقسمت تالارکالبد شکافی) افتتاح شد بموجب ماده دوم قانون دارای شعب ذیل است که هر یك از آنها موسوم بدانشکده میباشد (۱).

۱ ـ دانشکده پزشکی وشعب وفروع آن.

۲ ـ دانشکده حقوق وعلوم سیاسی واقتصادی.

۳ ـ دانشکده ادبیات وفلسفه وعلوم تربیتی.

٤ ـ دانشکده علوم طبیعی و ریاضی.

۵ ـ دانشکده فنی.

٦ ـ دانشکده علوم معقول ومنقول (۲)

---

(۱) علاوه بردانشکده‌های ششگانه دانشکده هنرهای زیبا نیز درسال ۱۳۱۹ تأسیس شده است.

(۲) دانشکده معقول ومنقول درتاریخ یکشنبه ۲۷ خرداد ۱۳۱۳ در مدرسه و مسجد سپهسالار افتتاح گردید. خلاصه دستور تحصیلات این دانشکده‌که درتاریخ ۳۰ خرداد ۱۳۱۳ بتصویب شورای عالی فرهنگ رسیده بشرح زیر است.

شرط ورود بتحصیلات مقدماتی دانشکده داشتن تصدیقنامه رسمی‌دوره‌اول متوسطه‌است ـ دوره تحصیلات دردانشکده نه سال‌که سه سال آن برای تحصیلات مقدماتی

و بموجب همین ماده قانون « دانشسرا های عالی ومدارس صنایع مستظرفه ممکنست ازمؤسسات دانشگاه محسوب شوند ونیز ممکن است مدارس ومؤسسات دیگری لدی‌الاقتضا بدانشگاه منضم گردد .»

دانشکده پزشکی وشعب وفروع آن ـ مدرسه طب که از قدیمترین آموزشگاههای عالی ایران بود درسال ۱۳۱۳ یکی از دانشکده های شش گانه دانشگاه تهران گردید و پیش از سایر دانشکده ها بمحل دانشگاه منتقل شد .

شعب دارو سازی و دندان سازی دانشکده پزشکی چون هنوز ساختمانش ناقص است در بنای اصلی دانشکده پزشکی دائر میباشد .

ازسال ۱۳۱۸ دوره دکتری درشعب دارو سازی ودندان سازی دانشکده پزشکی دائر و مقرر گردید داوطلبانی که تحصیلات خود را در خارجه بجائی رسانیده‌اند نیز بتوانند تحت شرایطی دکتری دارو سازی و یا دندانسازی را در دانشگاه تهران بگذرانند .

از فروردین سال ۱۳۱۹ بیمارستانهای تهران ضمیمه دانشکده پزشکی گردید تا وسیله کار آموزی و کار ورزی دانشجویان پزشکی بیش

وشش سال برای تحصیلات عالی صرف شود (ازسال تحصیلی ۱۷-۱۳۱۶ مقرر گردید فقط کسانی دردوره عالی دانشکده پذیرفته شوند که گواهینامه کامل متوسطه ادبی را دارا باشند).

دوره تحصیلات عالی بسه شعبه تقسیم شده : ۱ ـ شعبه عالی منقول ۲ـ شعبه عالی معقول ۳ ـ شعبه علوم ادبیه .

محصلینی که دوره سه ساله اول را طی کرده و درامتحان کامیاب شده‌اند دارای درجه «مدرسی» خواهند بودکه مطابق است با «لیسانس» .

محصلینی که در شعب سه‌گانه عالی مطابق مقررات دانشکده شش سال

ازپیش فراهم باشد واین درحقیقت ایفاء وعدهٔ بود که بندگان والاحضرت همایون ولایت عهد بدانشجویان دانشکده پزشکی (در روز شانزدهم بهمن ماه سال ۱۳۱۷ درتالار بزرگ دانشکده پزشکی) بتفصیل ذیل فرمودند:

«مانمیخواهیم که شماتنها بداشتن عنوان پزشکی قناعت کنید بلکه باید بکوشید که باداشتن این عنوان پزشکانی آزموده و خدمتگذار باشید مانیز انشاءالله تمام وسائل کار رابرای شمافراهم خواهیم ساخت»

ازسال ۱۳۱۹ بمنظور تهیه و پرورش سریع پزشکان درجه دوم برای اشتغال بامور پزشکی ساده دردهستانها ومبارزه بابیماریهای همه گیر تصمیم گرفته شدکه آموزشگاههائی باسم آموزشگاه عالی بهداشت در نقاط مختلفه کشوردائر گرددوازهمان سال **آموزشگاه عالی بهداشت مشهد** تأسیس شد .

فارغ التحصیلهای این آموزشگاهها حق دارند در نقاطی که بیشینه ده هزارجمعیت داشته باشدبحرفه پزشکی بپردازندونیز پس ازمدتی اشتغال باین حرفه دکترای خودرادردانشکدهٔ پزشکی بگذرانند .

علاوه براین باتوسعهٔ که درساختمان ووسائل کار دانشکده پزشکی

کارکرده بتألیف رساله اجتهاد توفیق یابند مقام « فقیه » یا « حکیم » یا « ادیب » را احراز خواهند نمود که مطابق بادرجه دکتری است .

دانشکده معقول ومنقول تاپایان سال تحصیلی ۱۹ ـ ۱۸ یکصد وهفتادو دو نفرلیسانسیه در رشته های معقول ومنقول وادبیات داشته است .

ازاین سال بمنظور یکنواخت شدن تحصیلات عالیه شعبه های معقول و ادبیات دانشکده معقول ومنقول بدانشکده ادبیات وشعبه منقول آن بدانشکده حقوق منتقل شد .

داده شده امید است در آینده هر سال ۱۵۰ پزشك بکشور تقدیم نماید .

آموزشگاه عالی مامائی ـ این آموزشگاه که سابقاً قسمت های اداری آن تحت نظر اداره کل بهداری و از جنبه آموزشی تابع وزارت فرهنگ بود از سال ۱۳۱۹ که بیمارستان‌های تهران جزء دانشکده پزشکی گردیده کاملا تحت نظر وزارت فرهنگ اداره میشود .

دوره این آموزشگاه سه سال است و شرط ورود بآن داشتن گواهی نامه دوره پنج‌ساله متوسطه دختران است . پس از فراغ از تحصیل بایشان دانشنامه مامائی داده میشود که بموجب آن میتوانند پروانه اشتغال بمامائی (درزایمان طبیعی) بگیرند .

تا سال ۱۳۱۹ دانشجویان این آموزشگاه درس عملی کالبدشناسی و کالبد شکافی مرضی را نمیدیدند ـ از ابتدای سال گذشته پس از ختم قسمت علمی بتالارهای کالبد شناسی و آموزشگاه دانشکده پزشکی برده میشوند تا درسهای علمی را با عمل تطبیق نمایند .

دانشکده حقوق و علوم سیاسی و اقتصادی ـ مدرسه عالی حقوق که در ۱۲۹۹ تحت نظر وزارت دادگستری تشکیل شده بود در ۱۳۰۶ با مدرسه علوم سیاسی تهران تواماً بوزارت فرهنگ منتقل گردید و از سال

ساختمان جدید دانشکده حقوق ـ وسعت زیربنای این دانشکده در حدود ۳۳۴۰ متر مربع و گنجایش هزار نفر دانشجو دارد ـ در شمال عمارت باشگاه و جنوب دانشکده فنی واقع گردیده و علاوه برزیر زمین دارای دو اشکوب میباشد

اشکوب سطح زمین شامل یك کلاس درس ۲۰۰ نفری ودو کلاس ۱۵۰ نفری ویك کلاس درس ۱۲۰ نفری ویك کلاس ۶۰ نفری بوده و دارای

۱۳۰۹ دوره عالی بازرگانی نیز دراین آموزشگاه تأسیس گشت و بهمین ترتیب دائر بود تا درسال ۱۳۱۳ که بنام دانشکده حقوق و علوم‌سیاسی واقتصادی ضمیمه دانشگاه تهران گردید.

دانشکده حقوق در ۲۴ اسفند ۱۳۱۹ بساختمان جدید خود واقع در حوزه دانشگاه منتقل گردید.

برطبق اساسنامه مورخ شهریور ۱۳۱۷ دانشکده حقوق دارای‌سه رشته قضائی - سیاسی واقتصاد میباشد.

دوره تحصیلات دانشکده ۳ سال است و دانشجویان پس از تمام کردن دوره مزبور و گذراندن مقاله ختم تحصیل‌حق گرفتن درجه لیسانس را خواهند داشت.

ضمناً باید گفت که بپیشنهاد سازمان پرورش افکار از مهر ماه ۱۳۱۸ کلاسی‌بنام«بنگاه روزنامه‌نگاری»در دانشکده حقوق تأسیس گردیده است تا کسانیکه ذوق وقریحه نویسندگی‌داشته وبخواهند دراینکار تخصص حاصل نمایند ازتعلیمات مخصوصه‌این کلاس که دوره آن بیش ازدوسال نیست بهره‌مند گردند (۱).

آمفی‌تاتر ۵۰۰ نفری است و درقسمت شمال بناده اطاق برای هیئت رئیسه و هشت اطاق برای دفتر وقسمت محاسبات منظور شده است.

اشکوب دوم دارای یك کلاس درس ۲۰۰ نفری ودوکلاس درس۱۵۰ نفری و یك کلاس درس ۱۲۰ نفری ودرقسمت وسط تالار نمایش اشیاء و تالار مطالعه ومخزن کتاب‌بگنجایش ۳۰۰۰۰ جلدکتاب است ودرقسمت غرب‌شش اطاق برای‌مدیر کتابخانه ومطالعه‌استادان وچهاراتاق برای امتحانات‌نهائی‌میباشد.
مقدمات بنای این دانشکده در۱۳۱۷ فراهم شده ودر۲۴اسفند۱۳۱۹ رسماً گشایش یافت.

(۱) ازابتدای سال تحصیلی ۲۱ - ۱۳۲۰ این‌بنگاه تعطیل شده‌است.

شرط ورود باین کلاس داشتن گواهی نامه دوره کامل متوسطه وارزش تحصیلات آن عالی است .

دانشکده علوم طبیعی و ریاضی ودانشکده ادبیات و فلسفه و علوم تربیتی و دانشسرایعالی

چون دانشسرایعالی پیش از الحاق بدانشگاه تهران بدوقسمت علمی (شامل سه رشته طبیعیات ـ ریاضیات ـ فیزیك و شیمی) وادبی (شامل دو رشته فلسفه وادبیات ـ تاریخ وجغرافیا) تقسیم و وسائل کار آن در هرقسمت کاملا فراهم شده بود درنظر گرفته شد مادام که ساختمان مستقل برای دانشکده های علوم و ادبیات آماده نشده از مکان دانشسرایعالی و وسائلی که دردسترس آن است برای دائر نمودن این دودانشکده استفاده شود.

ازاین روی دانشکده های علوم و ادبیات که بنا بر دستور مصوب ۲۷ شهریور ۱۳۱۳ شورای عالی فرهنگ تأسیس شده هنوز در دانشسرایعالی دائر وبا این بنگاه وحدت مکانی و اداری دارند و درآینده نزدیك بمحل جدید خود که طرح ساختمانش در حوزه دانشگاه ریخته شده منتقل خواهند گردید .

دانشکده فنی ـ دانشکده فنی که برطبق ماده اول اساسنامه مصوب ۱۳ شهریور ۱۳۱۳ دارای رشته های پنجگانه ذیل است :

۱ ـ مهندسی طرق وساختمان

۲ ـ « معدن وتصفیه فلزات

۳ ـ « مکانیك

٤ ـ « برق (الکتریسیته)

۵ ـ مهندسی شیمی صنعتی .

در تاریخ مهر ۱۳۱۳ در قسمتی از ساختمان دارالفنون تشکیل گردید وباوجود اشکالات فراوان ازلحاظ معلم ووسائل کاربیش ازحد انتظار پیشرفت نموده ودرغیر از رشته مهندسی شیمی صنعتی که بواسطه نبودن داوطلب ونقص‌وسائل هنوزدائر نگردیده دررشته های چهارگانه دیگر مهندسین لایق‌وآزموده بیرون داده است و با قرائنی میتوان گفت که در بسیاری ازقسمت ها فارغ التحصیلهای این دانشکده دست کمی از همکاران خارجی خود ندارند . مقدمات تاسیس دوشعبه تخصصی‌جریه و

ساختمان دانشکده فنی – ساختمان جدیددانشکده فنی که در ۱۳۱۷ شروع وازاول سال تحصیلی ۲۱ـ۱۳۲۰ رسماًدائر خواهد بود درشمال دانشکده حقوق وجنوب دارو سازی‌واقع وبغیر از زیر زمین دارای سه‌اشکوب میباشد .

درقسمت زیرزمین چهارده اطاق‌برای انباراشیاء ومصالح ساخته شده‌است درآشکوب سطح‌زمین دوکار خانه برق ونجاری ویك آمفی تاترچهار صدنفری ودو آزمایشگاه برای برق وامتحان مصالح ویك کتابخانه که گنجایش ده هزار کتاب دارد بناشده است در آشکوب دوم تالار نمایش اشیاء و ازمایشگاههای مختلف واطاقهای کاروشش کلاس درس و اطاقهای قسمت ادارای قرار دارد

در اشکوب سوم ازمایشگاههای شیمی و مکانیك ودوتالار بزرك وپنج اطاق‌رسم و۱٦ اطاق برای قسمت اداری میباشد .

دانشکده فنی‌گنجایش هزارنفر شاگرد دارد وعلاوه بر اطاقهای نقشه‌کشی آزمایشگاههای شیمی ـ نفت ـ معدن‌شناسی — فیزیك — اندازه‌گیری‌برق ماشین های برق ـ آزمایش مواد ساختمانی وکارخانه نجاری‌که دربنای‌اصلی دانشکده‌واقع شده‌است .

کارخانهای آهنگری وتعمیرات — جوش کاری — ریخته‌گری — ماشین های حرارتی — هیدرولیك — شیمی صنعتی کارخانه برق وگرمایش مرکزی دانشگاه نیزدر سمت‌چپ این‌ساختمان جداجدا بناشده است .

ساختمان راه‌آهن نیز فراهم شده ودرسال آینده ازاین دوشعبه نیزعده‌ای فارغ التحصیل خواهند شد ـ بعلاوه در نظر است که درسال آینده شعبه شیمی صنعتی نیز تاسیس گردد .

دوره دانشکده فنی چهارسال است درسال اول و دوم دانشجویان مشترکاً تحصیل مقدمات نموده‌و خودرا برای تحصیل درکلاسهای تخصصی آماده مینمایند ودر سال سوم هرکس موافق‌ذوق واستعداد خود بیکی از شعب تخصصی وارد میشود دانشجویان سال دوم وسوم درمدت سه ماهه تعطیل یعنی از اول تیرماه تا آخر شهریور تحت نظر استادان دانشکده درمؤسسات فنی رشته های مربوط بعنوان کار آموزی مشغول‌خدمت شده و نتیجه مطالعات و کار آموزی خود را بدانشکده گزارش می دهند .

در سال آخر تحصیل دوره کار آموزی دانشجویانی که تحصیل آنها تمام شده بر طبق رای شورای دانشگاه مصوب ۱۱ ـ اردی بهشت ۱۳۱۷ چهارماه‌ازاول خرداد تاآخر شهریور میباشد پس‌ازطی این‌دوره کارآموزی وتحویل گزارش آن‌درصورتیکه گزارش مزبور وپروژه هائیکه از طرف استادان داده میشود مورد تصویب واقع شود دانشجویان باخذ دانشنامه نائل خواهند شد .

دانشکده هنرهای‌زیبا ـ درسال ۱۳۱۹ بموجب اجازه‌قانون تاسیس دانشگاه دانشکده هنرهای زیبا درتهران تاسیس شد تاچنانکه در ماده اول اساسنامه آن‌پیش بینی شده‌معماران ونقاشان وحجاران لایقی پرورش دهد مکان‌فعلی‌دانشکده هنرهای زیبادرمدرسه مروی (ازمدارس قدیم تهران واقع در خیابان ناصر خسرو روبروی شمس العماره) است

وساختمان جدیدی برای آن درزمین دانشگاه طرح شده است.

تحصیلات این دانشکده بردو دوره تقسیم میگردد: دوره نخستین آموزشهای نظری وعملی - دوره دوم آموزش عملی.

مدت دوره نخستین آن دوسال است وآموزشهای نظری لازم برای پرورش فکر هنری وعملی معماران ونقاشان وحجاران داده میشود.

دوره دوم شامل تحصیلات عالی نقاشی معماری ومجسمه سازی میباشد.

مدت این تحصیلات محدود نیست وبنسبت استعداد وکاردانشجویان متفاوت خواهد بود.

دراین دوره امتحان نهائی بعمل نمیآید ولی دانشجویان بایدبتدریج درمسابقه هائی شرکت جویندوشماره معینی پاداش (۱) دریافت دارند

تحصیل در این دانشکده رایگان است و فارغ التحصیلهای آن تعهدی ندارند.

دانشکده‌های کشاورزی ودامپزشکی - جزء تشکیلات اداره کل کشاورزی است ولی بلحاظ یکنواخت شدن آموزش عالی برنامه تحصیلات آن بتصویب شورای عالی فرهنگ میرسیده تا اینکه با موافقت شورای دانشگاه درمهر ماه ۱۳۱۹ مقرر گردید:

« نظر باینکه شایسته است دانشکده دامپزشکی ودانشکده کشاورزی باوجود اینکه ازجهت اداری تحت مسئولیت اداره کل کشاورزی خواهند بود ازجهات علمی وفنی روابط بیشتری با دانشگاه تهران داشته باشند تصمیم گرفته شد:

(۱) Valeur

۱ ـ اساسنامه وبرنامه تحصیلات دانشکده‌های نامبرده ازاین ببعد بتصویب شورای دانشگاه خواهد رسید .

۲ ـ دانشنامه های دانشکده های‌نامبرده بامضاء رئیس کل کشاورزی ورئیس دانشگاه ووزیرفرهنك خواهد رسید »

وباین ترتیب دانشنامه های فراغ تحصیل ازایـن دودانشکده نیز ارزش دانشگاهی یافت .

دانشکده کشاورزی‌که مهندس کشاورز تهیه وتربیت مینماید دارای رشته های زیرمیباشد.

۱ ـ رشته زراعی‌ودام پروری
۲ ـ « باغبانی
۳ ـ » جنگلبانی
٤ ـ ماشینهای کشاورزی
۵ ـ آبیاری ومساحی
٦ ـ دفع آفات نباتی

منظور ازتحصیل دردانشکده دامپزشکی چنانکه دراسـاسنامه آن تصریح شده فراگرفتن علوم عالیه مربوط بدامپزشکی و عملیات درشعب مختلف آن‌است دانشجویانی که دوره چهار ساله دانشکده دامپزشکی را بپایان رسانند دامپزشك شناخته شده وبآنان گواهی نامـه موقت خاتمه تحصیلات که ارزش آن مطابق لیسانس است داده میشود ودرصورتیکه بعداً پایان نامه نوشته وازتصویب‌دانشگاه بگذرانند دانشنامه دکتری دامپزشکی دریافت خواهند داشت .

فصل دوم

شرایط پذیرفته شدن در دانشکده ها و آموزشگاه های عالی

شرط ورود بشعبه پزشکی دانشکده پزشکی (۱)

ماده ۱ـ هیچکس چه پسر وچه دختر نمیتواند در دانشکده پزشکی بعنوان دانشجو نام‌نویسی کند مگر آنکه دارای گواهی نامه کامل متوسطه (شعبه علوم طبیعی) باشد.

تبصره ۱ـ گواهینامه‌های صادراز آموزشگاههای داخله یا خارجه که ارزش آنرا شورای عالی فرهنگ با گواهی نامه علمی دبیرستان برابر بداند پذیرفته خواهد بود.

تبصره ۲ـ گواهی نامه های شش ساله علمی مطابق روش سابق تحصیلات متوسطه که تا سال ۱۳۲۰ صادرشده باشد نیز پذیرفته می‌شود

ماده ۳- مسابقه ورودی: اداره دانشکده همه ساله برحسب اقتضاء و وسائل کار عده دانشجویانی را که میتواند برای دانشکده بپذیرد معین میکند. اگر عده داوطلبان بیش از حد نصاب باشد عدهٔ لازم بمسابقه برگزیده خواهد شد

تاریخ مسابقه ورودی میان ۱۱ تا ۱۵ مهر بوده و هرسال در دانشکده آگهی خواهد شد مسابقه شامل سه آزمون نوشتنی و شامل مواد زیر است:

تاریخ طبیعی (گیاه شناسی وجانور شناسی). فیزیك عمومی. شیمی عمومی.

هیئت ممتحنه برای هر ماده عبارتست از یك استاد و یك دانشیار دانشکده پزشکی. هریك از کارمندان هیئت در موضوع ماده امتحانیه ده پرسش تهیه مینماید واز میان آنها درجلسه آزمون یکی بحکم قرعه برگزیده میشود.

داوطلبان برای نوشتن پاسخ هر پرسش نیمساعت وقت دارند و پاسخ بر برگهای

---

(۱) فصل نخستین آئین نامه آموزش دانشجویان پزشکی مصوب بهمن ماه ۱۳۱۹ شورای دانشگاه

رسمی بی‌نشان بنحوی که درامتحانات نهائی متوسطه معمول است نوشته میشود .
ممتحنین بهر برگ ازصفر تابیست نمره میدهند .
عده پذیرفتنی ازمیان داوطلبانی برگزیده میشود که نمراتشان بیشتر باشد
اگریکی ازپذیرفته شدگان ازحق خود استفاده نکرد داوطلبی که از حیث نمره
پس از اوقراردارد انتخاب میشود وبرهمین قیاس . این ترتیب تا آخرمهرمجراست
وازآن پس درصورتیکه محلی خالی باشد دیگری انتخاب نخواهد شد .

ماده ٤ ـ دارو سازان ویا کسانیکه در یکی از شعب‌علوم لیسانس
رسمی‌دارند میتوانند بی انجام‌دادن مسابقه نام خود رادرسال اول دانشکده
بنویسند این اشخاص برداوطلبانیکه بوسیلهٔ مسابقه برگزیده شده‌اندحق
تقدم دارند .

ماده ٥ ـ دکترهای‌دندانسازی‌میتوانندرسال دوم‌دانشکده پزشکی
نام نویسی کنند مشروط براینکه قبلا امتحان سال اول را گذرانیده
وموفق شوند .

ماده ٦ــ تمام دانشجویانی که پذیرفته میشوند باید درسال اول‌تحصیلی
زیر نظر دانشکده برضد آبله ومطبقه مایه کوبی شوند .

شرط ورود فارغ‌التحصیلهای آموزشگاه عالی بهداشت بدانشکده پزشکی

ماده ۷ ـ اساسنامه وبرنامه آموزشگاههای عالی بهداشت (مصوب ۱۱
تیر۱۳۱۹ شورای عالی فرهنگ) مقرر میدارد :
« فارغ التحصیل های این آموزشگاه پس از هشت سال کار در بخشهای
مربوطه مجاز خواهند بود که بسال چهارم دانشکده پزشکی وارد شده وپس
ازسه سال تحصیل بدریافت درجه دکتری در پزشکی نائل شوند . »

آئین نامه راجع بپذیرفتن پزشکان مجاز دردانشکده پزشکی

(مصوب شصت ونهمین جلسه شورای دانشگاه مورخ ۱۰ مهر ۱۳۱۸)

تبصره - پزشکان مجاز که دارای شرائط ماده ۳ اساسنامه دانشکده پزشکی (۱) هستند برای ورود بدانشکده از امتحان مسابقه ورودی معاف خواهند بود ·

آئین نامه راجع بپذیرفته شدن پزشکان مجاز ارتش دردانشکده پزشکی

(مصوب ۲۲ تیرماه ۱۳۲۰ شورای دانشگاه)

۱ - دانشکده پزشکی مجاز است که پزشکان مجاز ارتش را برای ادامه تحصیل ونیل بدرجه دکتری فقط درسال تحصیلی ۲۱ - ۱۳۲۰ باامتحان ورودی درسال چهارم دانشکده بپذیرد ·

۲ - شرائط پذیرفته شدن درامتحان ورودی ازقرارذیلست .

الف - سن داوطلب از ٤٥ تجاوزنکند ·

ب - لااقل هشت‌سال پیشینه پزشکی داشته‌باشد .

۳ - امتحان ورودی عبارتست ازدو ماده فیزیولوژی وکالبد شناسی وبرنامه امتحان رادانشکده پزشکی خودتهیه‌کرده باطلاع داوطلبان خواهدرسانید

٤ - داوطلبانی‌که درامتحان پذیرفته شوند بکلاس چهارم‌دانشکده‌پزشکی واردشده پس‌از طی‌سه سال تحصیلی وبتصویب رسانیدن پایان‌نامه بگرفتن درجهٔ دکتری درپزشکی نائل میشوند ·

ماده ۳ اساسنامه سابق دانشکده پزشکی بشرح زیراست : برای ورود بدانشکده طب شرط اساسی داشتن گواهی نامه رسمی دوره کامل متوسطه علمی میباشد. هرنوع گواهی نامه صادر از مدارس داخله یا خارجه که ارزش آنرا شورای عالی‌معارف با گواهی نامه رسمی دوره کامل متوسطه علمی معادل‌شناسد پذیرفته است مشروط باینکه آن گواهی نامه ارزش دانشگاهی داشته باشد .

۵ - حضور این دانشجویان درتمام دروس نظری و آزمایشگاهی و بالینی اجباریست . فقط ممکن‌است بانظر دانشکده بعضی ازتعلیمات بالینی‌رادر بیمارستانهای ارتش انجام دهند .

شرط ورود بشعبه دندانسازی دانشکده پزشکی

ماده چهارم (اساسنامه‌شعبه دندانسازی دانشکده پزشکی مصوب شهریور ۱۳۱۸ شورای دانشگاه) برای ورودبشعبه دندانسازی دانشکده پزشکی شرط اساسی دارابودن‌گواهی‌نامه رسمی‌دوره کامل متوسطه علمی‌میباشد .

آئین‌نامه پذیرفتن دانشجویان‌سابق آموزشگاههای عالی‌داروسازی ودندانسازی درشعب داروسازی ودندان‌سازی دانشکده پزشکی

(مصوب هفتادویکمین جسه شورای دانشگاه مورخ ۱۲ر۸ر۱۳۱۸)

درباب تعیین‌کلاس دانشجویان سابق مدارس‌عالی داروسازی و دندانسازی که داوطلب ادامه تحصیل درشعب دندانسازی ودارو سازی دانشکده پزشکی هستند مقررشد که دانشجویان سال‌سوم سابق بسال‌اول این‌دوشعبه ودانشجویان سال چهارم سابق بسال دوم ودانشجویان سال پنجم‌سابق بسال‌سوم واردشوند وپس‌از اتمام سال‌سوم بگرفتن دانشنامه دندانسازی (طبیب دندانساز) یادانشنامه داروسازی نائل شوند وبعداً اگر مایل بادامه تحصیل باشند سال‌چهارم رانیز پیموده پس ازپذیرفته شدن درامتحانات ونوشتن پایان نامه‌عنوان دکتردندانساز یا دکتر داروساز بایشان داده‌شود .

آئین نامه ورود فارغ التحصیلهای پنجساله دبیرستان دختران برشته های دندانسازی و دارو سازی

(مصوب شصت‌وپنجمین جلسه‌شورای دانشگاه مورخ ۱۱ شهریور ۱۳۱۸)

فارغ التحصیلهای پنجساله متوسطه دختران تا دستور جدید حق ورود بسال اول شعب داروسازی ودندانسازی دانشکده‌پزشکی رادارند مشروط‌باینکه

از عهده امتحان بعضی‌از مواد اختصاصی درحدود سال‌ششم دبیرستان پسران بـر آیند .

در شصت وپنجمین جلسه شورای دانشگاه روز یکشنبه ۱۱ شهریور ۱۳۱۸ مقررگردید دانشجویانیکه‌گواهی نامه‌دبیرستان دندانسازی دارند درسال اول‌شعبه دندانسازی‌دانشکده پزشکی ودارندگان گواهی‌نامه دبیرستان داروسازی درسال اول‌شعبه داروسازی دانشکده مزبورمیتوانند نام‌نویسی‌نمایند .

آئین نامـه

(مصوب ۱۵ مهـر ۱۳۱۸ شورای دانشگاه)

فارغ‌التحصیل‌های مدرسه عالی دندانسازی وهم‌چنین کسانی که ازکشور های خارجه دانشنامه « جراح دندانساز» دارند میتوانند بسال چهارم شعبه دندانسازی دانشکده پزشکی واردشده فقط مواد علمی‌را تحصیل نمایند وپس‌از گذراندن امتحان آن مواد وبتصویب رساندن پایان نامه‌باخذ درجه دکتری در دندانسازی نایل شوند .

آئین نامه

(مصوب ۲۵ فروردین ۱۳۱۹ شورای دانشگاه)

دارندگان دانشنامه دندانسازی از کشورهای خارجه درصورتیکه باداشتن گواهینامه کامل متوسطه مدت چهار سال دوره اختصاصی دندانسازی راپیموده باشند میتوانند بی پیمودن سال چهارم شعبه دندانسازی پایان نامه بنویسند و پس‌ازبتصویب رساندن‌آن بگرفتن دانشنامه دکتری دندانسازی نائل‌شوند .

آئین نامـه

(مصوب هفتادوهشتمین جلسه شورای دانشگاه)

دارو سازانی که در کشورهای خارجه یکسال دورهٔ کارآموزی دارو سازی را انجام داده و چهارسال دوره تحصیلی آموزشگاه داروسازی را نیز مرتب پیموده وپذیرفته شده باشند می توانند دردانشگاه تهران پایان نامه خود

تبصره — از سوم اسفند ۱۳۱۱ قرارشد که داوطلبان ورود بمدرسه دواسازی ودندانسازی باید تصدیقنامه رسمی دوره کامل‌متوسطه شعبه علمی را دارا باشند .

رانوشته بتصویب برسانند وبگرفتن دانشنامه دکتری درداروسازی از دانشگاه تهران نائل شوند .»

شرط دریافت درجه دکتری برای فارغ التحصیل های سابق مدارس عالی دندانسازی وداروسازی

بموجب رای شصت و پنجمین جلسه شورای دانشگاه مورخ ۱۱ شهریور ۱۳۱۸ مقرراست:

کسانی که پیش ازاجرای اساسنامه شعب دندانسازی وداروسازی دانشکده پزشکی (مصوب ۱۱ شهریور ۱۳۱۸) بدریافت گواهی‌نامه مدارس عالی دندانسازی و داروسازی توفیق یافته اند میتوانند بسال سوم شعب مربوط واردشوند ومدت دوسال دیگر تحصیلات شعب مزبور را طبق برنامه جدید (مانند یکنفر دانشجوی جدید) طی کنند وپس از توفیق درامتحانات و بتصویب رسانیدن پایان نامه بدریافت درجه دکتری نایل گردند .

شرط ورود بآموزشگاههای عالی بهداشت

ماده ۲ (اساسنامه آموزشگاههای عالی بهداشت مصوب ۱۱ تیر ۱۳۱۹ شورای دانشگاه) مقرر میدارد:

« شرط ورود باین آموزشگاه هاداشتن گواهی نامه سه ساله اول دبیرستان میباشد . »

شرایط ورود بآموزشگاه مامائی

ماده ٦ (آئین‌نامه آموزشگاه‌مامائی) ـ داوطلبان ورود بمدرسه قابلگی باید دارای شرایط ذیل باشند .

۱ ـ حد اقل سن ۱۸

ب ـ داوطلبان ورود بمدرسه قابلگی باید تصدیقنامه اتمام تحصیلات متوسطه را که از طرف وزارت معارف برای نسوان تصویب شده است دارا باشند وکاملاازعهده امتحان فرانسه برآیند .

ج ـ معروف بفساد اخلاق نبوده و محکوم به جنهه و جنایت نشده باشند .

د ـ مبتلا بامراض مسریه نباشند .

شرط ورود بدانشکدهٔ حقوق وعلوم سیاسی واقتصادی

(ازاساسنامه دانشکده حقوق وعلوم سیاسی واقتصادی مصوب‌شهریور ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده ۱ ـ شرط‌ورود بدانشکده حقوق‌وعلوم سیاسی واقتصادی داشتن‌گواهی نامه‌کامل متوسطه ادبی است. لیسانسیه های‌سایر دانشکده هانیز میتوانند بدانشکده حقوق وارد شوند .

مواد امتحان مسابقه ورودی‌این دانشکده (فارسی وعربی وزبان خارجه) میباشد

شرط ورود بکلاس روزنامه نگاری دانشکده حقوق

شرط ورود باین کلاس داشتن گواهی‌نامه کامل متوسطه است

(ابلاغ‌شماره ۱۲٤۲۱ر۱۸ر٤ر۱۳۲۰)

شرط ورود بدانشسرایعالی (دانشکده ادبیات و دانشکده علوم)

(از اساسنامه دانشسرایعالی مصوب ٢٤ شهریور ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده دوم - شرط ورود بسال اول دانشسرایعالی داشتن گواهی‌نامه دوره کامل متوسطه یادرجه لیسانس دانشکده های دیگر است .

تبصره - فارغ التحصیلهای دانشسرای مقدماتی و دبیرستانهای پنجساله دخترانه میتوانند پس از طی کلاس مخصوص ادبی یاعلمی و توفیق در امتحان بسال اول یکی ازرشته های دانشسرا وارد شوند.

شرط ورود فارغ التحصیلهای دبیرستان بازرگانی در دانشسرایعالی

در سیصد وپنجاه وششمین جلسه شورای عالی معارف مورخ سه شنبه ۱۳ مهر ۱۳۱٦ تصویب شدکه فارغ التحصیلهای دبیرستان تجارت میتوانند فقط برای رشته تحصیلات تاریخ وجغرافیا والسنه خارجه برای لیسانسیه های معمولی ودبیری پذیرفته شوند .

درسیصدو پنجاه وهفتمین جلسه شورای عالی معارف مورخ ۲۷ مهر ۱۳۱٦ تصویب شدکه داوطلبان مذکور میتوانند علاوه بررشته تاریخ‌وجغرافیا والسنه خارجه برای لیسانسیه های معمولی ودبیری رشته باستانشناسی نیز در دانشسرای عالی پذیرفته شوند .

شرط ورود فارغ التحصیلهای دبیرستان کشاورزی بدانشسرایعالی

درسیصد وچهلمین جلسه شورای عالی معارف مورخ سه‌شنبه سوم آذر ماه ١٣١٥ تصویب شدکه فارغ‌التحصیلهای سابق دبیرستان فلاحت که دوره سه ساله آندبیرستان راباتمام رسانیده‌اند میتوانند درکلاس مخصوص دانشسرای‌عالی برای ادامه تحصیلات پذیرفته شده پس ازاتمام آنکلاس و توفیق درامتحان وارد دانشسرایعالی گردند مشروط براینکه فارغ التحصیلهای فلاحت وموسیقی فقط برای اخذلیسانس تعلیم‌وتربیت پذیرفته شوند .

شرط ورود فارغ التحصیلهای دانشسراهای مقدماتی در دانشسرایعالی

(مصوب آذرماه ۱۳۱۵ شورای عالی فرهنگ)

ماده واحده — فارغ التحصیل های دانشسراهای مقدماتی بعدازسه‌سال خدمت آموزگاری درصورت ابرازلیاقت میتوانند بکلاس مقدماتی دانشسرایعالی وارد شده پس ازاخذ لیسانس تعلیم‌وتربیت برتبه‌دبیری نائل‌شوند .

درتاریخ ۱۳۱٤/۹/۱۷ بدانشسرای‌عالی ابلاغ شد که فارغ التحصیلهای دبیرستان ارتش ممکن است با داشتن تصدیق کامل متوسطه دبیرستان ارتش و معاف بودن از خدمات ارتش در دانشسرایعالی پذیرفته شوند مشروط براینکه امتحان ورودی از آنان بعمل آید .

شرط ورود بدانشکده های علوم و ادبیات

(مستخرج ازآئین‌نامه مصوب ۲۷ شهریور ۱۳۱۳)

ماده نهم — شرط‌ورود بدانشکده ادبیات داشتن گواهی‌نامه کامل‌متوسطه ازشعبه ادبیات وشرط ورود بدانشکده علوم داشتن گواهی‌نامه کامل متوسطه یکی ازشعب ریاضیات وطبیعیات است چنانچه‌محصلی‌باداشتن گواهینامه‌دوره‌کامل متوسطه ادبی بخواهد بدانشکده علوم‌یابا داشتن گواهینامه کامل‌علمی داوطلب دخول دردانشکده ادبیات باشد بایدموادی راکه برای ورود بدانشکده منظورلازم است‌در خوددانشکده امتحان دهد .

مقررات راجع بخانمها (۱)

بموجب تصمیم شورای عالی فرهنگ مورخ ۳۰ دی ماه ۱۳۱۴

— خانمهائیکه دارای گواهی نامه دوره دوم متوسطه نسوان بوده و مایل بورود بدانشسرایعالی باشند باید مدت یکسال در کلاس مخصوص علمی یاادبی بتحصیل بپردازند و چنانچه در امتحان توفیق پیدا کردند بدانشسرایعالی وارد شوند واز حیث سپردن تعهد نامه وتادیه شهریه و امتحانات تابع مقرراتی خواهند بود که نسبت بپسران معمول میباشد بعلاوه بموجب رای سیصد وسومین جلسه شورای عالی فرهنگ مورخ ۲۷ مرداد ۱۳۱۵ .

اولا ـ خانمهائیکه در کلاس مخصوص بتحصیل اشتغال دارند درصورتی که داوطلب شغل معلمی باشندو برای این منظور تعهدنامه کتبی بسپارند ازپرداخت شهریه معاف خواهند بود .

ثانیاً ـ محصلاتیکه داوطلب شغل معلمی نباشند وتعهد ننمایند بایستی مطابق نظامنامه شهریه مدارس عالی مبلغی ماهیانه (بیست ریال) بپردازند . (ازسال ۱۳۱۹ سی ریال شده است)

(۱) (از برنامه تحصیلات دوره متوسطه دختران مصوب خرداد ۱۳۱۸)

برای اینکه بانوان بتوانند در دانشگاه بتحصیلات عالی بپردازند و در فنون مختلف بخصوص فنون مربوط به پزشکی و بهداری و علوم تربیتی تخصص یابند تحصیلات دوره اول متوسطه دختران بطوری تنظیم گردیده است که داوطلبان دارای پایه ومایه صحیح علمی بوده از عهده تعقیب برنامه سه ساله دوم متوسطه پسران برآیند و در ردیف آنان تحصیل و امتحان داده وارد دانشگاه شوند .

شرط ورود بدوره دکتری زبان وادبیات فارسی

(ازمقررات اساسی درجه دکتری مصوب ۹ آبان ۱۳۱۹)

ماده دوم ـ برای اخذ درجه دکتری موقتا بترتیب ذیل عمل خواهد شد .

الف ـ داو طلب باید لیسانس زبان و ادبیات فارسی را داشته باشد .

ب ـ رئیس دانشکده ادبیات و هیئت استادان رشته زبان وادبیات فارسی استعداد ولیاقت داوطلب را برای ورود باین رشته کتبا تصدیق نمایند

تبصره ـ نسبت بکسانی که درخدمت وزارت معارف هستند باید قبلا اجازه وزارت معارف صادرشود .

ماده سوم ـ کسانیکه برطبق ماده دوم پذیرفته شوند چنانچه لیسانسیه دانشسرای عالی باشند اجرای تعهد دبیری آنها موقتاً موقوف می‌ماند و در صورت توفیق باخذ درجهٔ دکتری بموجب قوانین مربوطه استخدام خواهند شد .

شرط ورود بدانشکده فنی (۱)

ماده چهارم ـ شرط اصلی ورود بدانشکده فنی داشتن تصدیق نامه متوسطه کامل شعبه علمی است .

داوطلبان باید شرایط عمومی ذیل را که برای ورود بمدارس

---

(۱) مستخرج ازاساسنامه دانشکده فنی مصوب ۱۳ شهریور ۱۳۱۳

عالیه لازم است از قبیل صحت مزاج ـ حسن اخلاق و غیره دارا باشند (۲)

ماده پنجم ـ کسانیکه از دانشکده علوم شهادتنامه های چهارگانه ذیل را در دست دارند:

۱ ـ ریاضی عمومی ۲ ـ مکانیك استدلالی ۳ ـ فیزیك عمومی ٤ ـ شیمی عمومی میتوانند در سال دوم دانشکده فنی وارد بشوند.

این قبیل محصلین در آخر سال دوم مجبور بدادن امتحان فیزیك و شیمی نخواهند بود ولیکن درعوض باید رسم و اجزاء ماشین را که درسال اول دانشکده فنی تدریس میشود امتحان دهند.

اشخاصیکه از مدارس مهندسی خارجه تصدیقی در دست داشته باشند در صورتیکه شورای دانشکده پروگرام آن مدارس را شبیه پرگرام خود تشخیص دهد درسال دوم یا درسال سوم دانشکده پذیرفته میشوند مشروط بر اینکه در امتحاناتیکه برطبق نظامنامه مخصوص از آنها بعمل میآید توفیق یابند.

آئین‌نامه امتحان ورودی دانشکده هنرهای زیبا

(مصوب شهریور ماه ۱۳۰۹ شورای دانشگاه)

فصل یکم ـ شعبه معماری

ماده ۱ ـ شرائط پذیرفته شدن ـ داوطلبان شرکت در امتحانات ورودی این شعبه بایستی شرائط زیر را دارا باشند:

الف ـ گواهینامه دوره دوم متوسطه (علمی یا ادبی)

ب ـ سن بیش از ۱۶ و کمتر از ۲۳ سال برای داوطلبانی که

---

(۲) داوطلبان ورود بدانشکده فنی علاوه برشرایط فوق باید برطبق آئین‌نامه مصوب مسابقه نیز بگذرانند.

مواد مسابقه عبارت است از ریاضیات و فیزیك و شیمی و رسم در حدود دورهٔ کامل متوسطه علمی.

خدمت زیر پرچم را انجام نداده‌اند. و یا کمتر از ۲۵ سال برای داوطلبانی که خدمت زیر پرچم را انجام داده‌اند.

ماده ۲ ـ نام نویسی :

الف — نام نویسی دفتر دانشکده هنرهای زیبا رایگان بعمل میاید پس ازگذشتن مدتی که در پیش آگهی تعیین شده دیگر داوطلب پذیرفته نمیشود

ب — در موقع ثبت نام هر داوطلب مدارك زیر را بایستی بدفتر دانشکده تسلیم نماید :

۱ — درخواست نام نویسی

۲ — عین شناسنامه و یك برك رونوشت مصدق آن

۳ — عین رونوشت گواهینامه کامل دبیرستان (شعبه علمی یا ادبی)

ماده ۳ ـ امتحان ورودی سالی یکبار در تاریخی که در برنامه کارهای سالانه معین شده است بعمل می‌آید بشرح زیر :

۱ — امتحان تاریخ عمومی نوشتنی و زبانی

۲ — امتحان طراحی

۳ — امتحان ریاضیات (برای داوطلبانی که گواهی نامه دوره دوم ادبی دارند)

تبصره ـ داوطلبانی که دارای گواهینامه کامل علمی دبیرستان باشند ازگذراندن امتحان ریاضیات معافند.

ماده ٤ — شماره دانشجویانی که باید بوسیله مسابقه پذیرفته شوند هرسال ازطرف دانشکده تعیین میگردد.

ماده ٥ ـ علاوه برپذیرفته شدن درمسابقه برای اینکه داوطلب درشمار دانشجویان دانشکده هنرهای زیبا محسوب شود موافقت شورای عالی دانشکده نیز ضرورت دارد.

برنامه تفصیلی امتحان ورودی شعبه معماری

الف — ریاضیات درحدود دوره متوسط علمی

امتحان نوشتنی : یك مسئله ازجبر مدت ۲ ساعت

یك مسئله ازهندسه مدت ۱ ساعت

یك مسئله ازهندسه ترسیمی مدت ٤ ساعت

امتحان زبانی یك سوأل ازجبر

یك سوأل از هندسه
یك سوأل ازهندسه ترسیمی

ب – تاریخ عمومی ـ امتحان نوشتنی: بسط یك موضوع تاریخی درمدت ۲ ساعت . (انشاء واملاء درنمره دخالت دارد)

ج – امتحان طراحی – طرحی ازروی مدل تزیینی ومدل بی روح درمدت ٤ ساعت ۰

تبصره – نمره ها ازصفر تا ۲۰ خواهد بود نمره ٤ مردود است ۰ برگهای امتحانی بدون نام بوده ودرامتحان ریاضیات وتاریخ ازطرف استادان مربوط ودر امتحان طراحی توسط شورای استادان رسیدگی میشود .

فصل دوم ـ شعبه نقاشی وحجاری

ماده ٦ – داوطلبان شرکت در امتحانات ورودی ایندو شعبه بایستی شرائط زیر را داراباشند :

الف – گواهینامه دوره اول دبیرستان ۰

ب – سن بیش از ۱٦ وکمتر از ۲۳ سال برای دانشجویانی که خدمت زیر پرچمرا انجام ندادهاند وکمتر از ۲۵سال برای دانشجویانی که خدمت زیر پرچم را انجام داده اند .

ماده ۷ ـ نام نویسی:

الف ـ نام نویسی در دفتر دانشکده هنرهای زیبا رایگان بعمل میآید . پس ازگذشتن مدتی که درپیش آگهی تعیین شده دیگر داوطلب پذیرفته نمیشود ۰

ب ـ درموقع ثبت نام هر داوطلب مدارك زیررا باید بدفتر دانشکده تسلیم نماید :

۱ ـ درخواست نام نویسی
۲ ـ عین شناسنامه ویك برگ رونوشت مصدق آن
۳ ـ عین رونوشت گواهی نامه سه ساله اول دبیرستان

ج ـ امتحان ورودی سالی یکبار ودرتاریخی که دربرنامه کارهای سالیانه معین شده است بعمل میآید .

ماده ۸ — مواد امتحان ورودی ازقرار زیرین وبرنامه تفصیلیآن پیوست است ۰

۱ — امتحان تاریخ . نوشتنی وزبانی مدت دوساعت
۲ — امتحان طراحی » » » چهارساعت

ماده ۹ — شماره دانشجویانیکه برای این شعبه بایستی بوسیله مسابقه پذیرفته شوند هرسال ازطرف دانشکده معین‌میگردد .

ماده ۱۰ — برای آنکه داوطلبی بتواند دانشجوی دانشکده هنرهای زیبا شناخته شده ودر کارهای سالانه شرکت کند باید شرایط زیرین را دارا باشد :

الف — درمسابقه امتحان ورودی پذیرفته شده باشد .

ب — شورای عالی‌دانشکده با پذیرفتن وی موافقت نماید .

شرط ورود بدانشکده کشاورزی

ماده چهارم (اساسنامه دانشکده کشاورزی مصوب بهمن ۱۳۱۹ شورای دانشگاه)

شرط ورود بدانشکده کشاورزی داشتن گواهی نامه رسمی کامل متوسطه شعبه علمی یا ریاضی یا طبیعی ویاداشتن گواهی نامه دبیرستان کشاورزی‌وطی‌دوره یکساله اختصاصی وگذرانیدن امتحان آن میباشد .

تبصره ۱ — داوطلبان باید شرایطعمومی (صحت مزاج — گواهی نامه آبله‌کوبی - حسن اخلاق) که برای ورود بآموزشگاه های عالی لازم است دارا باشند .

تبصره ۲ — داوطلب ورود بقسمت شبانه روزی دانشکده بیش‌از ۲۵ سال نباید داشته باشد .

تبصره ۳ - دارندگان‌گواهی‌نامه رسمی‌پنجساله اول‌دبیرستان‌ها میتوانند کلاس اختصاصی ششم‌متوسطه کشاورزی راطی‌کرده وپس‌از گذرانیدن امتحان واخذگواهینامه رسمی‌که ارزش‌آن معادل‌با دوره‌کامل دبیرستان میباشد بدانشکده کشاورزی وارد شوند .

شرط ورود بقسمت مهندسی دانشکده کشاورزی

ماده هفتم (اساسنامه) ـ بدارندگان دانشنامه کشاورزی یکی از رشته های (زراعی و دام پروری ـ باغبانی ـ جنگلبانی ـ ماشین های

کشاورزی ـ آبیاری ـ ومساحی ـ دفع آفات نباتی) که میانگین نمرات سالیانه سال سوم ۱۰ و ۱۴ ببالاباشد باتصویب شورای دانشکده اجازه ورودبقسمت مهندسی داده میشود.

ماده نهم – اشخاصیکه علاوه برداشتن یکی از گواهی‌نامه های نامبرده درماده چهارم (ویا گواهی نامه متوسطه ازمدارس کشورهای خارجه که معادل بودن آنرا با دوره دوم متوسطه شورای عالی فرهنگ گواهی نموده باشد) گواهی نامه ای از آموزشگاههای کشاورزی خارجه در دست داشته باشند درصورتی‌که شورای دانشکده برنامه آن آموزشگاه هارا معادل با برنامه خود تشخیص دهد در سال دوم یاسوم دانشکده بتشخیص شورای دانشکده پذیرفته میشوند مشروط براینکه درامتحاناتیکه طبق آئین‌نامه مخصوص ازآنها بعمل میاید توفیق یابند.

ماده پنجاه ویکم ــ دانشجویانیکه در یکی از رشته های شش گانه موفق باخذ دانشنامه کشاورزی شده مایل باشند در یکی از رشته های ششگانه باخذ دانشنامه نایل‌شوند باید ازعهده امتحانات مواد اختصاصی کلاسهای دوم وسوم آن رشته برآیند ــ این امتحان باید در خرداد ماه هر سال جزء امتحانات داوطلبان کلاسهای آنسال بعمل‌آید.

شرط ورود بدانشکده دامپزشکی

(بند دوم – فصل اول اساسنامه مصوب آبان ۱۳۱۹)

شرایط ورود دردانشکده دامپزشکی داشتن یکی از گواهینامه های زیر است:

الف ـ گواهی نامه دوره شش‌ساله متوسطه علمی (برطبق برنامه سابق) یاگواهینامه رسمی سال ششم متوسطه شعبه‌طبیعی (برطبق برنامه مصوب اول آذر ۱۳۱۷ شورای عالی فرهنگ)

ب ــ گواهی نامه کلاس اختصاصی دامپزشکی که شرط ورود

آن گواهی‌نامه سال پنجم متوسطه ویا گواهینامه دبیرستان دامپزشکی است.

بند سوم ـ عده دانش آموزانی که برای دانشکده دامپزشکی پذیرفته میشوند هرسال ازطرف اداره کل کشاورزی تعیین ودر روزنامه آگهی داده خواهد شد

ماده واحده - (مصوب ۲۹ آبان ۱۳۱٤ شورای دانشگاه)

کارکنان اداره دانشکده هاحق تحصیل دردانشکده محل مأموریت‌خودراندارند

فصل سوم

مقررات تحصیلی

(نام‌نویسی ـ برگ تحصیلی ـ کارنامه ـ تحصیلات ـ کارآموزی ـ امتحانات)

نام‌نویسی دردانشکده پزشکی

(مستخرج از آئین نامه آموزش دانشجویان مصوب شورای دانشگاه)
(مصوب ۱۳ بهمن ۱۳۱۹)

ماده ۱ ـ هر دانشجو باید در جریان هر سال تحصیلی دوبار نام نویسی کند بطوریکه هنگام امتحان نهائی ۱۲ بارنام خودرا بثبت رسانیده باشد ـ نام نویسی درهر سال‌برای باراول از ۱ تا ۱۵ مهروبرای باردوم از ۱ تا ۱۵ بهمن است ـ

ماده ۲ ـ رئیس دانشکده میتواند بدانشجویانیکه بعلت‌عذر موجه درموقع معین‌نام خودرا ننوشته اندمهلت دهد ولی مدت‌این مهلت در هیچ مورد نباید از ۱۵ روز بگذرد .

ماده ۳ ـ هردانشجوئی‌که درمواقع معین‌که طبق‌آئین‌نامه معین شده‌است بی‌عذر موجه نام خود را ننویسد دست کم از امتحان جلسه خرداد محروم خواهد شد .

دفتر نام‌نویسی ۱۵ روز پس از آخرین تاریخ تعیین شده در آئین‌نامه (که اول آبان و اول اسفند میشود) بطور قطعی بسته خواهد شد. هر دانشجوئی که تا این وقت نام نویسی نکرده باشد دانشجوی دانشکده شناخته نمیشود و بنظام وظیفه همگانی معرفی خواهد شد.

ماده ٤ ــ دانشجویانیکه ترک تحصیل میکنند می‌توانند آنرا از سر گیرند و رئیس دانشکده آن سالهای تحصیلی را که سابقاً انجام داده‌اند محسوب خواهد داشت معهذا درمواردی که ضمن جریان سالهای تحصیلی دربرنامه تغییراتی داده شده باشد دانشکده حق خواهد داشت که دانشجویان مزبوررا بتکرار تمام یا قسمتی ازسالهای تحصیلی مجبور سازد. بهر حال دانشجویان ناگزیرند که امتحان اضافی موادی را که جدیدا دربرنامه داخل شده است بگذرانند.

رئیس دانشکده تاریخ این امتحانات تکمیلی رامعین خواهد کرد ولی اگر دانشجو در امتحانات مزبور موفق نشود درهیچ مورد حق ارتقاء بکلاس بالاتر نخواهد داشت.

ماده ٥ ــ هردانشجو که پنجسال پیاپی ترک تحصیل کند حق استفاده از تحصیلات قبلی را ازدست خواهد داد و باید تحصیلات خود را از سال اول آغاز نماید.

ماده ٦ ــ دفتر دانشکده بهر دانشجو پس از نخستین نام نویسی کارنامه ای خواهد داد که تاپایان تحصیل نزد او خواهد ماند.

در کار نامه مزبور آنچه بامور امتحانی مربوط است و نیز نظریات استادان و رئیس دانشکده قید میگردد: دانشجو موظف است در هرجلسه آزمون کارنامه خودرا بهیئت ممتحنه نشان دهد بعلاوه بایستی درهربار نام‌نویسی کارنامه خودرا بدفتر دانشکده نیز نشان دهد.

ماده ۷ ــ اداره دانشکده برای هردانشجو پرونده‌ای ترتیب میدهد که دارای همان شماره کارنامه او میباشد ودر آن پیشینه تحصیلی دانشجورا قید می‌کند. بعلاوه دفتر دانشکده بهردانشجو برگ تحصیلی خواهد داد که همواره باخود داشته باشد. برگ مزبور در موارد حاضر وغایب کردن درکار های آزمایشگاهی و یا کار آموزی بیمارستانی و مشق نظام نوشته رسمی محسوب خواهد شد.

برگ تحصیلی و کارنامه (دانشکده پزشکی)

(مستخرج از آئین نامه آموزش دانشجویان پزشکی مصوب شورای دانشگاه ۱۳ بهمن ۱۳۱۹)

ماده ششم (فصل دومین) .. دفتر دانشکده بهر دانشجو پس از نخستین نام‌نویسی کارنامه‌ای خواهد داد که تاپایان سال تحصیل نزد او خواهد ماند • درکار نامه مزبور آنچه بامور امتحانی مربوط است و نیز نظریات استادان و رئیس دانشکده قید میگردد .

دانشجو موظف است درهر جلسه آزمون کارنامه خودرا بهیئت ممتحنه نشان دهد بعلاوه بایستی درهربار نام‌نویسی کارنامه خودرا بدفتر دانشکده نیز نشان دهد •

ماده هفتم .. اداره دانشکده برای هردانشجو پرونده‌ای ترتیب میدهد که دارای همان شماره کارنامه اومیباشد ودر آن پیشینه تحصیلی دانشجورافید میکنند . بعلاوه دفتردانشکده بهردانشجوبرك تحصیلی خواهدداد که همواره باخود داشته باشد .

برك مزبور درموارد حاضر وغایب کردن درکارهای آزمایشگاهی ویاکار آموزی بیمارستانی ومشق نظام‌نوشته رسمی‌محسوب خواهدشد •

ماده سوم (فصل پنجمین) .. .... در دانشکده نیز استادان ودانشیاران مطابق دستور رئیس دانشکده دانشجویان را حاضر و غایب خواهند کرد دانشجویان درموقع حاضر وغایب کردن بایدبرك تحصیلی خودرا باستاد یادانشیار نشان دهند .

دوره تحصیلات پزشکی (۱)

ماده ۱ ـ دوره‌تحصیلا ت پزشکی ٦ سال‌است .

کار ورزان بیمارستانها حق دارندکه دوره تحصیلا ت خودرایك یادو سال امتداد دهند وتمام یاقسمتی ازامتحانات بالینی سال ششم رادر تاریخی‌که مایلند دانشکده راترك گویند بگذرانند .

---

(۱) فصل سومین آئین نامه آموزش دانشجویان پزشکی مصوب بهمنماه ماه ۱۳۱۹ شورای دانشگاه

ماده ۲ ـ شرط دخول بکلاس بالا پذیرفته شدن درهمه مواد امتحانی کلاس پائین ونیز نشان دادن گواهی انجام کارهای آزمایشگاهی وکار آموزی بیمارستانی است که طبق آئین نامه معین شده است (آئین نامه امتحانات رد شدگان از امتحانات فصل ۹) .

سازمان تحصیلات دانشکده پزشکی «۱»

ماده ۱ ـ اداره دانشکده در آغاز هر سال تحصیلی برنامه ساعات دروس وکار آموزی وکارهای آزمایشگاهی ونیز تقسیم دانشجویان دربخش های بیمارستان ها وگروه بگروه کردن آنان برای انجام کارهای آزمایشگاهی رامنظم میکنند وبوسیله آگهی بدانشجویان خبر میدهد .

ماده ۲ ـ تحصیلات دانشکده پزشکی عبارت است از سه رشته آموزش اجباری .

الف ـ آموزش نظری که شامل تمام علوم پزشکی است که دانستن آنها برای هرپزشك ضروری میباشد .

آموزش مزبور در دانشکده پزشکی انجام میگیرد .

ب ـ آموزش عملی که مکمل آموزش نظری است ودرآزمایشگاههای دانشکده انجام میگیرد .

ج ـ آموزش بالینی که دربیمارستانها زیرنظر استادان ودانشیاران وپزشکان دانشکده پزشکی صورت میپذیرد واین آموزش شامل کار آموزی های اجباری در بخشهای مختلف است که با تعالیم درمانگاهی وتدریس بالینی وارائه بیماران وگزارش بربالین آنان بعمل می آید و دانشجویان

---

(۱) فصل چهارمین آئین نامه آموزش دانشجویان دانشکده پزشکی مصوب بهمن ماه ۱۳۱۹ شورای دانشگاه

باید از این راه بروش های مختلفی که برای تشخیص و درمان حالات گوناگون مرضی موجود است آشنا شوند.

ماده ۳ ـ در نخستین سال تحصیلی تمام آموزش در دانشکده انجام میگیرد ولی دانشجویان از دومین سال ببعد صبحها در بیمارستان ها و عصر ها در دانشکده بتحصیلات خودخواهند پرداخت.

ماده ۴ ـ برنامه آموزش نظری و عملی بقرار زیر است :

سال تحصیلی	صبح	عصر
سال اول	جانور شناسی وگیاه شناسی نظری و عملی ـ شیمی نظری وعملی	کالبد شناسی و کالبد شکافی ـ فیزیك پزشکی
سال دوم کار آموزی	پزشکی (٤ ماه) تشخیص های ابتدائی و نشان شناسی جراحی (٤ ماه) تشخیص های ابتدائی و جراحی صغیر و شکستگی ها	کالبد شناسی و کالبد شکافی بافت شناسی و رویان شناسی و فیزیولوژی
سال سوم کار آموزی	درمانگاه پزشکی (٤ ماه) درمانگاه جراحی (٤ ماه)	فیزیولوژی باکارهای عملی بافت شناسی « « باکتری شناسی « « انگل شناسی « « درد شناسی پزشکی درد شناسی جراحی

دانشکده پزشکی

سال تحصیلی	صبح	عصر
سال چهارم کار آموزی	درمانگاه پزشکی (۲ ماه) درمانگاه جراحی » بیماریهای گندزا » بیماریهای کودکان »	بافت شناسی باکارهای عملی باکتری شناسی « « انگل شناسی « » بیماری های گرمساری دردشناسی پزشکی درد شناسی جراحی
سال پنجم کارآموزی	بیماریهای زنان و مامائی (۶ ماه) بیماریهای پی و مغز (۲ ماه)	بیماریهای همگانی و آمیزشی دارو سازی کالبد شناسی بخشی پزشکی عملی - کارهای عملی بهداشت اجتماعی و غذائی همه گیری شناسی پزشکی دردشناسی پزشکی دردشناسی جراحی
سال ششم کار آموزی	چشم پزشکی (۲ ماه) بیماری های گوش و گلو و بینی (۲ ماه) بیماریهای پوستی و آمیزشی (۲ ماه) بیماریهای میزه راه (۲ ماه)	پزشکی قانونی درمان شناسی بهداشت کار علم اخلاق پزشکی و تاریخ پزشکی مسائل پزشکی عملی

کار آموزی آموزش بالینی (۱)

ماده ۱ ـ کار آموزیها برای تمام دانشجویان جز کار ورزان اجباری است .

ماده ۲ ـ کار آموزیها برحسب موادبرنامه دربخش های بیماران بستری ویادرمانگاه هاانجام میگیرد . این کار آموزی عبارتست ازتدریس وتوضیح ونشان دادن بوسیله استادان ودانشیاران و پزشکان بیمارستان که متصدی آموزش میباشند ومعاینه درتالار بیماران واستدلالی که دربالین بیمار ویادر اطاق عمل انجام میگیرد .

دانشجویان بایستی خودنیز درحدود امکان بیماران راامتحان ومعاینه کنند وبیمارانی را که بوسیله رئیس بخش بآنان نشان داده میشود موردمعاینه دقیقتری قراردهند .

کار آموزی دربخش جراحی عبارت است ازدادن داروی بیهوشی وحضور دراعمال جراحی ونیزاجرای زخم‌بندی واعمال کوچك جراحی . دراین صورت رئیس بخش بدانشجو گواهی نامه خاصی که مبنی براجرای این اعمال باشد خواهد داد .

درمدت کار آموزی مامائی هردانشجو باید سه زایمان شخصاً انجام داده باشد .

ماده ۲ ــ دانشجو بایستی درتمام مدت کارآموزی دستور هائیرا که متصدیان آموزش باومیدهند بادقت انجام‌دهد وازانتظامات بیمارستانی که بیش‌از

---

(۱) فصل هفتمین آئین نامه‌آموزش دانشجویان دانشکده پزشکی مصوب بهمن‌ماه ۱۳۱۹ شورای دانشگاه

همه متضمن سودبیمار است پیروی کند معاینه بیماروياانجام اعمال جراحی برای دانشجویان بدون اجازه صریح رئیس بخش ممنوع خواهد بود .

بهر حال نبایستی رفتار دانشجویان موجب آزار بیماران ویاکار کنان بیمارستان شود .

ماده ٤ ـ دانشجویان باید پیراهن سفیدواسباب هائیرا (گوشی وغیره) که رئیس بخش برای انجام کار آموزی معمولی بیمارستان لازم میداند خودتهیه کرده همراه داشته باشند .

کارهای عملی دانشجویان پزشکی (۱)

ماده ۱ - کارهای عملی که حضور مرتب در جلسات آن برای هردانشجو اجباری است درآزمایشگاههای خاصی که برای اینگونه کارها دردانشکده بکاراست انجام میباید .

ماده ۲ ـ دانشجویان بایستی پیراهن سفید ولوازمی راکه برای انجام اینگونه کار ها لازم و فهرست آنها در آزمایشگاه آگهی شده است همراه داشته باشند .

ماده ۳ ـ استادان یادانشیارانی که متصدی اداره کار های عملی هستند موظف اند درآغاز هرسال تحصیلی برنامه تفصیلی کارهائیراکه درهر جلسه انجام میگیرد برای اداره دانشکده بفرستند . بعلاوه مکلفند تمام لوازمی راکه برای حسن جریان این کارها لازمست قبلا تهیه نمایند .

ماده ٤ — استادان آموزش نظری که کار های عملی برشته آنهامربوط است بایستی درجلسات آن کار هاحضور بهمرسانند ودرتدارك مقدمات آنها عملا سهیم باشند واسباب هائیرا که برای کار لازم است بازرسی نمایند وبادانشیاران ودستیاران جلسات مقدماتی تشکیل داده وبآنان دستورهای مفصلی درباب کارهائیکه بایستی بدانشجویان نشان داده شود بدهند .

باانعقاد اینگونه جلسات یکنواختی آموزش تامین میشودوبرای دستیارانیکه باید زیرنظر استادان در آموزش دانشجویان عملا شرکت کنند بسیار سودمند خواهد بود .

ماده ۵ ـ استادان و دستیاران در مدت جلسات کار هـای عملی بایستی کار دانشجویان را بدقت مواظبت کنندو با پرسش‌های مکرراز پیشرفت آنان در ضمن کار اطمینان حاصل نمایندو نظریاتی را که از این راه بدست میآورند در دفتری به ثبت رسانند وبدین طریق میتوان درهر موقع ازوضع تحصیل هردانشجو اطلاعاتی بدست آورد.

گواهی نامه انجام کار های عملی وکارآموزی (۱)

ماده ۱ — برای اینکه معلوم شود دانشجوکارهای عملی وکارآموزی بالینی خودرا انجام داده است رئیس بخشی که دانشجو بمسئولیت او کار کرده است گواهی‌نامه باو میدهد. اگر کار آ موزی در چندین بخش انجام یافته است باید گواهی‌نامه مزبور بگواهی وامضای رئیس بخش ویا رئیسان درمانگاه هائی که کار آموزی بسر برستی آنان انجام یافته است نیز برسد.

درصورتیکه یکی‌از رؤساء از امضای گواهی‌نامه خودداری نماید گواهینامه بدانشجو داده نخواهد شد.

ماده ۲ – گواهی‌نامه مزبور باید متضمن این نکات باشد:

الف – حضور مرتب درجلسات کارآموزی وکارهای عملی.

هر رئیس بخش میتواند از دادن گواهی نامه بدانشجوئی که سه جلسه بدون عذر موجه غیبت کرده است خود داری کند. اگر عده جلسات غیبت دانشجو پنج بار یا بیشتر باشد گواهی‌نامه بدو داده نخواهد شد.

در موارد بیماری که مورد گواهی پزشك بوده ویا مرخصی که دانشکده موافقت نموده باشد گواهی نامه داده نمیشود مگر با نظر موافق رئیس بخش مربوط وموافقت رئیس دانشکده.

ب — کار دانشجو واطلاعاتی که درضمن کارهای عملی ویاکارآموزی کسب کرده است تشخیص این موضوع نباید بهمان امتحانی منحصر باشد که درآخر دوره کارآموزی یاکار های عملی بعمل‌میآید و نظری که رئیس بخش در تمام دوره کار آموزی ویاکارهای عملی نسبت باو حاصل کرده است.

ماده ۳ - دانشجوئی که انجام کار آموزی ویاکار های عملیش گواهی

(۱) فصل نهمین آئین نامه مصوب بهمن ۱۳۱۹ شورای دانشگاه

نشده است نمیتواند در امتحانات خردادماه آن مواد شرکت جوید . اما درصورتی که هنگام تعطیل تابستان کار آموزی ویا کارهای عملی مزبور رادر جلسات اضافی انجام داد وگواهی‌نامه مربوط را بدست آورد آنگاه حق خواهد داشت برای امتحانات شهریور خودرا معرفی نماید .

هیچ دانشجوئی‌که تا همه کار آموزیها و کار های عملی که طبق آئین نامه هر کلاس معین شده است انجام ندهد حق ارتقاء بکلاس بالاتر را نخواهد داشت .

دوره های اضافی کارآموزی و کارهای عملی (۱)

ماده ۱ ـ برای دانشجویانی که بدریافت گواهی نامه انجام دادن کارهای عملی وکار آموزی توفیق نیافته اند و مجازند که امتحانات خود را درشهریورماه تجدید نمایند یك دوره اضافی کار آموزی ویا کار های عملی درتعطیل تابستان دایر میشود .

ماده ۲ ـ تاریخ ومدت این دوره ها بوسیله آگهی در دانشکده اعلام خواهد شد .

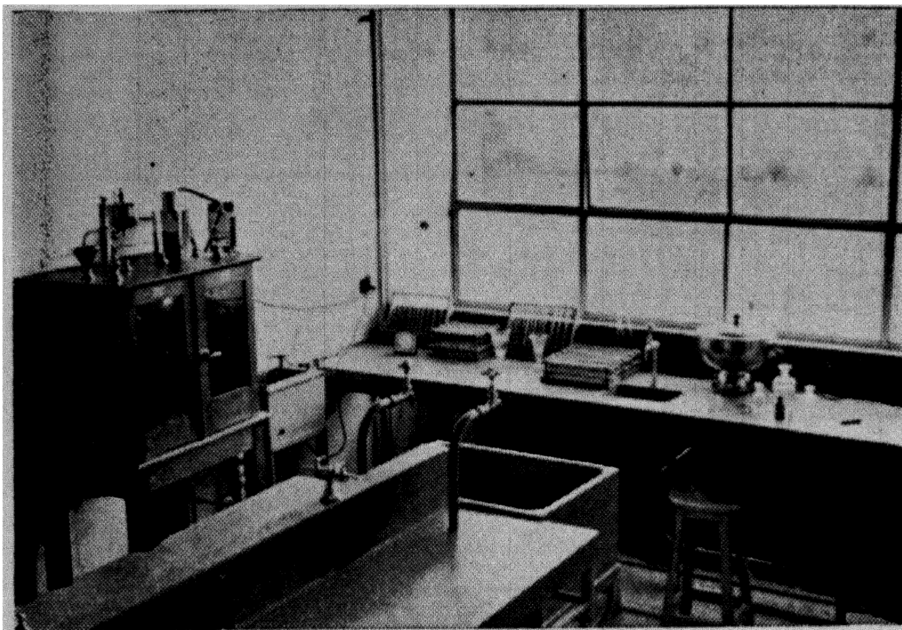
ماده ۳ ـ دانشجویان برای پزیرفته شدن دراین دوره ها باید در تاریخهائی که آگهی شده است بدفتر دانشکده مراجعه کنند و مبلغ ۳۰ ریال برای هر دوره کار های عملی و ۲۰ ریال برای هر دوره کار آموزی بیمارستانی بپر دازند .

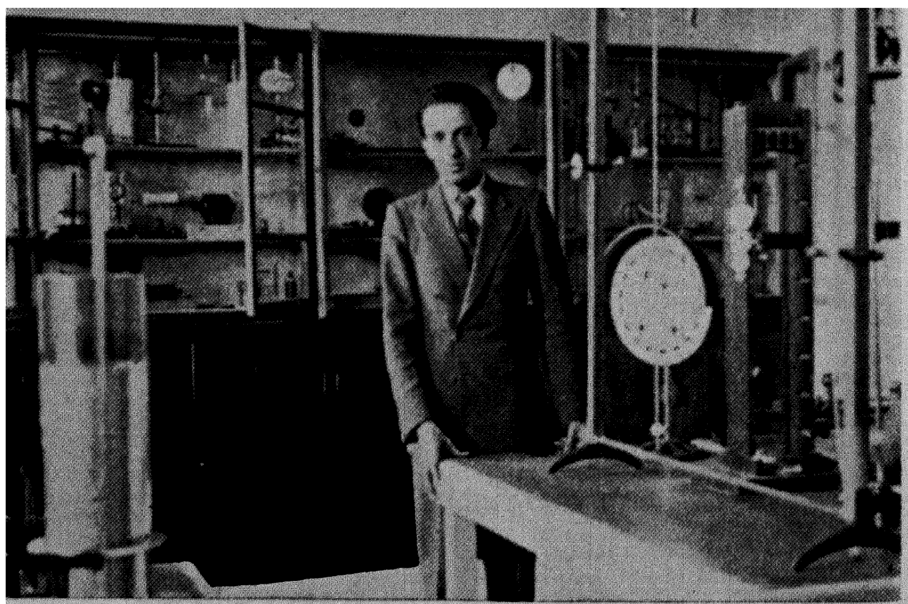
ماده ٤ ـ شرایط اعطای گواهی نامه انجام دوره های اضافی مانند گواهی‌نامه دوره های رسمی کار آموزی وکارهای عملی میباشد

ماده ۵ ـ فهرست کارهای‌عملی وکارآموزیهائی که بایدبرای‌انجام دادن آنها گواهی داده شود بقرار زیر است :

(۱) فصل دهمین آئین نامه آموزش دانشجویان پزشکی مصوب بهمن ۱۳۱۹ شورای دانشگاه

گوشهٔ از آزمایشگاه سرم شناسی دانشکده پزشکی





در آزمایشگاه فیزیك دانشکده پزشکی

سال تحصیلی	کار های علمی	کارآموزی
سال اول	گیاه شناسی جانور شناسی فیزیك شیمی کالبد شکافی	
سال دوم	بافت شناسی و رویان شناسی کالبد شکافی	نشانها و تشخیصات مقدماتی پزشکی. نشانها و تشخیصات مقدماتی جراحی.
سال سوم	فیزیولوژی آسیب شناسی میکرب شناسی انگل شناسی	کار آموزی پزشکی کارآموزی جراحی
سال چهارم	آسیب شناسی میکرب شناسی انگل شناسی	درمانگاه پزشکی درمانگاه جراحی بیماریهای کودکان بیماریهای گند زا
سال پنجم	طب عملی	مامائی بیماریهای زنان بیماریهای پی ومغز بیماریهای روانی
سال ششم	بهداشت	چشم پزشکی بیماریهای گوش و گلو وبینی بیماریهای میزه راه بیماریهای پوستی وآمیزشی

امتحانات دانشکده پزشکی (۱)

ماده ۱ـ دانشجویان پزشکی درطی تحصیلات شش ساله خود هرسال بایددرخردادماه امتحان بدهند. امتحانات بالینی ممکن است برحسب مقتضیات بخش های بیمارستانها دیرترشروع شود و تا تیرماه طول بکشد. جلسات امتحانات تجدیدی برای رد شدگان درشهریور ماه تشکیل میشود.

ماده ۲ـ جزاین دو موقع رئیس دانشکده حق دارد تا دوماه پس ازآغاز سال تحصیلی جلسه فوق‌العاده امتحانی تشکیل بدهد.

ماده۳ـ نمره های امتحانی بعدد واز صفر تا بیست میباشد و برای پذیرفته شدن درهرماده دست کم نمره ده لازم است

برای بدست آوردن میانگین بایستی مجموع نمرات را برشماره موادامتحانی بخش کرد.

نمره‌ها باید بعدد صحیح باشد وبا رقم و حروف هردو نوشته شود. درتعیین میانگین هردرس هرگاه درحاصل تقسیم اعشار پیدا شد اگرمساوی بنصف واحدیابیشترباشد نمره بالاتر واگر ازنصف واحد کمترباشد نمره پائین‌تر منظورمیشود ولی برای اعطاء مدال یاپذیرفته شدن درمسابقه وموارد لازم دیگر میانگین کل با تقسیم مجموع نمرات برشماره مواد امتحانی تعیین واعشار نیز محسوب می‌گردد.

ماده ٤ ـ پس ازهرجلسه امتحان نمرات دردانشکده آگهی میشود. تمام نمرات بی درنك دركارنامه دانشجو ودفتر عموی نمره ها قید ودفتر مزبور به اداره دفتر دانشکده داده میشود. تمام مدارك و پاسخهای کتبی امتحانات و صورت مجلسها وگزارشهای مربوط بامتحانات بایستی پس ازپایان هرجلسه بدفتر دانشکده فرستاده شود ودفتر موظف است که آنها را تا یکماه نگاهدارد.

---

(۱) فصل ۱۱ تا ۱٦ – آئین نامه آموزش دانشجویان دانشکده پزشکی مصوب بهمن ۱۳۲۹ شورای دانشگاه

ماده ۵ ـ هیچکس حق ندارد نمره ای را که هیئت ممتحنه رسمی گذارده وزیر آنرا امضاء کرده اند تغییر دهد واداره دانشکده باعتراضات و شکایاتی که برسد ترتیب اثر نخواهد داد.

ماده ٦ ـ هرگاه اشتباهی رخ داده باشد رئیس هیئت ممتحنه صورت جلسه‌ای بامضاء همه کارمندان هیئت تهیه کرده وبرئیس دانشکده میدهد ورئیس دانشکده هراقدامی که لازم بداند خواهد کرد

ماده ۷ ـ هردانشجوکه نتواند دریکی ازجلسات امتحانی حاضرشود باید بیدرنگ بدانشکده خبر دهد و علت غیبت خودرا نوشته با گواهینامه مربوط (گواهینامه پزشکی ویاغیر آن) بدفتر دانشکده بفرستد. رئیس دانشکده اگرعذر دانشجورا موجه دانست تاریخی راکه او میتواند ماده مزبوررا امتحان دهد تعیین خواهد کرد

تبصره – در مواردیکه دانشجو باجبار (حوادث بیماری ناگهانی و غیره) نتواند درجلسه حضوربهمرساند اگرچه بدانشکده اطلاع نداده باشد بهمین طریق با اورفتارخواهد شد.

ماده ۸ ـ اگر دانشجو بی عذرموجه از جلسه امتحان غیبت نماید و یا اینکه ازجلسه خارج شود نمره اودرآن ماده صفرخواهد بود ودیگرحق ندارد درهمان دوره امتحانی آن ماده را امتحان بدهد.

ماده ۹ ـ دانشجویانیکه درجلسه خرداد دریك یا چند ماده‌پذیرفته نشده اند میتوانند همان مواد را درجلسه شهریور ازنوامتحان‌دهند.

دانشجوئیکه در امتحان شهریور در یك ماده رد شوداگر معدل نمره های دیگرش برابر ۱۲ یا بیشتر باشد میتواند تادوماه بعد امتحان آن یك‌ماده راتجدید کند. دانشجویانیکه درجلسه شهریور دربیش‌ازیك ماده ردشده اند باید سال تحصیلی را تجدید کنند.

ماده ۱۰ ـ دانشجویانیکه در جلسه خرداد در سه امتحان بالینی پذیرفته نشوند سال بعد درهمان کلاسی که بوده اند میمانند. اینگونه دانشجویان‌در جلسات دوره امتحانی شهریورپذیرفته نخواهند شد. بعلاوه بایستی درمدت‌تعطیل تابستان طبق دستورهائیکه اداره دانشکده میدهد کارآموزیهای خود را انجام دهند. همین‌ترتیب درباره دانشجویان سال ششم که از امتحان بالینی پزشکی

و بالینی جراحی ردشوند اجرا میشود . دراین مورد دانشکده مواد کاردانی (تخصص) را که دانشجو امتحان داده وپذیرفته شده است درنظرخواهدگرفت وبرنامه کارآموزی آینده دانشجو را طوری مرتب خواهد ساخت که وی در این دوقسمت اساسی دانش پزشکی نواقص خودرا رفع کند .

دانشجویانی که درکلاس مانده‌اند باید درآخر سال تمام مواد راامتحان دهند اما دانشجویان سال ششم اگردر امتحان بالینی مواد کاردانی (تخصص) پذیرفته شده باشند دیگر به تجدید امتحان بالینی آن مواد مجبورنیستند وتنها باید مواد نظری را دوباره امتحان دهند

ماده ۱۱-۱۲ تقلب درامتحان (رجوع شود بباب انتظامات)

ماده ۱۳- حق امتحانات (رجوع شود بباب مقررات مالی)

نوع آزمونها (دانشکده پزشکی)

آزمونها شامل انواع زیراست (۱) :

۱- آزمونهای عملی

۲ -آزمونهای بالینی

۳- آزمونهای نوشتنی

۴- آزمونهای زبانی

الف - آزمونهای عملی (فصل سیزدهمین)

ماده ۱- امتحانات عملی درآزمایشگاههای دانشکده انجام خواهدگرفت .

ماده ۲- هیئت ممتحنه ازسه ممتحن تشکیل میشود که یکی از آنها باید استادی باشد که کارهای عملی مربوط بماده امتحانی بمسئولیت وزیر نظر او انجام گرفته است دوممتحن دیگردانشیار کرسی مربوط ورئیس کارهای عملی خواهند بود اگر کرسی مزبور دانشیار ورئیس کارهای عملی ندارد رئیس دانشکده میتواند یکی از دستیاران آن درس ویایکی ازکارمندان دیگر آموزش دانشکده را جزء هیئت ممتحنه برگزیند

ماده ۳- امتحان باید دست کم از دوکار عملی ویا شناختن برش هابعمل

(۱) فصل های دوازدهمین تاشانزدهمین

آید و دانشجو بایستی از کارهائیکه انجام میدهد صورتی باختصار بنویسد ۰

هیئت ممتحنه باید پیشتر ادوات لازم برای این امتحان و صورتی از کارهای علمی و مجموعه برش هارا تهیه و آماده نماید ۰ داوطلب ازمیان صورت کارهای عملی یکی را بقرعه انتخاب خواهد کرد .

ماده ٤ـ با هر امتحان عملی یك امتحان نوشتنی نیز درباب موضوعاتی که درجلسات کارهای عملی انجام گرفته بعمل می‌آید .

ماده ٥ـ بتمام این امتحانات نوشتنی جداگانه نمره داده میشود و نمره امتحان عملی میانگین نمراتی خواهد بود که جداگانه داده شده است

ب ــ آزمونهای بالینی (فصل چهاردهمین)

ماده ۱- امتحان بالینی دربیمارستان و باحضور هیئت ممتحنه ای انجام خواهد گرفت که از استادان ودانشیاران و پزشکان با حق آموزش تشکیل یافته است

ماده ۲ (نخستین امتحان بالینی پزشکی و جراحی ـ سال چهارم) ـ این امتحان بپایی دردوبخش بالینی پزشکی و جراحی بعمل می آید . هیئت ممتحنه این امتحان ازرئیس بخش مربوط ودانشیار ورئیس درمانگاه آن تشکیل یافته است دانشجو بایستی یکی ازبیماران درمانگاه را معاینه کند وگزارش آنرا از حیث شرح بیماری وتشخیص بر برگی بنویسد وبرگ مزبور را پس از ٤٥ دقیقه برئیس بخش تسلیم نماید وپس ازآن دانشجویان یکایك در جلسه امتحان حضور یافته بیمار خودرا نشان میدهند وگزارش آنرا میخوانند . پس ازاینکار هیئت ممتحنه ازدانشجو درباب نشان شناسی وبطور کلی راجع بتمام راههای تشخیص بیماریهای درونی وبیرونی (طرق آزمایشگاهی و غیره) پرسشهائی مینماید ۰ اصولا این امتحان باید بویژه راجع به نشانشناسی و تشخیص باشد ۰ نمره قطعی معدل نمراتی است که دانشجو دراین چهار طریقه امتحان گرفته است .

ماده ۳- (آزمونهای بیماری های گندزا وبیماریهای کودکان سال چهارم وبیماریهای زنان سال پنجم وبیماریهای گوش وگلو وبینی وچشم پزشکی وبیماری های میزه راه وبیماری های پوستی وآمیزشی سال ششم)

هیئت ممتحنه هریك ازامتحانات مواد بالا تشکیل یافته است ازاستاد و دانشیار ورئیس درمانگاه مربوط . امتحانات مزبور بسه طریقه است :

طریقه نخستین - معاینه یك بیمار درمانگاه که از طرف رئیس‌درمانگاه انتخاب شده است. دانشجو حق دارد ۳۰ دقیقه بیمار را معاینه کند وگزارش بیماری وتشخیص ودرمان آنرا بر برگی بنویسد ۰ برای تحریر این گزارش ۱۵ دقیقه وقت خواهد داشت پس‌ازآن داوطلب بیمار را برئیس درمانگاه‌نشان میدهد واوبه‌گزارشی که دانشجو نوشته است نمره میدهد وآنرا باستاد مربوط که رئیس هیئت ممتحنه است میسپارد .

دو طریقه دیگر در خود بخش زیرنظراستاد ودانشیار او انجام میگیرد وعبارت ازمعاینه یك بیمار درمانگاه ویا بخش (باروشی که دربالا گفته شد) و یك پرسش زبانی. نمره این امتحان میانگین‌نمره های این سه طریقه‌خواهدبود

ماده ٤ (آزمون مامائی سال پنجم) - این‌امتحان دردوبخش مامائی و درحضورهیئت ممتحنه انجام میگیرد که درهربخش عبارت است از رئیس آن بخش ودانشیار یا رئیس درمانگاه مربوط در اینجا ازدانشجو به پنج طریقه امتحان بعمل می آید

۱- معاینه یك زن آبستن ونوشتن شرحی مبنی برتشخیص و استقرار کودك دررهدان وحالت مادر ورروش کارو پیش بینی .

۲- پس ازخواندن‌شرح‌مزبور ازداوطلب امتحان زبانی راجع بزائیمان طبیعی وخروج جفت واعمال پس ازآن بعمل میآید .

۳- انجام دادن یك‌عمل‌زائیمان‌زیرنظر رئیس‌بخش یاجانشین او .

همینکه زائیمان انجام گرفت داوطلب‌گزارش آنرا نوشته باستادیا جانشین او میدهد .

٤ - یك امتحان عملی مامائی که عبارت است از انجام دادن یك چرخش(ورسیون) یا استعمال انبرك (فرسپس) درمجسمه (مانکن)

۵ - یك پرسش زبانی درباب زائیمان طبیعی .

امتحان این ماده باید طوری تنظیم شود که طریقه اول ودوم دریك بخش وطریقه سوم و چهارم وپنجم دربخش دیگر انجام پذیرد. بهریك طریقه امتحان نمره جداگانه داده خواهد شد ونمره قطعی میانگین پنج نمره ایست که بدانشجو داده شده است ۰

ماده۵ (امتحان بیماریهای پی‌ومغز سال‌پنجم) - هیئت‌ممتحنه ازیك‌استاد ویك دانشیار ویك‌رئیس درمانگاه مربوط تشکیل میشود .

ازدانشجو یك امتحان عملی (معاینه یك بیماربروشی که دربالا گفته‌شد) ویك پرسش زبانی درحضور استاد بعمل میآید . میانگین دونمره مزبور عبارت ازنمره قطعی دانشجو دراین امتحان خواهد بود

ماده۶(دومین امتحان پزشکی‌وجراحی سال ششم)-این امتحان دردوبخش پزشکی و جراحی بعمل میآید که یکی ازآنها باید بخش مربوط باستاد بالینی پزشکی و استاد بالینی جراحی باشد

داوطلب برای پذیرفته‌شدن درامتحان جراحی بایستی گواهینامه جراحی صغیر وزخمبندی را دارا باشد . گواهینامه جراحی صغیر از طرف رئیسان بخشهای جراحی بدانش جویانی داده میشود که یکبار بیهوشی ودست کم‌دوبار اعمال کوچك جراحی کوچك را انجام داده باشند .

دستیاری دریك عمل بزرك جراحی را میتوان بجای یك عمل مستقل بشمار آورد .

گواهی نامه زخم بندی ازطرف استادی که مأمور تدریس شکست و بست است داده میشود .

داوطلب بایستی پیش‌استاد مربوطدست‌کم دوباربرای‌درمان شکست استخوان دو زخم بندی درست انجام دهد . هیئت ممتحنه در هر بخش عبارت است ازرئیس بخش و دانشیار ورئیس درمانگاه . امتحان در هربخش‌بسه طریقه انجام می‌گیرد .

۱- معاینه یك بیمار درمانگاه بانوشتن شرح حال وتشخیص ودرمان او

۲ ـ معاینه یك بیمار بخش با نوشتن گزارش بیماری و تشخیص و درمان آن

۳- پرسش زبانی دربرابر رئیس بخش.

بهریك از این طریقه ها نمره جداگانه‌داده میشود که میانگین آنهانمره قطعی دانشجودراین امتحان میباشد

ج - آزمونهای نوشتنی (فصل پانزدهمین)

ماده ۱- هیئت ممتحنه این امتحانات عبارت است از استاد و دانشیار مربوط استادان باید دوماه پیش‌ازامتحانات فهرستی که‌دست کم پنجاه پرسش داشته باشد برئیس دانشکده تسلیم‌بدارند . پرسش های مزبور را بایدطوری تهیه‌کنند که تمام مواد تدریسی را شامل شود. فهرست مزبور پس ازتصویب

رئیس دانشکده یکماه پیش از شروع بامتحانات در دانشکده آگهی خواهدشد

ماده ۲ — هنگام امتحان دو پرسش بقرعه برگزیده میشود و داوطلبان برای پاسخ دادن بهریك ٤٥ دقیقه وقت خواهند داشت .

ماده ۳ — پاسخها باید بربرگهای رسمی بی نام و نشان نوشته شود .

ماده ٤ - پاسخها را هر یك از اعضای هیئت ممتحنه جداگانه خوانده و نمره میدهد ،

نمره قطعی عبارت است از میانگین نمراتی که هریك از هیئت ممتحنه بهر پرسشی داده است هنگامیکه امتحان ماده ای تنها بطریقه نوشتنی بعمل آید نمره‌ای که باید درپرونده دانشجو ثبت شود همان نمره خواهد بود .

هنگامیکه باید از ماده ای امتحان نوشتنی و زبانی هر دو بعمل آید تنها داوطلبانی حق خواهند داشت در امتحان زبانی شرکت جوید که امتحان نوشتنی آنان پذیرفته شده باشد . نمره قطعی در این امتحانات میانگین‌دو نمره نوشتنی وزبانی است .

د — آزمونهای زبانی (فصل شانزدهمین)

این امتحانات در جلسه علنی با حضور استاد و دانشیار هر درس انجام میگیرد .

دو ممتحن بنوبت هر یك جدا گانه دانشجو را امتحان کرده پرسشها و نمره هر یك را برکاغذی مینویسند . نمره قطعی دانشجو عبارت است از میانگین نمراتی که از دوممتحن گرفته است .

فهرست امتحاناتی که دانشجویان دانشکده پزشکی باید دردوران تحصیلی خود بگذرانند بقرار زیر است .

*

سال تحصیلی	بالینی	عملی	نوشتنی	زبانی
سال اول		شیمی	کالبد شناسی	شیمی گیاه شناسی جانور شناسی فیزیك
سال دوم		بافت شناسی رویان‌شناسی	فیزیولوژی کالبد شناسی	بافت‌شناسی رویان‌شناسی کالبدشناسی
سال سوم			آسیب‌شناسی باکتری‌شناسی انگل شناسی درد شناسی- پزشکی درد شناسی - جراحی	فیزیولوژی
سال چهارم	نخستین امتحان - بالینی پزشکی نخستین امتحان - بالینی جراحی بیماری‌های گندزا بیماریهای کودکان	آسیب‌شناسی باکتری- شناسی انگل‌شناسی	درد شناسی- پزشکی دردشناسی- جراحی	آسیب‌شناسی باکتری- شناسی انگل‌شناسی بیماریهای گرمساری
سال پنجم	مامائی بیماری های زنان بیماری‌های پی‌ومغز بیماری‌های روانی	پزشکی عملی	بهداشت همه گیری- شناسی	پزشکی همگانی و آزمایش داروشناسی کالبدشناسی- بخشی درد شناسی - پزشکی دردشناسی جراحی
سال ششم	دومین امتحان بالینی پزشکی دومین امتحان بالینی جراحی بیماریهای گوش و گلو و بینی چشم پزشکی بیماری‌های میزه راه بیماری‌های پوستی و آمیزشی		درمان شناسی	پزشکی قانونی درمان شناسی بهداشت

پایان‌نامه دانشکده پزشکی (۱)

ماده ۱ ـ دانشجوئیکه بسال ششم دانشکده وارد شد میتواند موضوعی برای پایان نامه خود برگزیده واز یکی از استادان یادانشیاران دانشکده و یا پزشکان بیمارستانها تقاضی کند تا راهنمائی او را در نگارش پایان نامه بپذیرند.

ماده ۲ ـ همینکه موضوع پایان نامه بامضای راهنمارسید برئیس «کتابخانه و انتشارات فنی و راهنمائی پایان نامه ها» داده میشود واو حق دارد موضوع مزبور را درصورتی که دانشجوی دیگری بر گزیده و هنوز پایان نامه خود را نگذرانیده نپذیرد.

دانشجوئی که بخواهد موضوع پایان‌نامه خود را تغییردهد بایدراهنمای خود ونیز رئیس «کتابخانه و انتشارات فنی و راهنمائی پایان نامه ها» را آگاه سازد.

ماده ۳ ـ هنگامیکه نگارش پایان‌نامه انجام پذیرفت دانشجو باراهنمایش یکی از استادان دانشکده را بعنوان رئیس هیئت قضاة بر میگزینند و اطلاع میدهد. راهنمای پایان‌نامه تنها هنگامی میتواند ریاست هیئت قضات‌را عهده دار شود که خود استاد باشد. رئیس پایان‌نامه در صفحه آخر زیرعبارت (خوانده شد پسندیده است) امضاء میکند و بدینطریق گواهی میدهد پایان نامه خوانده و پسندیده شده است وممکن است باداره «کتابخانه و انتشارات‌فنی وراهنمائی پایان نامه ها» داده شود مشروط بر اینکه داوطلب تمام مواد امتحانات سال ششم را گذرانیده و پذیرفته شده باشد.

ماده ٤ ـ «کتابخانه و انتشارات فنی و راهنمائی پایان نامه ها» پایان نامه را از لحاظ قطع و انشاء بازرسی میکند و آنرا بویژه از لحاظ نکات زیر مورد بررسی قرارمیدهد.

(۱) فصل هفدهمین آئین‌نامه مصوب بهمن ۱۳۱۹ شورای دانشگاه.

الف - تصحیح پایان نامه از لحاظ اسلوب نگارش ودستور زبان پارسی
ب - بکاربردن واژه های فنی پذیرفته شده فرهنگستان .
ج - اینکه واژه های فنی که برابر پارسی ندارد در متن با حروف ایرانی و درحاشیه زیر بحروف لاتین نوشته شود .
د - وجود فهرست مواد در آغاز و نتیجه فهرست مآخذ و مدارك در پایان .
ه - توجه باینکه ازذکر نام بیماران وداروهای اختصاصی (اسپسیالیته) خود داری شده باشد .

ماده ۵ - هنگامیکه پایان نامه از حیث شکل و نکات بالا قابل قبول بود برئیس دانشکده تسلیم میشود تا زیر نتیجه را که رئیس هیئت قضات امضا کرده امضاء نماید . این امضاء بهیچوجه رئیس دانشکده را از لحاظ ارزش علمی پایان نامه و یا عقاید پزشکی که در آن اظهار شده مسئول نمیسازد بلکه فقط با این امضاء گواهی میدهد که پایان نامه از حیث قطع و مقررات صحیح است و در آن مطالبی منافی با سازمان کشور وشرافت پیشه پزشکی نیست .

رئیس دانشکده حق دارد اگر پایان نامه خوب تهیه نشده است ویانتیجه کاملا با مطالب متن مطابقت ندارد آنرا امضا نکند و نیز در موارد لزوم داوطلب وراهنمایش را بخواند واطلاعات تکمیلی را از آنان بپرسد وتغییراتی را که بنظرش مفید میآید دستور دهد .

ماده ۶ - وقتیکه نتیجه بامضای رئیس دانشکده رسید داوطلب پایان نامه را ماشین میکند و یا بچاپ میرساند وچهارنسخه طبق نمونه ای که درکتابخانه موجود است صحافی کرده و بدفتر کتابخانه تسلیم میکند . همینکه رساله بشکل قطعی حاضرشد اداره دانشکده هیئت قضاة را معین میکند و آنان برای تشکیل جلسه دعوت میشوند .

ماده ۷ - هیئت قضاة مرکب است از سه تن که یکی از آنها یعنی رئیس هیئت باید استاد باشد. دوکارمند دیگر استاد یا دانشیار دانشکده پزشکی خواهند بود . بجز این سه کارمند اصلی یك کارمند علی‌البدل نیز معین میشود تا درموقعیکه یکی ازکارمندان اصلی غایب باشد جانشین او شود .

از تاریخیکه رساله پذیرفته میشود تا تاریخی که جلسه تشکیل مییابد باید دست کم ۱۰ روز فاصله باشد .

ماده ۸ - هیئت قضاة باید پایان نامه را بدقت بخوانند ونتیجه آنرا کاملا بررسی کنند و پایان نامه هائیرا که نگارنده آنها کار شخصی وابتکاری انجام نداده قطعاً نپذیرند .

گذرانیدن پایان نامه طبق تشریفاتی که شورای دانشگاه معین کرده‌است انجام میگیرد . داو طلب مجبور است که در جلسه مزبور حضور بهمرساند و به پرسش هائی که از او میشود پاسخ گوید .

ماده ۹ - پس از ایراد دفاعات هیئت قضات در محل خلوتی فراهم میآید . و برای پزیرفتن و یا نپزیرفتن پایان نامه تصمیم میگیرند .

اگر پایان نامه رد شد داو طلب میتواند همان موضوع و یا موضوع دیگری‌را برگزیده ومجدداً بنگارد ولی زودتر از سه ماه حق ندارد پایان‌نامه جدید را تسلیم کند .

هنگامیکه پایان نامه پذیرفته شد هیئت قضات یکی از این درجه ها را بآن میدهد ،

پزیرفتنی .

خوب .

بسیار خوب .

ممتاز .

ماده ۱۰ - پایان‌نامه هائیکه درجه ممتاز گرفته است درآخر سال بشورای دانشکده تسلیم میشود تا یك یا چند تای از آنها انتخاب شده و بوسیله بخش انتشارات کتابخانه بطبع برسد . پنجاه نسخه از پایان نامه چاپ شده باسود فروش بقیه بمصنف داده میشود .

دوره تحصیلی شعبه دندانسازی دانشکده پزشکی

ماده دوم (اساسنامه شعبه دندانسازی مصوب یازدهم شهریور ۱۳۱۸) ـ دوره تحصیلات رسمی شعبه دندانسازی چهار سال است و تنها شرط ارتقاء بکلاس بالا پذیرفته شدن در همه مواد امتحانی کلاس پائین میباشد . (۱)

ماده نهم ـ هردانشجو باید برای دریافت دانشنامه درجه دکتری در دندانسازی پس ازتوفیق یافتن درکلیه امتحانات راجع بیکی ازموضوعات مربوط بدندانسازی پایان نامه نگاشته و بتصویب هیئت ممتحنه برساند و اگر پایان نامه او پذیرفته نشد باید آنرا تجدید نماید .

برنامه تحصیلات و امتحانات شعبه دندانسازی دانشکده پزشکی

ماده پنجم اساسنامه ـ تحصیلات شعبه دندانسازی عبارتست از تعلیمات علمی وعملی .

الف ـ تعلیمات علمی : مقصود از آن کلیهٔ اطلاعات نظری است که دانستن آن برای هردکتر دندانساز لازم میباشد این تعالیم طبق برنامه مخصوص هرسال درساعات معین دردانشکده تدریس میشود .

ب ـ تعلیمات عملی : تمام عملیاتی است که سالانه درساعات معین

---

(۱) درقسمت نام نویسی و برگ تحصیلی وکارنامه و سایر اموراداری و فنی تابع مقررات دانشکده پزشکی میباشد (ماده اول و ماده دهم اساسنامه مصوب شهریور ۱۳۱۸).

طبق برنامه مخصوص در آزمایشگاهها درمانگاه (کلینیك) دانشکده انجام میگیرد وبدانگونه تنظیم شده‌است که در هرسال با تعلیمات علمی متناسب ومطابق باشد .

ماده ششم — برنامه اجمالی تعالیم علمی وعملی چهارسالهٔ شعبهٔ دندانسازی بقرار ذیل است :

سال اول

پیش از ظهر

تعلیمات عملی

آزمایشگاه (کائوچوك کاری) ۱۲ ساعت درهفته

تعلیمات علمی

درس	ساعت
کالبدآموزی دندان	یکساعت در هفته
بیماریهای دندان	» »
درمانشناسی دندان	» »
فیزیك دندانسازی	» »
شیمی »	» »
تعلیمات نظامی	نصف روز در هفته

بعد از ظهر

تعلیمات عملی

درس	ساعت
بافت‌شناسی وروبان‌شناسی	۱ ساعت درهفته
وظائف‌الاعضاء	» »
شیمی بیولوژی	» »
عملیات نظامی	نصف روز درهفته

تعلیمات علمی

درس	ساعت
کالبد آموزی عمومی	۳ ساعت درهفته
بافت‌شناسی وروبان‌شناسی	۱ ساعت »
وظائف‌الاعضاء	۲ » »
شیمی بیولوژی	» » »

سال دوم

تعلیمات عملی

درس	ساعت
آزمایشگاه	٦ ساعت درهفته
درمانگاه (کلینیك)	۸ » »

پیش از ظهر

درس	ساعت
بیحس کننده‌ها	۱ ساعت درهفته
درمانشناسی دندان	۱ » »
بیماریهای دندان	۲ » »
تعلیمات نظامی	یك پیش از ظهر

بعد از ظهر

تعلیمات عملی

درس	مدت	
انگل شناسی	۱ ساعت	درهفته
کالبد شکافی	۲ بعد ازظهر	»
میکرب‌شناسی	۱ ساعت	»
عملیات نظامی	نصف روز	»

تعلیمات علمی

درس			
انگل شناسی	۱	ساعت	درهفته
کالبدآموزی (سروگردن)	۲	»	»
میکرب شناسی	۱	»	»
بیماریهای پوست	۱	»	»

سال سوم

پیش از ظهر

تعلیمات عملی

درس			
آزمایشگاه	٦	ساعت	درهفته
درمانگاه (کلینیك)	٦	»	»

تعلیمات علمی

درس			
بیماریهای دهان	۲	ساعت	درهفته
بهداشت دهان ودندان	۱۰	»	»
درمانشناسی دهان	۲	»	»
دندانسازی عملی	۲	»	»
تعلیمات نظامی	نصف روز		»

بعد ارظهر

تعلیمات عملی

درس			
کالبدشکافی	هفته ۲	بعد ازظهر	
عملیات نظامی	۱	»	»

تعلیمات علمی

درس			
درمانشناسی عمومی	۲	ساعت	در هفته
بیماریهای گوش‌وگلوو بینی	۱	»	»
کالبدآموزی سروگردن	۳	»	»
بیماریهای عمومی	۳	»	»

سال چهارم

پیش از ظهر

تعلیمات عملی

جراحی فك ودهان دربیمارستان

پرتوبینی وپرتونگاری

تعلیمات علمی

درس		
پرتوشناسی	۱ ساعت	درهفته
وظائف‌وحدودواختیارات‌دندانسازان	۱ ساعت	»

ارتودنسی ۶ ساعت درهفته — پارادنتوز ۱ ساعت درهفته
پرتز فك و صورت — ارتودنسی ۱ « «
درمانگاه اوقات آزاد — تعلیمات نظامی نصف روز «
بیماریهای قلب دو بیمارستان

بعد از ظهر

تعلیمات عملی

عملیات نظامی یك بعد ازظهر

تعلیمات علمی

بهداشت عمومی ۲ ساعت درهفته
حوادث کار ومعاینات خبرگی ۱ « « (سخنرانی)
علم الاخلاق ۱ « « (سخنرانی)

امتحانات (دندانسازی)

ماده هشتم ـ دانشجویان در طی تحصیلات خود چهار امتحان سالانه خواهند داشت امتحانات سالانه عبارت از امتحاناتیست که در هر سال تحصیلی ازمواد دروسی که درآن سال تدریس شده است بعمل می‌آید.

امتحانات مزبور برسه نوع است: ۱ ـ کتبی ۲ ـ شفاهی ۳ـ عملی بقرار ذیل:

سال اول

امتحان عملی

تعلیمات آزمایشگاهی
بافت شناسی ورویان‌شناسی
وظائف الاعضاء
شیمی بیولوژی

امتحان نظری

کتبی

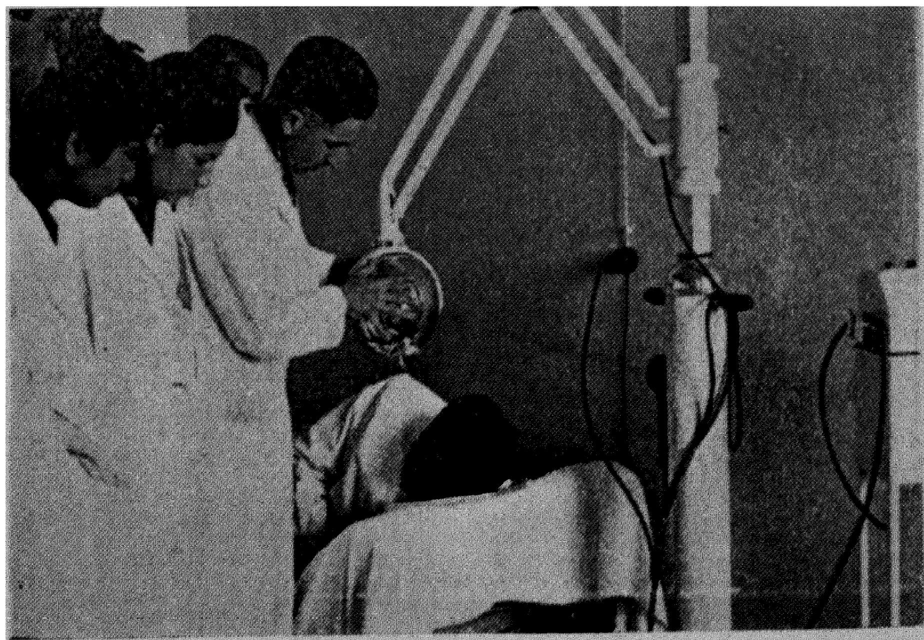
کالبدآموزی عمومی
درمانشناسی دندان

شفاهی

کالبدآموزی دندان
بیماریهای دندان
فیزیك دندانسازی
شیمی دندانسازی
شیمی بیولوژی
وظائف الاعضاء
بافت شناسی ورویانشناسی

یکی از تالارهای دندانسازی دانشکده پزشکی





دستگاه رادیوگرافی دندانسازی (دانشکده پزشکی)

سال دوم

امتحان عملی	امتحان نظری — کتبی	امتحان نظری — شفاهی
تعلیمات آزمایشگاهی	قسمتی از کالبدآموزی سر و گردن	بی‌حس کننده‌ها
» درمانگاهی	درمانشناسی دندان	بیماریهای دندان
انگل شناسی		انگل شناسی
کالبد شکافی		میکربشناسی
میکرب شناسی		بیماریهای پوست

سال سوم

امتحان عملی	امتحان نظری — کتبی	امتحان نظری — شفاهی
تعلیمات آزمایشگاهی	تمام کالبدآموزی سر و گردن	بهداشت دهان و دندان
» درمانگاهی	بیماریهای دهان	درمانشناسی دهان
کالبد شکافی	درمانشناسی عمومی	بیماریهای عمومی
		بیماریهای گوش و گلو و بینی

سال چهارم

امتحان عملی	امتحان نظری — کتبی	امتحان نظری — شفاهی
تعلیمات درمانگاهی	—	پرتوشناسی
اورتودنسی		وظائف و حدود و اختیارات دندانسازان
		پارادانتز
		اورتودنسی
		بهداشت عمومی

برنامه شعبه دارو سازی دانشکده پزشکی

(مستخرج از اساسنامه مصوب شهریور ۱۳۱۸ شورای دانشگاه)

دوره تحصیلات شعبه داروسازی دانشکده پزشکی چهارسال است و داوطلبان موظفند که پس از توفیق در امتحانات سال آخر پایان نامه نوشته بتصویب برسانند تاباخذ دانشنامه دکتری دردارو سازی نایل شوند

تحصیلات شعبه داروسازی دانشکده پزشکی شامل تعلیمات علمی وعملی وکار آموزی است .

الف — تعلیمات علمی‌وعملی طبق‌برنامه اجمالی زیراست .

سال اول

علمی	عملی
شیمی معدنی ومعدن شناسی	شیمی عمومی و دار وئی
شیمی آلی	شیمی تجزیه و توصیفی
حیوان شناسی (وظائف الاعضاء انسان وحیوان)	
آزمایش شیمیائی	
فیزیك	
گیاه شناسی	

سال دوم

علمی	عملی
شیمی‌معدنی	تجزیه شیمیائی
شیمی آلی	فیزیك
شیمی تجزیه مقداری	تشریح نباتی
فیزیك	
گیاه شناسی	
حیوان شناسی (فیزیولوژی)	
شیمی داروسازی	
داروسازی مکانیك	
مفردات طب	

سال سوم

علمی	عملی
شیمی تجزیه‌های توصیفی ومقداری	تشریح نباتی
سم شناسی	انگل شناسی
شیمی داروسازی	تجزیه شیمیائی
داروسازی گالنیك	
مفردات طب	
فارماکو دینامی	
میکرب شناسی	

سال چهارم

علمی	عملی
شیمی بیولوژی	امتحانات دارو هاومواد غذائی
بهداشت	تجزیه سمومات و بیولوژی
ئیدرولوژی ومطالعه قشرهای زمینی	میکرب شناسی (کریپتوگامی)
میکرب شناسی	انگل شناسی
قوانین وعلم‌الاخلاق دارو سازی	

ب ــ دانشجویان تعلیمات کارآموزی خودرادرداروخانه هائیکه سمت آموزشگاه کارآموزی رسمی دانشکده پزشکی شعبه دارو سازی را دارا میباشند طبق آئین‌نامه مخصوص خواهندآموخت .

ماده ٤ ـ امتحانات شعبه دارو سازی شفاهی وعملی‌است .

از تمام مواد نظری شفاهاً و از تمام مواد عملی عملا امتحان بعمل آمده و داوطلب باید در هر یك از آنها جداگانه نمره پذیرفتنی داشته باشد .

ماده ٥ ـ شعبه داروسازی در سایر مقررات تابع مواد مربوط اساسنامه وآئین نامه های دانشکده پزشکی خواهد بود .

کارآموزی دانشجویان دارو سازی

(مستخرج ازآئین نامهٔ مصوب فروردین ۱۳۱۹)

ماده ۱۳ — آموزگاران مکلفند که در تمام دورهٔ رسمی کارآموزی دانشجویان نهایت جدیت واهتمام رادر آموختن مقدمات این‌فن بدانشجویان بکاربرند وآنان‌را بتمام‌کارهائی‌که لازمه نگاهداری داروخانه تمیز ونسخه پیچی کامل میباشد آشنا نمایند .

مقدمات فن‌داروسازی عبارتست از :

انجام کارهای نخستین داروسازی (شستن ظروف واسباب‌کار وشیشه وتمیز نگاهداشتن قفسه داروخانه) که مقدمه واساس اصلی داروسازی است وامور فنی نسخه پیچی ، شناساندن خواص ظاهری تمام داروها و همچنین آموختن خواص داروها ومقدار خوراك هریك ازآنها درموافع بیکاری ویادر موقع کاروگاهی پرسشهائی چنددرباب آنچه‌که دردوره عمل‌دیده است .

١٤ — آموزگاران بایدبمجرد معرفی دانشجو برگه قبولی‌اورا امضاء کرده بوسیله وی بدانشکده پس بفرستند . بیشینه مدت بین‌معرفی واعلام قبولی دانشجو نبایدازپنجروز تجاوزکند .

تبصره — چنانچه دانشجو تا ٢٤ ساعت برگ معرفی نامه و دفترچه کارآموزی خودرابآموزگار تسلیم‌ننماید مدت‌تاخیر ازطرف آموزگار درستون غیبت دفترچه کارآموزی اوقید خواهد شد .

۱۷ – درصورتیکه غیبت دانشجو ازمقررات مندرج درآئین نامه‌تجاوز نماید آموزگاران بایستی‌دفترچه دانشجورا بایادداشتی مستقیماً بدانشکده بفرستند وازقبول دانشجو تادستور ثانوی خودداری نمایند .

۲۳ — هرگاه طرز آموزش آموزگاری سبب شود که دانشجوئی درامتحانات عملی‌حائز رتبه‌اول‌گردد آن‌آموزگار برحسب پیشنهاد شعبه داروسازی مورد تقدیرمخصوص دانشگاه واقع خواهدشد .

فصل دوم — دانشجویان دارو سازی

۲۳ –– هیچیك ازدانشجویان داروسازی نمیتوانند ازسال دوم بسال

سوم ارتقاء یابند مگر آنکه درامتحان کار آموزی توفیق حاصل کرده باشند

۲۴ — دورهٔ کارآموزی یکسال کامل (۱۲ ماه) وعملیات کار آموزی همه روزه ازصبح تاظهر (باستثنای ایام تعطیل دانشکده وتعطیل تابستان که تمام روزاست) دریکی ازدارو خانه‌های رسمی انجام خواهدشد (درایام تعطیلهای تابستان وجشنها اگر داروخانه بازاست تمام روز را باید کار کند.

تبصره ۱ — دورهٔ کارآموزی از ۱۵ مهر هرسال تحصیلی تا ۱۵ مهر سال بعد جریان دارد بنابراین دانشجو پس ازگذرانیدن امتحان سال اول دانشکده در صورت قبول شدن بسال دوم ارتقاء یافته و در طی سه ماه تعطیل تابستان بقیه کارآموزی خود را بپایان رسانیده دراول شروع سال دوم (۱۵ مهر) امتحان کارآموزی خودرا میگذرانند .

ردشدگان ازامتحان کارآموزی میتوانند در ۱۵ مهرسال بعد امتحان خودرا تجدید نموده ودر صورت قبول شدن بسال سوم ارتقاء یابند واگرنه مانند ردشدگان ازمواد علمی وعملی برنامه دانشکده درسال دوم خواهند ماند .

تبصره ۲ — رد شدگان ازامتحان کارآموزی دیگر بداروخانه کار آموزی معرفی نخواهند شد باین معنی که دانشجویان دانشکده داروسازی فقط یکمرتبه برای مدت یکسال بطوریکه درمادهٔ (۲) ذکر شد رسماً ازطرف دانشکده بداروخانه کارآموزی معرفی میشوند .

۲۵ - موادیکه درکارآموزی بایدامتحان داده شود :

الف ـ شناسائی لااقل ۷ نوع از ۱۰ نوع دارو های گیاهی وشیمیائی .

ب — طرزتهیه نسخه ها وداروهای ترکیبی مختلف آنها وترکیبات جالینوسی (کالهنیك) مندرج درکتاب داروسازی (کدکس فرانسه)

۲۶ — چون اظهار عقیده کتبی آموزکاران درارتقاء دانشجو بکلاس بالا دخالت کلی دارد دانشجویان میبایستی هرروز صبح از اول افتتاح دارو خانه مثل کارمندان دیگردر سروقت حاضر و درتمام کارهای داروخانه شرکت نمایند وتمام دستورهای آموزگاررا کاملا اجرا کنند وهمیشه ساعی باشند که دراثرحسن اخلاق ورفتار جلب رضایت آموزگاررا بنمایند تا آموزگار بتواند باراستی واز روی حقیقت عقیدهٔ خودرا درباره دانشجو ابراز نماید .

۲۷ — دانشجومکلف است که بمجرد دریافت معرفی نامه خودرا بداروخانه کارآموزی که تعیین شده معرفی نماید وبرگ قبولی نامبرده درماده (۱۴) مربوط بکار آموزان را هرچه زودتر بدانشکده بسپارد ودرغیراینصورت پس از ۱۵

روز دبیرخانه دانشکده بدانشجو اخطار خواهد نمود که در عداد دانشجویان دانشکده محسوب نشده وبجای او دانشجوی دیگری بداروخانه نامبرده معرفی خواهد شد .

۲۸ ـ دانشجو مکلف است در آخر هر سه ماه دفترچه کارآموزی خودرا که بامضاء آموزگار رسیده است بدبیرخانه دانشکده نشان بدهد وبمهر وامضاء مدیر فنی شعبه داروسازی رسانیده باز آنرا بآموزگار خود تسلیم نماید .

۲۹ – چون غیبت بی عذر موجه از داروخانه کارآموزی مانند غیبت ازدروس وعملیات دانشکده میباشد دانشجو موظف است طبق مقررات حضور وغیاب دانشکده گواهی نامه پزشك رسمی وزارت فرهنگ (درصورت بیمار بودن) ویاعلت موجه غیبت خودرانشان بدهد که در کتابچه کارآموزی نگاهداری شود تادر موقع سپردن دفترچه کارآموزی بدبیرخانه دانشکده آن برگ درمقابل تعداد روزهای غیبت ملاحظه شود .

۳۰ – کتابچه کارآموزی علاوه برلفاف دارای ۱۸ صفحه است ۱۲ صفحه آن مربوط بعملیات کارآموزی درهریك ازماههای سال است وپس از هر سه صفحه یك صفحه برای اظهار عقیده آموزگار در بارهٔ عملیات سه ماهه است .

درروی این صفحه آموزگار بایستی تعداد روز های غیبت دانشجو را قید وهمچنین نسبت باخلاق وطرزکار واستعداد او اظهار نظرنماید وپائین همین صفحه را طبق آئین نامه شعبه داروسازی دانشکده پس ازملاحظه بایستی امضاء ومهرکند .

درصفحه های دیگر دانشجو بایستی عملیاتی راکه برای مرتبه اول انجام داده قیدنماید وسه صفحه رادرآخر هرسه ماه بامضاء مدیر داروخانه کارآموزی برساند . برگ آخرکتابچه ۱۲ سطردارد وهرسطر مربوط بیکماه کارآموزی است که از طرف استاد دانشکده که بعنوان بازرسی ماهانه بداروخانه میرود امضاء میشود .

صفحه اول مخصوص نام ونشان دانشجو است .

۳۱ – هر کتابچه که درموقع نشان دادن بدبیرخانه دانشکده کامل نباشد دانشجو مسئول کم وکاست برگها شناخته میشود ومثل آنستکه دانشجو زمانی غائب بوده وکارآموزی خودرا انجام نداده باشد. دراینصورت طبق مقررات کارآموزی دانشکده بااو رفتار خواهدشد .

برنامه آموزشگاههای عالی بهداشت

بموجب ماده ۳ و ٤ (اساسنامه و برنامه مصوب ۱۱ تیر ۱۳۱۹) دوره تحصیلات آموزشگاههای عالی بهداشت چهارسال خواهد بود .

ازسال دوم شاگردان صبحها رادر بیمارستانها بکارهای بالینی وبعد از ظهرهارا درآموزشگاه بدریافتن وآموختن معلومات نظری وعملیات آزمایشگاهی مشغول خواهند شد .

وبموجب ماده (۹) برنامه تحصیلات چهارساله آموزشگاه های بهداشت بقرار زیراست .

سال اول

این سال مکمل تحصیلات دبیرستان است ودرآن دوره فیزیك وشیمی و حیات شناسی و یك زبان بیگانه بعلاوه کالبد شناسی و معرفت الاعضاء تدریس میشود .

سال دوم

صبحها در بیمارستان ها : کارآموزی دربخش پزشکی وجراحی
عصرها در آموزشگاه : بافت شناسی — کالبد شناسی مرضی
بیماریهای درونی — بیماریهای بیرونی

سال سوم

صبحها در بیمارستان ها : کار آموزی در بخش پزشکی و جراحی چشم پزشکی .
عصرها درآموزشگاه : باکتری شناسی . انگل شناسی
بیماریهای درونی . بیماریهای بیرونی

سال چهارم

صبحها دربیمارستانها : کار آموزی دربخش مامائی
بیماریهای زنان : بیماریهای کودکان . بیماریهای آمیزشی .
بعد ازظهر در آموزشگاه : بهداشت . بیماریهای همه گیر . طرزمبارزه بابیماریهای خطرناك درایران .

اساسنامه آموزشگاه مامائی (۱)

ماده اول - مدرسه قابلگی دارای سه کلاس خواهد بود .

ماده دوم - مواد تدریسیه بقرار ذیل خواهد بود .

۱ - تشریح
۲ - علم الحیات
۳ - تشریح مرضی
٤ - پرورش اطفال سالم ومریض
٥ - قابلگلی وامراض عمومی راجع بقابلگی
٦ - حفظ الصحه
۷ - امراض مخصوص بنسوان

ماده سوم - پس‌ازفراغت ازتحصیل تصدیق قابلگی از طرف وزارت جلیله معارف بمحصلات داده خواهد شد .

ماده چهارم - تصدیق‌مذکور اولاباامضاء معلمات ومعلمین مدرسه وآخرین هیئت ممتحنه ثانیاً رئیس مدرسه ثالثارئیس صحیه کل رابعاً رئیس معارف خامساً وزیر معارف خواهد رسید .

ماده پنجم - اشخاصیکه موفق‌باخذ تصدیق قابلگی‌میشوند باید درحضور هیئت ممتحنه مطابق مقررات و قواعد مخصوص برحسب نمونه که درمدرسه موجود است قسم یاد نمایند

ماده ششم - مواد این اساسنامه درموقع لزوم قابل تغییر و صحیه کل مملکتی تغییراتی را که در اساس آن لازم میداند باموافقت و تصویب شورای عالی معارف بموقع عمل واجراء خواهد گذارد .

---

(۱) ازسال ۱۳۱۹ آموزشگاه عالی مامائی جزء وزارت فرهنگ گردیده ودرنظر است ازسال آینده تغییراتی دربرنامه آن داده شود .

برنامه (۱) آموزشگاه عالی مامائی

سال اول

۱ – تشریح عمومی وتشریح لگن خاصره	درهفته دوساعت
۲ – آداب پرورش کودکان	» یکساعت
۲ – وظایف الاعضاء	» »
٤ – جنین وبافت شناسی	» »

سال دوم

۱ – زائیمان طبیعی	درهفته یکساعت
۲ – امراض داخلی	» »
۳ – امراض خارجی	» »

سال سوم

۱ – امراض زنانه	درهفته یکساعت
۲ – امراض داخلی	» »
۳ – امراض خارجی	» »
٤ – امراض کودکان	» »
٥ – زائیمان غیرطبیعی	» »

امتحانات آموزشگاه مامائی

ماده ۷ ـ (آئین‌نامه) ـ همه ساله مدرسه قابلگی دراول‌مهرماه افتتاح ودرآخر خرداد ختم خواهد شد.

ماده ۸ ـ نیمهٔ اول خرداد مخصوص مراجعه محصلات بدروس سالیانه برای دادن امتحان خواهد بود و نیمه دوم خرداد مخصوص امتحانات است ولی تدریس مواد سالیانه باید تا آخر اردی بهشت باتمام رسیده باشد.

---

(۱) درجلسه ۲۲ اردی بهشت ۱۳۱٦ ازطرف شورای دانشگاه در برنامه آموزشگاه مامائی تجدید نظر شده است.

ماده ۹ - امتحان تجدیدی درنیمه دوم شهریور بعمل‌خواهدآمد.

ماده ۱۰ - درمدت سنه تحصیلی محصلات دوامتحان خواهند داد اول دراول بهمن - وامتحان دوم درنیمه دوم خردادخواهد بود

تبصره - نمرات امتحان وسط وآخرسال جمع ونمره متوسط نمره قبولی برای رفتن ازیك‌کلاس بکلاس دیگرخواهد بود.

ماده ۱۱ - نمره امتحانات از صفر الی بیست است ودرهریك از امتحانات بهریك ازمحصلات که بدون‌عذر موجه ماده را امتحان نداده نمره اودرآن ماده صفر خواهد بود.

ماده ۱۲ - درصورتیکه نمره متوسط سالیانه هریك ازمواد تحصیلی بیشتر ازده نباشد امتحان محصله پذیرفته نیست.

امتحانات درآخرسال اول - تشریح - علم الحیاة - تشریح جنین - قابلگی و

امتحانات درآخرسال دوم - تشریح مرض راجع بقابلگی - پرورش اطفال سالم و مریض و قابلگی و

امتحانات درآخرسال سوم — امراض عمومی راجع بقابلگی حفظ الصحه - امراض مخصوص بنسوان است.

ماده ١٤ - هر محصله که در عرض سال یك هفته متوالی یا دوهفته متناوب بدون عذرموجه غیبت نمایدازامتحانات آخرسال محروم خواهد ماند

ماده ٥ - معلمین و معلمات موظف هستند که مواد تدریسیه خودرا لا اقل باحضور دونفر ممتحن دیگر که بموجب پیشنهادرئیس

مدرسه وتصویب صحیه‌کل انتخاب میشوند امتحان نمایند .

تبصره ـ نمره محصله درهر ماده امتحانیه معدل نمراتی است‌که سه یاچند نفرعضو هیئت ممتحنه فوق الذکر میدهند .

نام نویسی در دانشکده حقوق وعلوم سیاسی و اقتصادی

(بند اول آئین نامه مصوب بهمن ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده اول ـ داوطلبان و دانشجویان دانشکده در سال باید دوبار شخصاً نام نویسی کنند .

بار اول ـ در شروع سال تحصیلی ؛ نام نویسی در این موقع از ۱۵ شهریور شروع و روز دهم مهرماه ختم میشود دانشجویان سال دوم و سوم نیز باید در همان مدت نام نویسی کنند ـ باعذر موجه تا آخر مهرماه میتوان نام نویسی نمود ولی از آن ببعد بهیچوجه ثبت نام ممکن نیست .

باردوم ـ در بهمن ماه .

ماده دوم ـ داوطلب ورود بدانشکده (۱) باید برگهای ذیل را بضمیمه در خواست نامه بدفتر دانشکده تسلیم کند :

۱ ـ دوبرگ رونوشت مصدق شناسنامه .

۲ ـ رونوشت مصدق گواهینامه دوره کامل متوسطه ادبی یا دانشنامه لیسانس یا گواهینامه دیگری که وزارت فرهنگ ارزش آنرا معادل آن گواهینامه شناخته باشد .

۳ ـ سه قطعه عکس برای دانشجویان غیر مشمول و هشت‌قطعه برای دانشجویان مشمول .

۴ ـ ورقه معافی از نظام وظیفه برای داوطلبان ودانشجویان مشمول .

ماده سوم ـ دانشجوئی که پس ازامتحان سال اول یا سال دوم ترک

---

(۱) ـ باید دانست که دارندگان گواهی نامه دوره های متوسطه بازرگانی و دارائی نیز میتوانند در امتحان مسابقه ورودی دانشکده حقوق وعلوم سیاسی شرکت نموده ودر صورت پذیرفته شدن مشغول تحصیل بشوند .

تحصیل کند در صورتی میتواند برای تکمیل تحصیلات خود دوباره نام نویسی نماید که بیش ازسه سال ترك تحصیل نکرده باشد والا درسال اول نام نویسی خواهد نمود .

ماده چهارم — همینکه درخواست ورود داوطلب بدانشکده پذیرفته شد کارنامه ای دریافت خواهد نمود که خلاصه امور تحصیلی و نتیجه امتحانات وهمچنین پرداخت حق تعلیم اودرآن قید خواهد شد.

برنامه دانشکده حقوق وعلوم سیاسی واقتصادی

(مستخرج از اساسنامه دانشکده مصوب ۲۰ شهریور ۱۳۱۷)

ماده ۲ ـ دوره تحصیلات دانشکده حقوق وعلوم سیاسی و اقتصادی سه سال است ودانشجویان پس ازتمام کردن دوره مزبور و گذراندن مقاله ختم تحصیل حق گرفتن درجه لیسانس راخواهند داشت.

ماده ۳ — دانشکده حقوق وعلوم سیاسی واقتصادی دارای سه رشته است : رشته قضائی - رشته سیاسی ـ رشته اقتصاد .

ماده ٤ ـ برنامه دانشکده حقوق و علوم سیاسی و اقتصادی بترتیب ذیل است :

سال اول	شماره ساعات درهفته
حقوق مدنی	۳
علم ثروت	٤
تکمیل زبان وآموختن اصطلاحات حقوقی	۳
حقوق بین‌الملل عمومی	۳
حقوق اساسی	۳
فقه	۲
مالیه	۲
	۲۰

سال دوم

	شماره ساعات درهفته
حقوق مدنی	۳
علم ثروت	۳
قرائت کتب حقوقی فرانسه	۲
حقوق تجارت	٤
حقوق اداری	۳
حقوق جزا	۳
اصول محاکمات حقوقی	۲
	۲۰

سال سوم قضائی

	شماره ساعات درهفته
حقوق مدنی	۳
حقوق بین‌الملل خصوصی	۲
تاریخ حقوق	۲
ثبت اسناد	۱
فقه	۲
اصول وقواعد فقه	۳
حقوق جزاء خصوصی واصول محاکمات جزاء	۳
حقوق رم وحقوق مدنی تطبیقی	٤
	۲۰

سال سوم اقتصادی

	شماره ساعات درهفته
حقوق مدنی	۳
پول وبانك	۳
زبان (انگلیسی یاروسی)	٤
جغرافیای اقتصادی	۲
تاریخ عقاید اقتصادی	۲
قوانین مالیاتی ومحاسباتی عمومی ایران	٤
احصائیه	۱
اقتصاد اجتماعی وبیمه	۱
	۲۰

سال سوم سیاسی	شماره ساعات درهفته
حقوق مدنی	۳
حقوق بین الملل خصوصی	۲
زبان (انگلیسی یاروسی)	٤
جغرافیای اقتصادی	۲
تاریخ دیپلماسی عمومی	٤
تاریخ دیپلماسی ایران	۱
تشکیلات دول همسایه	۲
جامعه ملل	۲
	۲۰

تبصره ۱ - استادان باید درسال چند ساعت را صرف بتمرین درس نموده بهرنحو که صلاح بدانند دانشجویان را بنوشتن موضوع های مختلف راجع بدرس خود ویا بسخنرانی درآن خصوص واز این قبیل تمرینها وادار کنند هریك ازاستادان بخواهند میتوانند برای تکمیل یا تمرین ساعات اضافی منظور دارند .

تبصره ۲ - از درسهای دوتائی نظیر پول وبانك واقتصاد اجتماعی و بیمه دوامتحان بعمل خواهد آمد ولی فقط معدل نمره آن دو درس درجمع نمرات امتحانات منظور خواهد گردید .

امتحانات دانشکده حقوق

(بند چهارم آئین نامه دانشکده حقوق وعلوم سیاسی واقتصادی مصوب بهمن ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده دهم - امتحانات دانشکده در دوموقع ازتمام دروسی که دریك ماده تدریس شده بعمل خواهد آمد :

۱ - امتحانات آخر سال که درماه خرداد بعمل خواهد آمد

۲ - امتحانات تجدیدی که درشهریور بعمل میآید .

این امتحان مخصوص اشخاصی است که درامتحان آخرسال شرکت

نمود. ونمره های آنها کافی برای بالا رفتن بکلاس بالاتر نباشدویا درامتحان غایب بوده وعذر موجه آنهارا دانشکده پذیرفته باشد

ماده یازدهم ـ امتحانات بترتیب ذیل کتبی یا شفاهی خواهد بود :

امتحان کتبی :

سال اول ـ حقوق مدنی ـ علم ثروت

سال دوم ـ حقوق مدنی ـ حقوق تجارت

سال سوم قضائی ـ حقوق بین‌الملل خصوصی ـ حقوق مدنی تطبیقی

سال سوم سیاسی ـ تاریخ دیپلماسی عمومی ـ تاریخ دیپلماسی ایران

سال سوم اقتصاد ـ پول وبانك ـ تاریخ عقاید اقتصادی

علاوه برمواد مزبور درهرسال ودر هر رشته امتحان یك درس دیگرکه بقرعه انتخاب میشودکتبی وامتحان سایر درسها شفاهی است

ماده دوازدهم ـ درامتحان کتبی دانشجوئیکه درموقع اعلان سؤال حضور نداشته باشد و درامتحانات شفاهی دانشجوئیکه بنوبه خود حاضر نشود غایب محسوب میشود (۱)

درامتحان شفاهی اگردانشجوئی که غایب شده است عذرموجه داشته باشد ووقت رسمی آن امتحان منقضی نباشد رئیس دانشکده میتواند باواجازهٔ شرکت درامتحان را بدهد

ماده سیزدهم ـ نمره ازصفر تابیست است

ماده چهاردهم ـ برای رفتن بکلاس بالاتر وهم چنین برای گرفتن لیسانس شرایط ذیل لازم است :

۱ ـ معدل نمره های دانشجواز ۱۲ کمتر نباشد

۲ ـ درهیچ درس صفر نگرفته باشد

۳ ـ بیش ازسه نمره کمتر از ۸ نداشته باشد

دانشجوئیکه یکی ازاین سه شرط را فاقد باشد تجدیدی است و باید تمام مواد سال تحصیل را بعد از تعطیل تابستان امتحان بدهد .

تبصره ـ اگر دانشجوئی درامتحان صفرگرفته وبیش ازسه نمره کمتراز

---

(۱) ماده نهم همین اساسنامه مقررمیدارد دانشجوئیکه بیش از پنج نوبت بدون عذرموجه درسر درسی غایب باشدنمره امتحان آن درس اوصفر خواهد بود.

۸ داشته ومعدل او به دوازده نرسد رد است و نمیتواند در امتحان تجدیدی شرکت نماید ·

مقاله‌ختم تحصیل دردانشکده‌حقوق

(بند ششم آئین‌نامه‌دانشکده حقوق وعلوم سیاسی واقتصادی مصوب‌بهمن ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده بیستم - برای گرفتن هریك‌ازدانشنامه های لیسانس‌قضائی یاسیاسی یا اقتصاد دانشجو باید علاوه بر گذرانیدن امتحانات سال سوم راجع بیکی از درس های رشته مربوط مقاله‌ختم تحصیلی که از پانصد بیت کمتر نباشد تهیه انشاء یاترجمه نموده بتصویب هیئت ممتحنه که مخصوص این امر تشکیل‌میشود برساند .

ماده بیست ویکم — موضوع مقاله را دانشجو انتخاب کرده بتصویب‌استاد مربوط بآن خواهد رساند ·

ماده بیست ودوم ـ همینکه انتخاب موضوع را استاد امضاء نمود ورقه حاکی از این تصدیق را دانشجو بدفتر دانشکده میدهد اگر موضوع قبلا گرفته نشده باشد رئیس دانشکده نوشتن آنرا اجازه میدهد واز تاریخ قبول شدن دانشجو درامتحانات سال سوم تایکسال موضوع مذکور خاص اوخواهدشد.

ماده بیست وسوم - هیئت ممتحنه مقالات مرکب خواهد بوداز استادیکه موضوع را تصویب کرده ودونفر دیگر که ازطرف دانشکده تعیین میشوند .

ماده بیست وچهارم — دانشجو باید درمقابل هیئت ممتحنه مطالب مندرجه درمقاله خودرا توضیح کند وازآن دفاع نماید .

ماده بیست وپنجم — دانشجو باید مقاله خودرا درپنج نسخه ماشین شده بعد از قبول شدن در امتحانات سال سوم بدفتر دانشکده تسلیم نماید .

جلسه رسیدگی بمقالات لا اقل یکماه بعد از تسلیم آن بدانشکده تشکیل خواهد شد .

از ۲۰ اردیبهشت تا ۲۰ مهرماه رسیدگی بمقالات تعطیل خواهد بود .

ماده بیست و ششم - دفتر دانشکده لا اقل بیست روز قبل از تشکیل هیئت رسیدگی مقاله را برای اعضاء خواهد فرستاد ·

ماده بیست و هفتم - هیئت رسیدگی بعد ازاستماع بیانات دانشجو یکی از درجات ذیل را برای مقاله مزبور تشخیص خواهد داد

کافی   خوب   خیلی خوب

ماده بیست وهشتم - درصورتیکه مقاله‌قابل هیچیك از درجات فوق نباشد مردود میشود ودانشجو میتواند بفاصله‌سه ماه از تاریخ ردشدن عین مقاله رابا اصلاحات ومطالعات لازم یا مقاله دیگری را تسلیم نماید .

ماده بیست‌ونهم - شورای دانشکده بهترین رساله راکه درسال‌تحصیلی گذشته باشد انتخاب نموده وبرای چاپ بشورای دانشگاه پیشنهاد خواهد نمود .

نام نویسی در دانشسرایعالی و دانشکده‌های علوم و ادبیات

دفتر دانشسرایعالی و دانشکده های علوم و ادبیات از ۱۵ تا ۳۱ شهریور از ساعت ۸ صبح تا ظهر و از اول تا پنجم مهر تمام روز برای نام نویسی داوطلبان باز است .

الف ـ با داشتن گواهینامه متوسطه کامل (علمی و ادبی) یا درجه لیسانس از دانشکده های دیگر و یا دانشنامه لیسانس از کشور های خارجه میتوان در یکی از رشته های تحصیلی سه بنگاه نامبرده نام نویسی کرد .

ب ـ کسانی که از دانشسراهای مقدماتی دختران و پسران فارغ التحصیل شده و از وزارت فرهنگ برای ورود بدانشسرای عالی معرفی شده اند و یا دارای گواهینامه متوسطه کامل دختران (برطبق برنامه سابق) هستند در کلاس مخصوص علمی یا ادبی پذیرفته میشوند .

ج ـ کسانی که در زبان و ادبیات فارسی دارای درجه لیسانس باشند با دارا بودن شرایط اجتماعی میتوانند تحصیلات خود را در رشته دکتری زبان فارسی ادامه دهند .

داوطلبان باید مدارك زیرین را در موقع نام نویسی بدفتر تسلیم دارند .

۱ ــ گواهینامه متوسطه کامل (علمی یا ادبی) و یا جواز قبولی درامتحان متوسطه .

۲ ــ دونسخه رونوشت گواهی شده شناسنامه .

۳ ــ گواهینامه حسن رفتار از دبیرستان یا دانشسرائی که در آن تحصیل کرده اند .

٤ ــ کارنامه سال پیش .

٥ ــ ده قطعه عکس (٦×٤) سانتیمتر .

٦ ــ برگ بخشودگی تحصیلی سال پیش .

د ــ رشته‌های تحصیلی برای گرفتن لیسانس عبارت است از :

علوم ریاضی ــ علوم فیزیك وشیمی ــ علوم طبیعی .

زبان‌وادبیات‌فارسی‌ـزبان‌خارجه(فرانسه ـانگلیسی‌ـآلمانی‌ـروسی).

فلسفه و علوم تربیتی ــ تاریخ و جغرافیا ــ باستان شناسی .

دانشجویان سابق دانشسرایعالی نیز باید از ۱٦ شهریور ماه تا ٥ مهرماه برای نام نویسی بدفتر مراجعه کنند .

اساسنامه دانشسرای‌عالی (دانشکده های علوم و ادبیات)

مصوب ۲٤ شهریور ۱۳۱۷ شورای دانشگاه

ماده اول ــ دوره تحصیلی در دانشسرایعالی سه سال است .

ماده دوم ــ شرط ورود بسال اول دانشسرایعالی داشتن گواهینامه دوره کامل متوسطه یادرجه لیسانس از دانشکده های دیگر است .

تبصره ــ فارغ التحصیل های دانشسرای مقدماتی ودبیرستانهای پنجساله دخترانه میتوانند پس از طی کلاس مخصوص ادبی یا علمی و توفیق درامتحان بسال اول یکی ازرشته های دانشسرا وارد شوند .

ماده سوم ـ دانشنامه پایان تحصیلات دانشسرایعالی معادل با لیسانس وبعلاوه دارای مزایای اختصاصی خواهد بود .

ماده چهارم ـ دانشسرایعالی دارای نه رشته و بر نامه و ساعات دروس هریك ازرشته ها بقرار ذیل است :

الف ـ رشته زبان وادبیات فارسی	سال اول	سال دوم	سال سوم
زبان فارسی	۵	۵	۳
تاریخ ادبیات فارسی	—	۳	٤
زبان خارجه	۵	۳	۲
زبان عربی	۵	۳	۳
تاریخ تمدن ایران وعمومی	—	۲	۲
کلیات وتاریخ فلسفه ومنطق	۲	۲	۲
علوم تربیتی: روانشناسی وآمار ازلحاظ تربیت	۳	—	—
علوم تربیتی: اصول تعلیم وتربیت	—	۲	—
علوم تربیتی: فلسفه یا تاریخ تربیت	—	—	۲
علوم تربیتی: ورزش دبیری	—	—	۲
	۲۰	۲۰	۲۰

ب ـ رشته زبان خارجه	سال اول	سال دوم	سال سوم
زبان فارسی	۵	۵	۳
زبان خارجه اول	۵	۳	۲
ادبیات فارسی زبان اول	—	٤	٤
زبان خارجه دوم	۵	۳	۲
سنجش ادبیات خارجه	—	۱	۲
علوم تربیتی مانند رشته زبان و ادبیات فارسی	۳	۲	٤
	۱۸	۱۸	۱۷

ج ـ رشته فلسفه وعلوم تربیتی

	سال اول	سال دوم	سال سوم
زبان فارسی	٥	—	—
زبان خارجه	٥	۳	۲
منطق وفلسفه قدیم	۲	۳	—
روانشناسی عموی	—	۳	۳
فلسفه جدید	۲	۲	۳
مبانی تعلیمات متوسطه	—	—	۲
اصول پرورش آموزگار	—	۲	—
روانشناسی ازلحاظ تربیت وآمار	۳	—	—
اصول تعلیم وتربیت	—	۲	—
فلسفه تربیت	—	—	۳
علم‌اجتماع ازلحاظ تربیت	۲	—	—
تاریخ تربیت	—	۲	—
ورزش دبیری	—	—	٤
	۱۹	۱۷	۱۷

د ـ رشته تاریخ وجغرافیا

	سال اول	سال دوم	سال سوم
زبان‌خارجه	٥	—	—
زبان فارسی	٥	—	—
تاریخ ایران	٤	٤	٤
تاریخ عمومی	۲	۳	۳
عربی	—	۳	—
تاریخ تمدن ایران وعمومی	—	۲	۲
جغرافیای ایران	—	۳	۳
جغرافیای عمومی‌و انسانی	۲	٤	٤
علوم تربیتی	۳	۲	٤
	۲۱	۲۱	۲۰

ه - رشته باستان شناسی	سال اول	سال دوم	سال سوم
زبان خارجه	۵	۳	۲
باستان شناسی	۲	۲	۲
نقاشی	۲	–	–
تاریخ هنرهای زیبا	۲	۲	–
تاریخ ایران	٤	٤	٤
زبانهای ایران پیش از اسلام	–	۲	۲
تاریخ تمدن ایران و عمومی	–	۲	۲
تاریخ عمومی	۲	۳	۳
علوم تربیتی	۳	۲	٤
	۲۰	۲۰	۱۹

و - رشته علوم ریاضی	سال اول		سال دوم		سال سوم	
	نظری	عملی	نظری	عملی	نظری	عملی
زبان خارجه	۵	–	–	–	–	–
ریاضیات عمومی (متمم جبر تحلیلی - هندسه تحلیلی)	۷	–	–	–	–	–
رسم فنی		۱ جلسه	–	–	–	–
هندسه ترسیمی	–		۳	۱ جلسه	–	–
مکانیک	–		٤	۱ جلسه	٤	۱ جلسه
عملیات حساب و هندسه	۳		–		–	
متمم هندسه	–		–		۲	
حساب فاضل و جامع	–		۷		٦	
هیئت و نجوم	–		۳		۲	۱ جلسه
علوم تربیتی	۳		۲		٤	
	۱۸	۱ جلسه	۱۹	۲ جلسه	۱۸	۲ جلسه

ز - رشته فیزیک وشیمی

	سال اول		سال دوم		سال سوم	
	درس-جلسه	آزمایشگاه	درس-جلسه	آزمایشگاه	درس-جلسه	آزمایشگاه
زبان خارجه	۵					
ریاضیات عمومی (متمم جبر اانالیز هندسه تحلیلی)	۷					
فیزیک	۲	۱	۷	۲	۷	٦
شیمی	۱	۱	٦	۲	٦	۲
مکانیک	—	—	٤	۱	٤	۱
رسم فنی	—	۱	—	—	—	—
علوم تربیتی	۳	—	۲	—	٤	—
	۱۷	۳جلسه	۱۹	۵جلسه	۲۱	۵جلسه

ح - رشته علوم طبیعی

	سال اول		سال دوم		سال سوم	
	نظری	عملی	نظری	عملی	نظری	عملی
زبان خارجه	۵					
جانور شناسی	۲	۱ جلسه	۲	۱ جلسه	۲	—
گیاه شناسی	٤	٤ جلسه	۲	۱ جلسه	۲	—
زمین شناسی	۲	—	٤	۱ جلسه	٤	۲ جلسه
زیست شناسی	۲	—	۲	۱ جلسه	۲	۱ جلسه
فیزیولوژی			۳	۱ جلسه	۳	۱ جلسه
شیمی حیاتی					۲	
علوم تربیتی	۳	—	۲	—	٤	—
	۱۸	۵ جلسه	۱٦	۵ جلسه	۱۹	٤ جلسه

ط - رشتهٔ تربیت بدنی برنامه این قسمت بعداً تعیین میشود .

ماده پنجم - داوطلبان ورود بدانشسرایعالی باید بر طبق مقررات تعهد نامه راجع بخدمت دبیری بسپارند .

ماده ششم - این اساسنامه ازاول مهر ۱۳۱۷ بموقع اجراء گذارده میشود . برای دانشجویان سابق دانشسرایعالی مقررات پیشین تا پایان تحصیلات آنان بقوه خود باقیست .

آئین نامه امتحانات دانشسرایعالی (دانشکده‌های علوم و ادبیات)

«مصوب ۱۷ آذر ۱۳۱۹ شورای دانشگاه»

ماده ۱ ـ برای امتحان از دروسی که درظرف سال تحصیلی تدریس میشود دونوبت جلسه امتحان تشکیل میگردد:

الف ـ امتحانات آخر سال که در هفتهٔ آخر اردیبهشت ماه آغاز شده و در دهم خرداد ماه پایان می‌پذیرد.

ب ـ امتحانات تجدیدی که در نیمهٔ آخر شهریور ماه و نیمه اول مهرماه بعمل می آید.

امتحان آخرسال برای کسانی‌است که رسماً ثبت نام کرده ومرتب بکلاس حاضر شده و در امتحانات داخلی کلاسها نیز شرکت کرده باشند وامتحان تجدیدی مخصوص کسانی است که در امتحانات آخر سال در یك یا چند ماده مردود شده و یا در این جلسات غیبت نموده و غیبت آنان را ادارهٔ دانشسرا و درصورت لزوم شورای استادان موجه‌بشناسند.

تبصره ـ علاوه برامتحانات مذکور باید هر یك از استادان در ظرف سال تحصیلی ازرشته ایکه تدریس مینمایند بدفعاتیکه مقتضی بدانند ازدانشجویان خود امتحان بعمل آورده و نمره ای منظور داشته معدل آنرا درامتحان آخر سال دخالت دهند.

ماده ۲ ـ در کلیه امتحاناتی که برطبق این آئین نامه بعمل میآید اداره دانشکده با نظر استادان هررشته جزئیات وروز امتحان را معین خواهدکرد.

ماده ۳ ـ نمرهٔ امتحان هرمادهٔ از صفر تا بیست است و حد اقل نمره قابل قبول ده است.

ماده ٤ ـ از ماده ای امتحان مستقل بعمل می آید و نمره آن دخیل در میانگین کل است که در اساسنامه و برنامه تحصیلات دانشسرایعالی تصریح شده و بتصویب شورای دانشگاه رسیده باشد.

ماده ۵ - از هرماده امتحان کتبی و شفاهی بعمل آمده میانگین آن نمرهٔ آن ماده محسوب میشود .

تبصره - درسال اول رشته ریاضی از عملیات حساب و هندسه و در سال اول ریاضی و فیزیك و شیمی ازرسم فنی تنها امتحان کتبی بعمل می آید.

ماده ٦ - هردانشجوئی که در آخر سال در موقع امتحان کتبی حاضر نباشد و یا در امتحانات شفاهی غائب باشد باید در جلسه بعد امتحان کتبی و شفاهی را یکجا تجدید کنند مگر آنکه نمرهٔ امتحان کتبی او از ۱٤ بیشتر باشد که در آنصورت تنها ازشفاهی امتحان بعمل خواهد آمد .

ماده ۷ - از درسهای دانشکده علوم علاوه بر امتحان کتبی و شفاهی امتحان عملی نیز بعمل می آیدوحداقل نمرهٔ پذیرفتنی درامتحان عملی نیز ده است ودر صورتیکه کمتر از ده باشد باید تجدید شود نمرهٔ امتحان درسهای دانشکده علوم میانگین نمره کتبی وشفاهی و عملی خواهد بود .

ماده ۸ - برای رفتن بکلاس بالا وهمچنین برای گرفتن دانشنامه میانگین نمره های دانشجو نباید ازده کمتر باشد .

ماده ۹ - نمرهٔ ورزش دبیری که در برنامه سال سوم پیش بینی شده است باسایر نمره های سه ساله علوم تربیتی جمع شده ومیانگین آن نمرهٔ علوم تربیتی هردانشجو خواهد بود .

ماده ۱۰ - کسانیکه در امتحانات تجدیدی در یک یاچند ماده مردود شوند بکلاس بالا ارتقاء نمی یابند .

ماده ۱۱ - هردانشجوئی که درظرف سال تحصیلی بیش از یک دهم ساعتهای درسی غیبت داشته باشد وبموقع علت غیبت خودرا اطلاع نداده باشد حق شرکت در امتحانات آن درس را نخواهد داشت .

ماده ۱۲ - هر دانشجوئی که دوسال در امتحان مردود شودحق ادامه تحصیل در دانشسرایعالی را نخواهد داشت .

ماده ۱۳ - هریک از معلمان راجع بهر یک از دانشجویان نمرهٔ اخلاق ومراقبت خواهند داد ودر آخر سال تحصیلی میانگین این نمره ها و نمره‌ایکه اداره مدرسه برای اخلاق ومراقبت آن دانشجو میدهد نمره اخلاق ومراقبت محسوب شده مانند یکی از دروس خواهد بود یعنی باسایر نمره های درس جمع ودر میانگین کل و طبقه بندی دانشجو مؤثر خواهد بود.

ماده ١٤ – علاوه برامتحانات کتبی وشفاهی مذکوره درماده ٥ دانشجویان سال سوم دانشکده ادبیات بدستور و تصویب معلمان موضوعی دررشته تحصیلی خود با مراعات مطالب آموزش و پرورش برای رساله معین مینمایند موضوع رساله باید تا بیستم آبانماه معلوم شده و رسالهٔ تا آخر فروردین‌ماه تسلیم دفتر گردد حد اقل نمرهٔ رساله باید ده باشد و الا باید دانشجو تا اول مهر ماه همان سال آنرا تصحیح و تکمیل‌نماید تا مورد قبول واقع شود. معرفی دانشجو وصدور دانشنامه منوط بپذیرفته شدن رساله است (برای تشویق دانشجویانیکه در تهیه رساله ابتکاری بکاربرده وتتبع وتحقیق قابل توجهی نموده‌اند ممکنست در هرسال بهترین رساله دانشجویان پس از تصویب شورای استادان ازطرف ادارهٔ دانشسرایعالی تقدیم شورای دانشگاه گردد تا برای چاپ و انتشار آن تصمیم مقتضی گرفته شود.

دورهٔ دکتری (دانشکده های علوم وادبیات ودانشسرایعالی)

در ماده ششم اساسنامه و دستور تحصیلات دانشسرأیعالی مصوب ۲۵ شهریور ۱۳۱۳ پیش‌بینی‌شده‌است که « لیسانسه های علوم وادبیات ولیسانسیه های‌دانشسرایعالی میتوانند برطبق مقرراتیکه از طرف شورای دانشگاه وضع‌شده باشد خود را برای امتحانات دکتری‌حاضر کنند».

بنابراین از سال ۱۳۱۶ برطبق تصویب‌شورای دانشگاه و اجازهٔ وزارت فرهنگ دوره دکتری زبان فارسی نیز دردانشسرایعالی دائرشد تاازمیان

دانشجویان شعبه ادبیات کسانی که دارای استعداد کافی باشند بتوانند تحصیلات خودرا در این رشته ادامه داده بدریافت درجه دکتری مفتخر شوند .

مقررات اساسی راجع بدرجه دکتری درزبان وادبیات فارسی مورخ ۹ - آبان ۱۳۱۶

ماده اول - از مهر ماه ۱۳۱۶ وسائل تحصیل و گرفتن درجه دکتری در رشته زبان فارسی در دانشکده ادبیات فراهم میشود .

ماده‌دوم - برای اخذ درجه دکتری موقتاً بترتیب ذیل عمل خواهدشد .

الف - داوطلب باید لیسانس زبان وادبیات فارسی‌را داشته باشد .

ب - رئیس دانشکده ادبیات وهیئت استادان رشته زبان و ادبیات فارسی استعداد و لیاقت داوطلب را برای ورود باین رشته کتباً تصدیق نمایند .

تبصره - نسبت بکسانی که در خدمت وزارت معارف هستند باید قبلا اجازه وزارت معارف صادرشود .

ماده سوم - کسانیکه برطبق ماده دوم پذیرفته شوند چنانچه لیسانسیه دانشسرایعالی باشند اجرای تعهد دبیری آنها موقتاً موقوف میماند و در صورت توفیق باخذ درجه دکتری بموجب قوانین مربوطه استخدام خواهند شد .

ماده چهارم - حد اقل مدت برای رسیدن بدرجه دکتری دو سال است .

ماده پنجم - شهادتنامه هائیکه داوطلب برای تکمیل معلومات خود باید اخذ کند عبارت است از :

الف ـ شهادتنامه تاریخ ایران بعد از اسلام .
ب ـ شهادتنامه زبانهای ایران پیش از اسلام و فیلولوژی .
ج - شهادتنامه دوره عالی زبان خارجه غیر از زبانی که برای اخذ لیسانس آموخته اند .
ماده ششم ـ برنامه دروسی که داوطلب باید بخواند بقرار ذیل است :
اصول وقواعد معانی بیان زبان فارسی و سبك شناسی ومقایسه روشهای نظم و نثر .
روش تاریخ ادبیات ـ سنجش ادبیات زبانهای مختلفه - دوره عالی ادبیات عرب .
ماده هفتم - علاوه برتحصیلات مذکور در ماده ۵ و ٦ داوطلب باید رساله ای تهیه کند که متضمن تحقیق و تتبع کافی بوده و در آن مسائلی برشته تحریر درآید که بکر باشد و خدمت شایانی بعالم ادبیات شناخته شود موضوع رساله ممکن است یا از طرف داو طلب پیشنهاد شود و بتصویب هیئت مذکور در ماده ۸ و رئیس دانشکده برسد یا رأساً از طرف هیئت با موافقت رئیس دانشکده معین گردد .
ماده هشتم ـ برای تعیین کتبی که باید مورد تحقیق و تتبع واقع شود و بمنظور راهنمائی داو طلب در تعیین موضوع رساله و نظارت بر مطالعه های او رئیس دانشکده ادبیات هیئتی از استادان رشته زبان وادبیات فارسی را معین خواهدکرد .
هیئت مذکور در جلسه اول یکنفر از بین‌خود بریاست انتخاب خواهند نمود که مسئول تشکیل و اداره جلسات خواهد بود .
ماده نهم - چگونگی رساله و طرز دفاع از آن و طبع و انتشار و اعطای درجه بموجب نظامنامه جداگانه معین خواهد شد .

آئین نامه امتحان دوره دکتری زبان فارسی

(مصوب ۱۱ دیماه ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده ۱ ـ امتحان مواد دوره دکتری زبان فارسی تنها درخرداد ماه هرسال بعمل میآید کسانیکه با داشتن عذر موجه نتوانندرجلسه

خرداد حاضر شوند ویا نمره آنها کافی نباشد با اجازه رئیس دانشکده ادبیات ممکن است درمهرماه امتحان بدهند .

تبصره ــ تا زمانیکه قسمتی از مواد دوره دکتری مطابق اساسنامه دانشکده ادبیات بشکل شهادتنامه تدریس میشود امتحان آن موادبرطبق آئین نامه لیسانس همان دانشکده صورت خواهد گرفت.

ماده ۲ - امتحانهای دوره دکتری کتبی وشفاهی خواهد بود .

ماده ۳ - نمره های امتحان از صفر تا ۲۰ است .

تنها کسانی پذیرفته هستند که درهرماده نمره آنها کمتر از ۱۴ نباشد .

ماده ٤ ـ هردانشجو که در ظرف سال عشر ساعات درس را بدون عذر موجه غایب باشد حق شرکت در امتحان آن درس ندارد مگر درتاریخ ایران و زبان خارجه که داو طلب ممکن است بدون حضور در سر درس امتحان دهد .

ماده ۵ - دانشجویان در طی دوره تحصیل ازکتاب هائیکه بموجب ماده ۸ اساسنامه دوره دکتری معین میشود باید هرسال چهار امتحان دهند ومعدل نمره‌های آن امتحان بمنزله یکی از دروس خواهد بود ونباید کمتراز ۱۴ باشد .

آئین‌نامه رساله دکتری زبان فارسی

(مصوب ۱۱ دیماه ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده ۱ ـ داوطلب دکتری درزبان‌فارسی پس‌ازگذراندن یکسال ازدوره تحصیلات و پذیرفته شدن درامتحانات آن سال میتواند موضوعی را برای رساله دکتری انتخاب و برئیس دانشکده پیشنهاد نماید .

ماده ۲ - رئیس دانشکده پس از مراجعه بهیئت نظارت و راهنمائی دکتری زبان فارسی که بر طبق ماده هشتم اساسنامه مصوب چهلمین جلسه شورای دانشگاه روز ۲۸ مهر ماه ۱۳۱۶ پیش بینی کرده است و موافقت نظر آنان آن موضوع را تصویب یا موضوعی دیگر با موافقت هیئت انتخاب وبداوطلب ابلاغ مینماید .

ماده ۳ ـ از طرف هیئت مذکور یکی از استادان براهنمائی داوطلب

برگزیده خواهد شد که او را در تهیه نقشه و طرح تفصیلی رساله و تحقیقات و مطالعات هدایت کند .

ماده ٤ - رساله دکتری باید در آخر خرداد یا آخر مهرماه در پنج نسخه ماشین شده بدفتر دانشکده تسلیم شود .

دفتر درصورتی رساله را قبول میکند که داوطلب که درتمام امتحانات دکتری پذیرفته باشد .

ماده ٥ - برای هریك از اعضاء «هیئت نظارت و راهنمائی» یك نسخه از رساله مزبور فرستاده میشود تا پس از مطالعه آن درمدتی که بیش از شش‌هفته نخواهد بود جلسه نموده نظر خودرا برئیس‌دانشکده اطلاع دهند .

ماده ٦ - در صورتیکه هیئت مزبور نظر موافق داشته باشند اجازه دفاع از رساله از طرف رئیس دانشکده صادر خواهد شد .

ماده ٧ - روزوساعت جلسه دفاع از رساله کتباً بداوطلب ابلاغ ودر دانشکده اعلان میشود ودرصورت مقتضی برای‌درج درروزنامه‌ها نیزارسال میگردد

ماده ٨ - هیئت ممتحنه (که همان هیئت نظارت و راهنمائی خواهد بود) درجلسه دفاع لباس رسمی دانشگاه در بر خواهند داشت وداوطلب لباس مشکی درجلسه خواهد پوشید .

ماده ٩ - یکی‌از کارمندان دفتر دانشکده ورود هیئت ممتحنه را به طالار امتحان اعلان وحاضرین باحترام برخواهند خواست .

انتظام طالار بارئیس‌هیئت ممتحنه است وکسی جزهیئت مذکورو داوطلب حق مذاکره وسخن گوئی نخواهد داشت .

ماده ١٠ - در آغاز جلسه داوطلب باجازه رئیس تازگی و ضروریت وفایده تحقیقاتی را که بعمل آورده وروشی را که درپروراندن موضوع بکار برده است بیان میکند پس ازآن استاد راهنما نظرهای انتقادی خودرا درباره محاسن ومعایب آن رساله ذکر کرده توضیحاتی راجع بپارهٔ مسائل ازداوطلب میخواهد . بعداز او اعضاء دیگر هیئت ممتحنه نیز میتوانند در موضوع آن رساله ازداوطلب پرسش هائی بکنند وداوطلب بارعایت ادب ونزاکت سئوالات را جواب گفته ازنوشته های خود دفاع میکند .

ماده ١١ - درپایان مرحله فوق رئیس‌هیئت ممتحنه جلسه‌را موقتاًتعطیل کرده باهمکارانش برای مشورت وصدور رای باطاق مجاور میروند .

ماده ۱۲ ـ دربازگشت هیئت ممتحنه حاضرین برپا میایستند ورأی هیئت درحال قیام توسط رئیس اعلام میشود و آن متضمن هیچگونه توضیحی نبوده فقط دائراست برقبول یا رد داوطلب و در صورت قبول اینکه پذیرفتن او با قید « بسیار خوب » یا « خوب » یا « بدون قید » میباشد

ماده ۱۳ – دانشنامه دکتری بامضای اعضاء هیئت و رئیس دانشکده و رئیس دانشگاه و وزیر فرهنك خواهد بود .

ماده ۱٤ ـ داوطلب باید رساله خود را پس از تصویب در جلسه دفاع به چاپ برساند و تا انرا چاپ نکرده و (۵۰) نسخه بکتابخانه دانشکده تسلیم نکرده باشد دانشنامه صادرنخواهد شد .

ماده ۱۵ ـ رساله ای که باقید « بسیار خوب » بتصویب رسیده است به خرج دانشگاه چاپ ونشرخواهد شد .

نام‌نویسی دردانشکده فنی

برای نام نویسی دردانشکده فنی مدارك مشروحه زیر لازم است .

الف ـ دونسخه رونوشت پروانه ورود بامتحانات و یا گواهی نامه دوره دوم متوسطه علمی بااصل آن .

ب ـ سه نسخه رونوشت قانونی برگ شناسنامه

ج ـ عین برگ معافی تحصیلی سال ششم متوسطه در صورت مشمول‌بودن .

د ـ کارنامه تحصیلی سال ششم متوسطه علمی .

ه ـ دوازده قطعه عکس ٤ × ٦

و ـ گواهی حسن اخلاق ازدبیرستانیکه سابقاً درآن مشغول‌تحصیل بوده اند .

ز ـ گواهی آبله کوبی وتصدیق صحت مزاج شفاخانه آموزشگاهها

برگ تحصیلی

دانشکده فنی درهرسال تحصیلی برای هردانشجو یك برگ کارت تحصیلی که اعتبار آن برای مدت یکسال تحصیلی است صادر مینماید این برگ معرف دانشجو خواهد بود .

کارنامه

دانشکده فنی در مدت دوره تحصیلی برای هر دانشجو یك کارنامه تخصیص میدهد که هرساله مبلغ بیست ریال تمبر بآن الصاق ونمرات رد یا قبولی درآن قید میشود .

دوره تحصیلات وکارآموزی دانشکده فنی

(ازاساسنامه دانشکده فنی مصوب ۱۳ شهریور ۱۳۱۳)

ماده اول ـ دانشکده فنی که مهندس تهیه و تربیت مینماید فعلا دارای رشته های پنجگانه ذیل میباشد

۱ ـ مهندس طرق وساختمان

۲ ـ مهندس معدن وتصفیه فلزات

۳ ـ مهندس مکانیك

٤ ـ مهندس برق (الکتریسیته)

۵ ـ مهندس شیمی صنعتی

ماده دوم ـ مدت تحصیلات درهر رشته چهارسال است وسالهای اول ودوم بین تمام رشته ها مشترك است

ماده سوم ـ تحصیلات درهر رشته باید علاوه بردروس نظری شامل قسمت های ذیل باشد :

کنفرانس‌های اختصاصی ـ عملیات یدی وعملیات در لابوراتوارها ـ امتحان ماشین ها ـ امتحان مصالح ـ تهیه طرح (پروژه) با

برآورد های دقیق ـ گردش های علمی ـ بازدید کارخانها و موسسات فنی ـ استاژهای تابستانی درموسسات مختلفه

برنامه تحصیلات دانشکده فنی

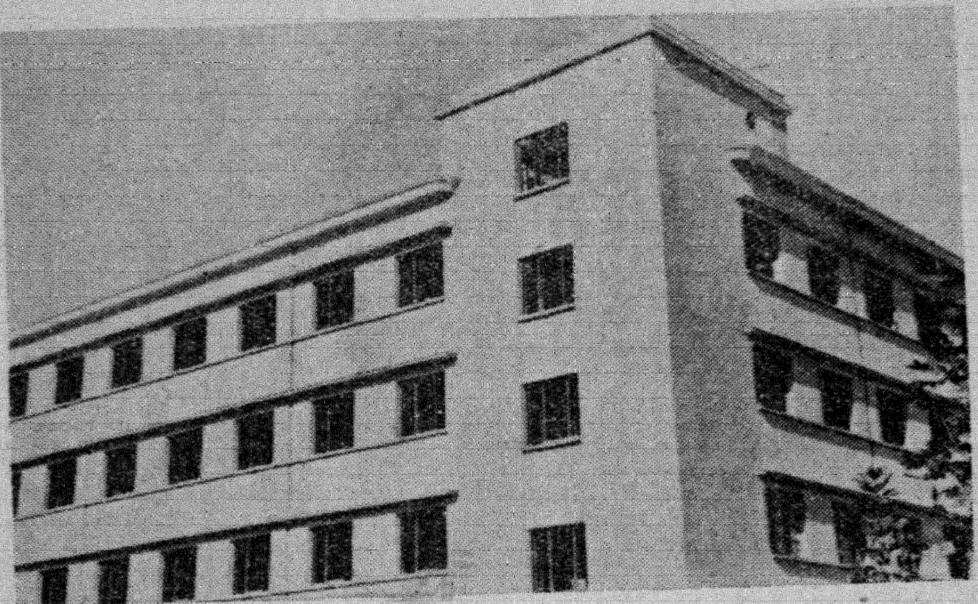
(مصوب ۱۳ شهریور ۱۳۱۳ شورای عالی فرهنگ)

سال اول ـ مواد مشترك بین تمام رشته ها

مواد	ساعات‌درس درسال	ساعات‌عملیات درسال
متمم‌جبر ومقدمات‌تحلیل (انالیز)	۱۰۰	—
هندسه تحلیلی	۷۵	—
هندسه ترسیمی	۷۵	۷۵
مکانیك استدلالی	۷۵	—
فیزیك	۷۵	۷۵
شیمی ـ شبه فلزات وفلزات	۷۵	۷۵
اجزاء ماشین	۲۵	۷۵
رسم	—	۱۵۰
جمع ساعات درسال	۵۰۰	٤۰۰

سال دوم ـ مشترك بین تمام رشته ها

مواد	ساعات‌درس درسال	ساعات‌عملیات درسال
حساب فاضله و جامعه	۷۵	—
حساب‌ترسیمی (کالکول گرافیك)	۲۵	—
مکانیك استدلالی	۷۵	—
مکانیك عملی	۵۰	۵۰



جبههٔ شرقی و جنوبی دانشکدهٔ فنی

فیزیك	۷۵	۷۵
شیمی آلی	۵۰	۷۵
مقاومت مصالح تهیه طرح (پروژه)	۱۰۰	۵۰
نقشه برداری	۲۵	۲۰ جلسه
رسم	—	۱۵۰
جمع	۴۷۵	۴۲۰

سال سوم

۱ ـ رشته مهندسی طرق و ساختمان

مواد	ساعات درس درسال	ساعات عملیات درسال
طرز عمومی ساختمان	۵۰	—
ماشینهای حرارتی	۵۰	۲۵
الکتریسیته صنعتی	۷۵	۵۰
هیدرولیك	۵۰	۱۰
زمین شناسی عمومی (چند گردش درخارج)	۵۰	۲۵
مصالح ساختمان	۲۵	۲۵
چوب بندی و برش سنگ	۲۵	۵۰
راه شوسه « طرح »	۲۵	—
راه آهن « طرح »	۷۵	—
دفترداری	۲۵	—
کنفرانسهای اختصاصی		
جمع	۴۵۰	۱۸۵

در تابستان قبل از ورود بسال سوم محصلین رشته طرق و ساختمان باید لا اقل یکماه و نیم عملیات نقشه برداری داشته باشند بازدید کارخانها درخارج .

۲ـ رشته مهندسی معدن و تصفیه فلزات

مواد	ساعات درس درسال	ساعات عملیات درسال
طرز عمومی ساختمان	۵۰	—
ماشینهای حرارتی	۵۰	۲۵
الکتریسیته صنعتی	۷۵	۵۵
هیدرلیك	۵۰	۱۰
زمین‌شناسی‌عمومی(چندگردش‌درخارج)	۵۰	۲۵
دفترداری	۲۵	—
سنگ معدن شناسی	۵۰	۷۵
فسیل شناسی	۵۰	۵۰
بهره برداری از معادن (طرح)	۷۵	—
نقشه برداری زیرزمین (ده جلسه عملیات درسال)	۱۰	٤۰
تجزیه فلزات	۵۰	۷۵
کنفرانسهای اختصاصی		
جمع	۵۳۵	۳۵۰

بازدید معادن
کارهای آهنگری

۳ـ رشته مهندسی مکانیك

مواد	ساعات درس درسال	ساعات عملیات درسال
طرز عمومی ساختمان	۵۰	—
ماشینهای حرارتی	۵۰	۲۰
الکتریسیته صنعتی	۷۵	۵۰
هیدرلیك	۵۰	۱۰
دفترداری	۲۰	—
ماشین سازی (طرح)	۷۰	۷۵
اندازه‌گیری در الکتریسیته	۲۵	۷۵
ساختمان آهنی (طرح)	۵۰	—

فیزیك صنعتی (طرح)	۵۰	۲۵
کنفرانسهای اختصاصی		
جمع	۴۵۰	۲۶۰

ساختمان آهنی

بازدید کارخانها

کارهای نجاری ـ آهنگری ـ ابزار وماشینهای تراش فلزات

۴ ـ رشته مهندس برق

مواد	ساعات درس درسال	ساعات عملیات درسال
طرز عمومی ساختمان	۵۰	ـ
ماشینهای حرارتی	۵۰	۲۵
الکتریسیته صنعتی	۷۵	۵۰
هیدرلیك	۵۰	۱۰
دفترداری	۲۵	ـ
ماشین سازی (طرح)	۷۵	۷۵
اندازه گیری در الکتریسیته	۲۵	۷۵
تاسیسات الکتریکی (طرح)	۷۵	ـ
روشنائی (طرح)	۲۵	ـ
تلگراف وتلفن با سیم	۲۵	۲۰
کنفرانسهای اختصاصی		
جمع	۴۷۵	۲۵۵

بازدید کارخانها

کار باابزار و ماشینهای تراش فلزات

۵ ـ رشته مهندسی شیمی صنعتی

مواد	ساعات درس درسال	ساعات عملیات درسال
ماشینهای حرارتی	۵۰	۲۵
الکتریسیته صنعتی	۷۵	۵۰
زمین‌شناسی عمومی (چند گردش درخارج)	۵۰	۲۵

مصالح ساختمان	۲۵	۲۵
دفترداری	۲۵	—
سنگ معدن شناسی	۵۰	۷۵
تجزیه فلزات	۵۰	۷۵
فیزیک صنعتی (طرح)	۵۰	—
شیمی صنعتی (طرح)	۵۰	۷۵
شیمی عالی	۷۵	۷۵
کنفرانسهای اختصاصی		
جمع	۵۰۰	٤۲۵
بازدیدکارخانهای شیمیائی		

سال چهارم

۱ - رشته مهندسی طرق و ساختمان

مواد	ساعات‌درس درسال	ساعات‌عملیات‌درسال
پلهای سنگی (طرح و بازدید پلها)	۵۰	—
پلهای آهنی (طرح) بازدید پلها)	۵۰	—
ساختمانهای آبی (طرح وبازدیدکارهای فنی)	۵۰	—
بندر سازی (طرح وبازدید کارهای دریائی)	۵۰	—
بتون آرمه (طرح وبازدید کارهای فنی)	۲۵	۱۵
معماری (طرح وبازدید بنائی های عمارات)	۵۰	—
شهرسازی	۲۵	—
ژئودزی (عملیات درخارج)	۵۰	—
هیدرلیك صنعتی	۲۵	۲۵

اقتصاد	۵۰	—
حفظ الصحه	۲۵	—
کنفرانسهای اختصاصی		
جمع	۵۰۰	۴۰
بازدید ساختمانها درخارج		

۲ ــ رشته مهندسی معدن وتصفیه فلزات

مواد	ساعات درس درسال	ساعات عملیات درسال
هیدرلیك صنعتی	۲۵	۲۵
اقتصاد	۵۰	—
حقوق	۵۰	—
حفظ الصحه	۲۵	—
زمین شناسی علمی (گردشهای متعدد)	۷۵	۵۰
سنگ شناسی	۲۵	۵۰
بهره برداری ازمعادن (طرح وبازدید معادن)	۷۵	—
تصفیه فلزات (طرح وبازدید کارخانها)	۱۲۵	۷۵
معادن نفت (طرح وبازدید معادن نفت)	۵۰	—
الکتروشیمی وتصفیه الکتریکی فلزات	۲۵	۲۵
کنفرانسهای اختصاصی		
جمع	۵۲۵	۲۲۵
عملیات آهنگری وریخته گری		

۳ ــ رشته مهندسی مکانیك

مواد	ساعات درس درسال	ساعات عملیات درسال
هیدرلیك صنعتی	۲۵	۲۵
اقتصاد	۵۰	—

حقوق	۵۰	—
حفظ‌الصحه	۲۵	—
حساب وساختمان ماشینهای حرارتی (طرح کارخانهای ماشین سازی)	۷۵	۵۰
حساب وساختمان ماشینهای آبی (طرح)	۵۰	۵۰
امتحان ماشینها	۵۰	۷۵
استفاده های مکانیکی از الکتریسیته (طرح)	۵۰	—
تاسیس کارخانها (طرح و بازدید کارخانها)	۵۰	—
ساختن هواپیما	۵۰	۲۵
کنفرانسهای اختصاصی		
جمع	۴۷۵	۲۲۵

عملیات آهنگری وریخته گری وتراش فلزات وساختمان ماشین

۴ ــ رشته مهندسی برق

مواد	ساعات درس درسال	ساعات عملیات درسال
هیدرلیك صنعتی	۲۵	۲۵
اقتصاد	۵۰	—
حقوق	۵۰	—
حفظ‌الصحه	۲۵	—
الکتروشیمی وتصفیه الکتریکی فلزات	۲۵	۲۵
استفاده های مکانیکی از الکتریسیته (طرح)	۵۰	—

حساب وساختمان ماشینهای الکتریکی (طرح وبازدید کارخانهای ماشین سازی)	۱۰۰	۷۵
حساب و ساختمان اسبابهای الکتریکی (طرح وبازدید کارخانها)	۲۵	۲۵
وسائل نقلیه الکتریکی (طرح وبازدید)	۲۵	—
تلگراف وتلفون بی‌سیم (طرح وبازدید موسسات بی‌سیم)	۵۰	۲۵
امتحان ماشین های الکتریکی	۲۵	۷۵
اندازه گیری الکتریکی	۵۰	۷۵
کنفرانسهای اختصاصی		
جمع	۵۰۰	۳۲۵

عملیات آهنگری وتراش فلزات و ساختن ماشین الکتریکی

۵ - رشته مهندس شیمی صنعتی

مواد	ساعات درس درسال	ساعات عملیات درسال
اقتصاد	۵۰	—
حقوق	۵۰	—
حفظ‌الصحه	۲۵	—
سنگ شناسی	۲۵	۵۰
الکتروشیمی وتصفیه الکتریکی فلزات	۲۵	۲۵
شیمی صنعتی « طرح وبازدید کارخانه های شیمیائی»	۱۲۵	۱۵۰
مواد رنك رزی « بازدید کارخانهای رنك رزی »	۵۰	۲۵
تجزیه شیمیائی	۷۵	۲۲۵

شیمی فیزیك	۵۰	—
کنفرانسهای اختصاصی	—	—
جمع	٤۷۵	٤۷۵

بازدید کارخانهای شیمیائی

کارآموزی دانشجویان دانشکده فنی

دانشجویان دانشکده فنی پس از طی کلاس دوم و دخول در شعبات تخصصی برطبق رای شورای دانشگاه وبرنامه مصوب موظفند در ایام تعطیل تابستان آموزشگاهها هریك در شعبات مربوط خود بکارآموزی مشغول شوند این دانشجویان بوزارتخانها و ادارات مربوطه جهت کار آموزی از طرف دانشکده فنی معرفی خواهند شد و در مدت کارآموزی دستمزد نیز دریافت می دارند .

مستخرج ازآئین‌نامه دخول دانشجویان دانشکده فنی بکارخانه

(مصوب ۲۳ - اردیبهشت ۱۳۱۸)

۱ - دانشجویان غیراز ساعات رسمی کارحق‌دخول درکارخانه راندارند.

۲ - درتمام مدت کار دانشجویان تحت مراقبت مدیر کار بوده تمام دستورات او را باید باکمال دقت انجام دهند .

۳ - درموقع عملیات باید لباس مخصوص کاررا که نمونه آن دردسترس ایشان‌گذاشته‌شده‌بپوشند . در هرصورت لباس‌کار نباید دارای آستینهای عریض و یا دامن باشد .

٤ - دانشجویان حق دخالت در کار یکدیگر را نداشته و فقط باید کارهای محوله را انجام دهند .

۵ - در صورت احتیاج بابزار ورقه مخصوص نمونه (٤) درخواست‌را پرکرده بامضای مدیرکارگاه میرسانند و بعداً آنرا از انبار ابزار میگیرند .

پس از ختم کار دانشجویان موظفند ابزار مزبور را تمیز نموده بانبار مسترد و قبض خود را دریافت دارند .

٦ - قیمت ابزارهائیکه بتقصیر شکسته و یا مفقود شده یا در آخر ساعت بانبار مسترد نشده باشد در حساب دانشجویانیکه ورقه درخواست‌را امضاء نموده اند منظور خواهد شد .

آئین نامه امتحانات

دوساله عمومی دانشکده فنی

ماده ۱ ـ در هر سال تحصیلی دو مرتبه امتحان بعمل میآید — یکی امتحان نیمه که از اول بهمن شروع می شود و دیگری امتحان سالیانه که در خرداد انجام میگیرد .

تبصره ـ امتحان سالیانه ازتمام موادیکه درعرض سال تحصیلی تدریس شده بعمل خواهدآمد .

ماده ۲ - حداعلای هرنمره برای هریك ازمواد بیست است

ماده ۳ ـ معدل کل که نباید ازده کمترباشد عبارت است از ثلث مجموع دوبرابر معدل آخرسال ومعدل نیمه سال

ماده ٤ — معدل نمرات مواد ریاضی درامتحان سالیانه نباید کمتر از ده باشد ودرغیراینصورت بایدکلیه مواد ریاضی‌را درشهریور ماه تجدیدنماید .

تبصره - مواد ریاضی عبارتند از :

سال‌اول - متمم‌جبرومقدمات انالیز ـ هندسه تحلیلی ـ مکانیك‌استدلالی هندسه ترسیمی .

سال دوم ـ انالیز ـ مکانیك استدلالی ـ حساب ترسیمی ـ مقاومت مصالح .

ماده ٥ - نمرات امتحانیه هرچه باشد جمع میشود مگر نمره صفر که مانع جمع نمرات است ـ برای اینکه در اینصورت معدل نمرات تعیین گردد درامتحان نیمه باید ازمادهٔ که صفر دارد امتحان ثانوی بعمل آید ودرامتحان سالیانه درشهریور ماه ازماده مزبورتجدید بعمل خواهد آمد .

ماده ٦ — در مقابل هر یك ساعت غیبت بدون عذر موجه یك نمره از مجموع نمرات کسر خواهد شد .

تبصره ـ نمره مراقبت نیز با سایر نمرات جمع میشود .

ماده ۷ ـ غیبت بدون عذر موجه در هر امتحان بمنزله نمره

صفر در آن مـاده است و تشخیص موجه بودن عذر بـا شورای دانشکده خواهد بود .

ماده ۸ ـ کسانیکه در امتحان تجدیدی نیز رد میشوند یکسال در کلاسی که بوده اند خواهند ماند .

ماده ۹ ـ تقلب در هـر امتحـان موجب محرومیت از همـان امتحان است .

ماده ۱۰ ـ مواد امتحان سالیانه ازاینقرار است

سال اول

متمم جبر ومقدمات انالیز ،	کتبی	وشفاهی
هندسه تحلیلی	»	»
مکانیك استدلالی	»	»
فیزیك	»	»
شیمی	»	»
اجزاء ماشین	»	عملی
هندسه ترسیمی		کتبی
عملیات ترسیمی		
رسم		
عملیات فیزیك		
عملیات شیمی		

سال دوم

انالیز	کتبی	وشفاهی
مکانیك استدلالی	»	»
فیزیك	»	»
شیمی	»	»
مقاومت مصالح	»	»
نقشه برداری	شفاهی	وعملی
مکانیك عملی	»	»

حساب ترسیمی کتبی
رسم
عملیات فیزیك
عملیات شیمی
نمره هرماده معدل نمرات امتحانی همان ماده است
ماده ۱۱ - مواد عملی تجدید امتحان ندارد ونمره آنها فقط درتعیین مجموع موثراست .
ماده ۱۲ - درهرسال امتحان بیش از یکمرتبه تجدید نمیشود

برنامه تحصیلات دانشکده هنر های زیبا

(ازاساسنامه مصوب نهم شهریور ۱۳۱۹ شورای دانشگاه)

ماده ۲ - دانشکده هنر های زیبا دارای سه شعبه نقاشی - حجاری ومعماری خواهد بود .

ماده ٤ - تحصیلات این دانشکده مشتمل بردو قسمت نظری و عملی است که در کلاس درس و یا در کارگاه ها آموخته میشود بعلاوه سخن رانیهای عمومی برای دانشجویان بطوریکه برای عامه نیز سودمند باشد بمنظور تکمیل معلومات کلی دانشجویان ایراد خواهد شد .

ماده ٦ - دانشجوئی که در دانشکده هنر های زیبا پذیرفته میشود با موافقت اداره دانشکده استاد خود را انتخاب مینماید و رهبری تحصیلات او تا پایان بعهده این استاد واگذار میگردد .

ماده ۸- تحصیلات این دانشکده بردو دوره تقسیم میگردد :
دوره نخستین آموزشهای نظری و عملی دوره دوم آموزش عملی .

الف - دوره نخستین - مدت آن دو سال است و شامل تمام آموزشهای نظری لازم برای پرورش فکر هنری وعملی معماران ونقاشان

وحجاران میباشد و بعلاوه در این مدت دانشجویان برای تحصیلات عالی معماری ونقاشی و حجاری آماده میگردند .

ارتقـاء ازاین دوره بدوره دوم با گذراندن امتحان مربوط انجام خواهد گرفت .

ب ـ دوره دوم ـ شامل تحصیلات عالی نقـاشی ـ معمـاری و مجسمه سازی می باشد. مدت این تحصیلات محدود نیست و به نسبت استعداد و کار دانشجویان متفاوت خواهد بود ـ در این دوره امتحان نهائی بعمل نمیآید ولی دانشجویان باید بتدریج در مسابقه هائی شرکت جویند وشماره معینی پاداش (۱) دریافت دارند

امتحانات دانشکده هنرهای زیبا

(آئین نامه داخلی دانشکده هنرهای زیبا مصوب شهریور ۱۳۱۹ شورای دانشگاه)

فصل اول ـ مقررات همگانی

ماده ۱ ـ فقط دانشجویانیکه درامتحانات ورودی پذیرفته شده اند میتوانند در کلاسها حضور بهمرسانیده در امتحانات شرکت نمایند و بگرفتن پاداش (والور) که در آئین نامه معین شده نائل گردند .

ماده ۲ ـ شرط ورود بدوره دوم آن است که دانشجویان دروس نظری و عملی دوره اول رادیده وپاداشهائی (والور) راکه در آئین نامه قید شده است دریافت دارند .

ماده ۳ ـ دانشجویانیکه بدون عذر موجه غیبت کنند طبـق

---

(۱) Valeur

مقرراتی که توسط شورای دانشگاه تعیین میگردد مورد مؤاخذه واقع خواهند شد .

ماده ٤ ـ استادان میتوانند در صورت تخلف دانشجویان از انتظامات و مقررات تقاضای تنبیه و اخراج آنها را بنمایند آئین نامه جداگانه برای حدود و طرز تنبیهات توسط شورای دانشکده تنظیم خواهد شد .

ماده ٥ ـ از هریك از دروس در تاریخی که در برنامه کار های سالانه قید شده امتحانی بعمل میآید . هر گاه دانشجوئی در امتحانات آخر سال موفق نشود میتواند پس از تعطیلات در تاریخی که در برنامه کارهای سالانه معین‌شده مجدداً امتحان دهد هرگاه در امتحانات‌تجدیدی نیز رد شود باید درس یا دروسی را که در آنها بگرفتن پاداش (والور) معین در آئین نامه نائل نشده است ازنو شروع نماید .

تبصره ـ در شعبه معماری اگر در سال اول دانشجوئی نتواند نمره کافی در دروس هندسه ترسیمی و استاتیك و مقاومت مصالح و استروتومی بگیرد حق دارد در جلسات دروس و امتحانات سال دوم شرکت نماید و در همان سال مواد سال اول را نیز مجدداً تعقیب نماید ولی برای شرکت در امتحانات ساختمان ناگزیر است تمام دروس سال اول را امتحان بدهد .

ماده ٦ ـ کمینه نمره ایکه در هر درس دانشجویان باید دریافت دارند برای آنکه در آن‌درس پذیرفته شوند پاداش (والور) نامیده‌میشود

و مقدار آن بسته باهمیت دروس ممکن است ۱ - ۵ - ۱ - ۲ یا ۳ (طبق صورت پیوست) باشد .

فصل دوم - لیسانس ودکترا

ماده ۷ ـ سن داوطلب دریافت لیسانس نباید بیشتر از ۲۸ سال باشد . برای شرکت درکارهائیکه برای دریافت لیسانس لازم است داوطلب باید قبل از اینکه ۲۸ سالش بپایان رسد تمام پاداشهائی که در آئین نامه پیش‌بینی شده است گرفته باشد. جلسه قضات سالی دو مرتبه تشکیل میشود و به طرحها (پروژه) و کارهای دانشجویان داوطلب دریافت لیسانس رسیدگی خواهد نمود . دانشجویانیکه در یکی از این جلسات مورد قبول واقع نشوند میتوانند در جلسه بعدی پیشنهادات خود را بدهند . در صووت موفقیت دانشجو میتواند عنوان معمار یا نقاش یا حجار لیسانسیه دانشکده هنرهای زیبا را دارا شود .

ماده ۸ ـ **دکتری** ـ کمینه دوسال پس از دریافت درجه‌لیسانس دانشجویان میتوانند داوطلب گرفتن درجه دکتری بشوند در اینصورت بایستی کارهای زیرین را انجام دهند :

الف ـ درخواست اجازه برای اینکه طرحی (پروژه) که انتخاب نموده و عنوان آنرا نیز معین نموده‌اند تقدیم شورای‌دانشکده نمایند .

ب ـ فهرست پاداشهائی که تاآن زمان دریافت نموده اند .

ج ـ برنامه کارهائی را که میخواهند انجام دهند باتمیین مقصود ودلیل انتخابی که نموده اند .

د ـ طرحهائی که معرف فکر دانشجو باشد با مقیاس کوچك باید ضمیمه درخواست باشد .

هـ ـ گواهینامه‌ایکه بنمایاندکه‌دانشجودوسال شخصاً کارهای‌مربوط برشته تخصصی خود را انجام داده و یا در آنها نظارت مینموده است و درصورت امکان عکسهائی که معرف کارهای دانشجوباشد ضمیمه شود .

این درخواست باید شش ماه قبل از تقدیم طرح (پروژه) که تاریخ آن در برنامه کارهای سالانه تعیین میشود تقدیم شود اگر شورای دانشکده داوطلبی دانشجو را برای دکترا قبول نماید میتواند آموزش دوره دکتری‌را شروع‌نماید . اعطاء درجه دکتری دریك شوری اجباری نیست و در صورت اقتضاء شوری میتواند تقاضای دانشجورا بشورای بعد محول‌نماید . هیئت قضات سالی یکبار برای بررسی تقاضاهای‌دکتری تشکیل خواهد شد .

پیوست آئین‌نامه داخلی (۱)

صورت پاداشها

۱ ـ پاداشهائی که دوره اول بدانشجویان داده میشود :

در دروس نظری ـ یك نمره مساوی یك والور است (یك‌ارزش دارد)

مدال درجه سوم مساوی $1\frac{1}{2}$ والور است .

کارهای عملی ـ دررسم ومدل‌سازی یك نمره مساوی یك‌والور

مدال درجه‌سوم مساوی $1\frac{1}{2}$ والور

درپروژه و Esquisses وابداع‌طرحهای‌تزیینی یك‌نمره مساوی‌یك‌والور.

مدال درجه دوم مساوی دو والور

۲ ـ پاداشهائی که در دوره دوم بدانشجویان داده میشود

در طراحی ونقاشی ـ یك‌نمره مساوی یك والور

مدال درجه دوم مساوی دووالور

مدال درجه اول مساوی ۳ والور

درمدل سازی ومجسمه سازی - یك نمره مساوی یك والور

مدال درجه دوم مساوی دووالور

مدال درجه اول مساوی ۳ والور

پروژه و Esquisses و ابداع طرحهای تزیینی

یك نمره مساوی یك والور

مدال درجه دوم مساوی دووالور

مدال درجه اول مساوی ۳ والور

تبصره - دردوره دوم دانشجویان شعبه معماری میتوانند درطراحی یك نمره، یك مدال درجه سوم ویك مدال درجه دوم دریافت دارند.

دانشجویان شعبه مجسمه سازی میتوانند درطراحی یك نمره یك مدال درجه سوم و یك مدال درجه دوم دریافت دارند.

دانشجویان شعبه نقاشی میتوانند درطراحی یك مدال درجه سوم یك مدال درجه دوم یك مدال درجه اول دریافت دارند.

در مدل سازی - دانشجویان شعبه معماری میتوانند در مدل سازی یك نمره یك مدال سوم یك مدال درجه دوم دریافت دارند.

دانشجویان شعبه نقاشی میتوانند در مدل سازی یك نمره یك مدال سوم یك مدال درجه دوم دریافت دارند.

دانشجویان شعبه حجاری میتوانند درمدل سازی یك نمره یك مدال سوم یك دوم یك درجه اول دریافت دارند.

*

پیوست آئین نامه داخلی (۲)

فهرست مواد تدریسی دوره اول معماری و باداش (والور) مربوط بهریك .

سال اول

دروس نظری	یاداش	(والور) یا ضریب
تاریخ هنر	۱	والور
تابلوشناسی و مجسمه شناسی (ایکنوگرافی)	۱	»
تاریخ تمدن ملل	۱	»
هندسه ترسیمی	۱	»
مقطع سازی (استرئوتومی)	۱	»
تعادل و مقاومت	۱	»
مناظر و مرایا	۱	»
ساختمان	۱	»
دروس عملی		
طراحی	۲	»
مدل سازی	۱	»
طرح معماری و (۱)	٤	»
ابداع طرحهای تزیینی	۲	»

سال دوم

دروس نظری		
تاریخ هنر	۱	»
تاریخ تمدن ملل	۱	»
ساختمان	۱	»
بتون مسلح	۱	»
مساحی	۱	»
(۲) برآورد و اندازه برداری	۱	»
دروس عملی		
طراحی	۱	»

(۱) Esquisses (۲) Devis Etmetres

قالب گیری (۱)	۱	والور
طرح معماری	٤	»
ابداع طرحهای تزیینی و (۲)	۳	»

فهرست کارهای عملی دوره دوم معماری

و پاداشهائی (والور) که دانشجویان در مقابل هر یك بایستی بدست آورند

طرح ساختمان	۱۰	والور
ابداع طرحهای تزیینی و (۲)	٤	»
طراحی	۱	»

فهرست مواد تدریسی دوره اول شعبه نقاشی

ومجسمه سازی وپاداش مربوط بهریك

سال اول

۱ ـ دروس نظری

تاریخ هنر	۱	»
تابلوشناسی و مجسمه شناسی (ایکتوگرافی)	۱	»
تاریخ تمدن ملل	۱	»
مناظر و مرایا	۱	»
تشریح هنری (۳)	۱	»

۲ ـ کارهای عملی

	شعبه نقاشی	شعبه حجاری
طراحی	٤ والور	۲ والور
مدل سازی	۱ »	٤ »
(۲)	۲ »	۱ »
ابداع طرحهای تزیینی	۲ »	۲ »

(۱) Modelage (۲)Esquisses
(۳) Anatomie artistique

سال دوم

دروس نظری	شعبه نقاشی
تاریخ هنر	۱ والور
تاریخ تمدن ملل	۱ »

دروس عملی	شعبه نقاشی	شعبه حجاری
طراحی	۳ والور	۲ والور
مدل سازی	۳ »	۲ »
مسابقه ها (۱)	نقاشان ۴ »	حجاران ۳ »
(۲) وابداع طرحهای تزیینی	۳ »	۳ »

فهرست عملیاتی که دانشجویان دردوره دوم باید انجام دهند

با باداشهای مربوط بآنها

مسابقه ها (۱)	۱۰	والور
ابداع طرحهای تزیینی	٤	»
طراحی	۱	»
یك(۳) (برای نقاشان)	۱	»
یك مجسمه ایستاده (٤) (برای حجاری)	۱	»

(۱) Concours و Etudes   (۲) Esquisses

(۳) Fresque

(٤) Taille directe

تحصیلات دانشکده کشاورزی

(اساسنامه مصوب بهمن ۱۳۱۹)

ماده اول ـ دانشکده کشاورزی که مهندس کشاورز تهیه وتربیت مینماید دارای رشته های زیر میباشد .

۱ ـ رشته زراعی و دام پروری.

۲ ـ » باغبانی .

۳ ـ » جنگلبانی .

٤ ـ ماشینهای کشاورزی .

۵ ـ آبیاری ومساحی .

٦ ـ دفع آفات نباتی .

ماده دوم ـ مدت تحصیل برای اخذ لیسانس در هررشته سه سال است که سال اول آن بین تمام رشته ها مشترك است پس از گذرانیدن امتحان لیسانس عده‌را که شورای دانشکده ازفارغ التحصیل‌های هررشته انتخاب نماید میتوانند درشعب مختلفه رشته‌ای‌که درآن دانشنامه گرفته‌اند یکسال تحصیل نموده وبا گذرانیدن امتحان آن باخذ دانشنامه مهندسی در آن رشته نائل گردند .

ماده سوم ـ تحصیل کلیه ماده های هر رشته اجباری وعلاوه بر درسهای نظری باید شامل قسمتهای زیر نیز باشد .

عملیات صحرائی در مزرعه های آزمایشی و باغهای نمونه — عملیات آزمایشی در آزمایشگاهها ـ امتحان ماشین‌های کشاورزی و عمل با آنها در آزمایشگاهها ودرمزرعه ها برای فرا گرفتن طرزومورد استعمال آنها ـ گردشهای علمی با مراقبت و سر پرستی استادان دانشکده بازدید

کارخانه های مربوط به هنرهای روستائی و مؤسسات فنی ـ کارآموزی های تابستانی در بنگاههای مختلف اداره کل کشاورزی ـ سخن رانیهای کشاورزی و دفع آفات .

(مواد چهارم وششم وهفتم وهشتم و نهم این اساسنامه درقسمت شرط ورود «فصل دوم» وقسمت دانشنامه‌ها «فصل چهارم» نوشته شده‌است)

ماده پنجم ـ داوطلبان ورود بدانشکده کشاورزی که بهزینه دولت تحصیل مینمایند باید تعهد نامه مخصوص باداره کل کشاورزی بسپارند که پس ازاتمام دانشکده در اداره کل کشاورزی موظفاً خدمت نمایند .

برنامه‌تحصیلات دانشکده کشاورزی

(مستخرج از اساسنامه مصوب بهمن ماه ۱۳۱۹)

ماده دهم ـ ماده های زیرکه در سال اول تدریس میشود بین تمام رشته‌ها مشترک است وباید تمام داوطلب‌ها این‌ماده هارا درسال اول فرا گیرند .

موضوع درس	ساعات نظری درهفته	ساعات عملی درهفته	ملاحظات
شیمی	۳ ساعت	۳ ساعت	
فیزیك	۱ »	۲ »	
هواشناسی	۱ »	—	
گیاه‌شناسی	۲ »	۳ »	
جانورشناسی	۲ »	۳ »	
کالبدشناسی	۱ »	—	
زمین‌شناسی	۲ »	۲ »	
ریاضیات	۲ »	—	
فارسی	۲ »	—	
رسم‌فنی	—	۲ »	
بهداشت‌انسانی	۲ »	—	
تعلیمات‌نظامی‌وورزش	۲ »	۳ »	

تبصره ۱ ـ تمرین زبانهای بیگانه (انگلیسی یافرانسه یاآلمانی) در ساعات فوق الماده باید انجام شود .

تبصره ۲ ـ درسهای نظری صبح تدریس میشود وکارهای عملی بعد ازظهرها انجام میشود .

ماده یازدهم - درسال دوم ماده‌های زیر درتمام رشته‌ها مشترکا تدریس میشود :

موضوع درس	ساعات نظری درهفته	ساعات عملی درهفته	ملاحظات
میکروب شناسی کشاورزی	۱ ساعت	۱ ساعت	
شیمی (تجزیه) وشیمی حیاتی	۱ »	۳ »	
خاك شناسی	۳ »	۲ »	
اقتصادروستائی وقوانین کشاورزی	۲ »	-	
فیزیولوژی گیاهی	۱ »	-	درنیمه دوم سال
تعلیمات نظامی وورزش	۲ »	۳ »	

ماده دوازدهم - ماده های اختصاصی سال دوم هریك ازرشته ها بشرح زیرمیباشد :

۲ - رشته زراعی ودامپروری

موضوع درس	ساعات نظری درهفته	ساعات عملی درهفته	ملاحظات
نوغان	۱ »	-	
گیاههای زراعی	۱ »	-	
نقشه برداری (کلیات)	۱ »	۲ »	
بیماریهای گیاهی	۱ »	۱ »	
ماشینهای کشاورزی (کلیات)	۱ »	۲ »	
باغبانی (کلیات)	۱ »	۱ »	
دام وبیماریهای آن	۱ »	۱ »	
گیاه‌شناسی کشاورزی	۲ »	۳ »	
اصول جنگلبانی	۱ »	-	درنیمه اول سال
انگل شناسی	۱ »	-	

۳ - رشته باغبانی

موضوع درس	ساعات نظری درهفته	ساعات عملی درهفته	ملاحظات
گیاهشناسی باغبانی	۱ »	۳ »	
باغبانی (کلیات)	۱ »	۱ »	

موضوع درس	ساعات نظری در هفته	ساعات عملی در هفته	ملاحظات
نوغان عالی	۱ »	—	در نیمه اول تدریس نظری ونیمه‌دوم عملی خواهدبود
نقشه‌برداری (کلیات)	۱ »	۲ »	
بیماریهای گیاهی	۱ »	۱ »	
ماشینهای کشاورزی (کلیات)	۱ »	۲ »	
اصول جنگلبانی	۱ »	—	درنیمه اول سال
سبزیها	۱ »	۱ »	

۳ – رشته جنگلبانی

موضوع درس	ساعات نظری در هفته	ساعات عملی در هفته	ملاحظات
گیاهشناسی جنگل واکرلوژی	۱ »	۲ »	
باغبانی (کلیات)	۱ »	۱ »	
ریاضی‌عالی	۱ »	—	
نقشه برداری (کلیات)	۱ »	۲ »	
بیماریهای گیاهی	۱ »	۱ »	
مساحی ومهندسی کشاورزی	۱ »	۱ »	
چراگاه	۱ »	—	
جنگلکاری	۱ »	—	درنیمه اول‌سال
چوب شناسی	۱ »	—	» »
هیدرولیك	۱ »	—	» دوم سال
نقشه برداری عالی	۱ »	۲ »	

۴ ــ رشته ماشینهای کشاورزی

موضوع درس	ساعات نظری در هفته	ساعات عملی در هفته	ملاحظات
ریاضی‌عالی	۱ ساعت	—	
نقشه‌برداری(کلیات)	۱ »	۲ »	
رسم‌فنی	—	۳ »	
ماشینهای کشاورزی	۲ »	۲ »	
موتورها	۱ »	۱ »	

مولداولیه وافزار	۲ »	–	
الکتروتکنیک	۱ »	۱ »	

۵ ــ رشته آبیاری ومساحی

موضوع درس	ساعات نظری درهفته	ساعات عملی درهفته	ملاحظات
ریاضی عالی	۱ »	–	
نقشه برداری (کلیات)	۱ »	۲ »	
رسم فنی	–	۳ »	
مساحی ومهندسی کشاورزی	۱ »	۱ »	
موتورها	۱ »	۱ »	
هیدرولیك (عالی)	۱ »	–	
استاتیك ودینامیك	۱ »	–	درنیمه اول سال
استقامت مصالح	۱ »	–	
نقشه برداری (عالی)	۱ »	۱ »	
الکتروتکنیك	۱ »	۱ »	

۶ ــ رشته دفع آفات نباتی

موضوع درس	ساعات نظری درهفته	ساعات عملی درهفته	ملاحظات
نقشه برداری (کلیات)	۱ »	۲ »	
گیاه شناسی کشاورزی	۲ »	۳ »	
بیماریهای گیاهی	۱ »	۱ »	
اصول جنگلبانی	۱ »	–	درنیمه اول سال
دفع آفتها	۳ »	۳ »	
انگل شناسی	۱ »	۱ »	
شیمی دفع آفتها	۱ »	–	

ماده چهاردهم - درسال سوم ماده‌های زیر درکلیه رشته‌های ششگانه مشترکاً تدریس میشود .

موضوع درس	ساعات نظری درهفته	ساعات عملی درهفته	ملاحظات
جغرافیای کشاورزی	۱ »	–	
قوانین کشاورزی	۱ »	–	
تعلیمات نظامی وورزش	۲ »	۳ »	

ماده پانزدهم - علاوه برمواد بالا درسال‌سوم هریك ازرشته های ششگانه ماده‌های اختصاصی زیر تدریس میشود .

۱ ـ زراعی ودامپروری

موضوع درس	ساعات نظری درهفته		ساعات عملی درهفته		ملاحظات
اصلاح نژادگیاهها	۱	»	۲	»	
دامپروری	۲	»	۳	»	
آزمایشها	۱	»	—		درنیمه‌دوم‌سال
دهداری	۱	»	۱	»	
آبیاری‌وزه‌کشی	۱	»	—		
شیر ومحصولهای‌آن	۱	»	۳	»	
پیشه‌وهنرهای روستائی‌وکشاورزی	۲	»	۲	»	
آفتها و بیماریهای‌غلات	۱	»	۳	»	درنیمه‌دوم‌سال
آفتها وبیماریهای محصولات‌صنعتی	۱	»	—		
دفع جانورهای‌زیان‌آور	۱	»	—		

۲ ـ رشته باغبانی

موضوع درس	ساعات نظری درهفته		ساعات عملی درهفته		ملاحظات
اصلاح نژاد گیاهها	۱	»	۲	»	
آزمایشها	۱	»	—		درنیمه‌دوم‌سال
دهداری	۱	».	۱	»	
آبیاری وزه‌کشی	۱	»	—		
درختهای میوه	۲	»	۳	»	
گلکاری	۲	»	۳	»	
آفتها و بیماریهای‌گل‌ومیوه	۱	»	۲	»	
آفتها وبیماریهای محصولات تابستانی	۱	»	—		
آرایش باغها	۲	»	۳	»	درنیمه دوم‌سال

۳ ــ رشته جنگلبانی

موضوع درس	ساعات نظری در هفته	ساعات عملی در هفته	ملاحظات
آزمایشها	۱ »	—	در نیمه دوم سال
آبیاری وزه‌کشی	۱ »	—	
اندازه‌گیری جنگل	۲ »	٦ »	
صنایع چوب	۱ »	۲ »	
مهندسی جنگل	۱ »	۲ »	
جنگلداری	۳ »	۳ »	در نیمه دوم سال
اقتصاد جنگل	۱ »	—	» اول سال
حمایت جنگل	۱ »	—	» دوم سال
قانون وآئین‌نامه جنگل	۱ »	—	» دوم سال
آفتها و بیماریهای جنگل	۱ »	۲ »	
جنگل شناسی	۲ »	—	

۴ ــ رشته ماشینهای کشاورزی

موضوع درس	ساعات نظری در هفته	ساعات عملی در هفته	ملاحظات
دهداری	۱ »	۱ »	
پیشه وهنرهای کشاورزی وروستائی	۲ »	۲ »	
ماشینهای کشاورزی (عالی)	٥ »	۹ »	
ریاضیات (عالی)	۲ »	—	
تلمبه و ماشینهای بالابرنده	۱ »	—	در نیمه دوم سال

۵ ــ رشته آبیاری ومساحی

موضوع درس	ساعات نظری در هفته	ساعات عملی در هفته	ملاحظات
ریاضیات عالی	۲ »	—	
استقامت مصالح	۱ »	—	
آبیاری (عالی)	۲ »	۳ »	
ساختمانهای مربوطه بآب	۱ »	۲ »	
زه کشی	۱ »	۲ »	
اصول ساختمان وساختمانهای روستائی	۲ »	۳ »	
نقشه برداری (عالی)	—	۳ »	
نقل آب وفاضل آب	۱ »	—	در نیمه دوم سال
تلمبه‌ها وماشینهای بالابرنده	۱ »	—	» »

۶ ـ رشته دفع آفات نباتی

موضوع درس	ساعات نظری در هفته	ساعات عملی در هفته	ملاحظات
آزمایشها	۱ «	—	در نیمه دوم سال
دهداری	۱ «	۱ «	
درختهای میوه	۲ «	۳ «	
آفتها و بیماریهای جنگل	۱ «	۲ «	
« « غلات	۱ «	۳ «	در نیمه دوم سال
« « گل و میوه	۱ «	۲ «	
« « محصولات تابستانی	۱ «	—	
« « صنعتی	۱ «	—	در نیمه دوم سال
قانونها و آئین نامه دفع آفتها	۱ «	—	
دفع جانورهای زیان آور	۱ «	—	
سازمان دفع آفتها	۱ «	۲ «	
ماشینهای دفع آفتها	۱ «	۲ «	

امتحانات دانشکده کشاورزی

ماده هیجدهم ـ امتحانات دانشکده سالیانه ویکدفعه درخرداد ماه هرسال از تمام دروسی که طبق برنامه بالا در یك ماده درآنسال تدریس شده بعمل خواهد آمد. امتحان تجدیدی که درشهریورماه بعمل میآید مخصوص اشخاصی است که در امتحان سالیانه شرکت نموده و نمره‌های آنها کافی برای بالارفتن بکلاس بالاتر نباشد و یا در موقع امتحان سالیانه غائب بوده و عذر آنها را دانشکده پذیرفته باشد :

ماده نوزدهم — امتحانات سالیانه دانشکده بردونوع است : امتحانات نظری که ممکن است زبانی ویانوشتنی باشد وامتحانات عملی .

ماده بیستم — نمره های نظری وعملی هرماده مستقل بوده جداگانه محسوب خواهد شد ولی ازماده‌ای که امتحان زبانی و نوشتنی هردو بعمل‌آید میانگین نمره های نوشتنی وزبانی نمرهٔ آن ماده محسوب خواهدشد .

ماده بیست و یکم — امتحان نهائی هریك ازمواد دانشکده در مقابل هیئت ممتحنه‌ای مرکب ازسه‌تن‌از استادان‌دانشکده بانتخاب رئیس‌دانشکده بلحضور نماینده دانشگاه تهران‌بعمل خواهد آمد وهریك ازکارمندان هیئت ممتحنه نمره جداگانه‌ای‌خواهنددادکه ازمجموع آنهامیانگین گرفته میشود .

ماده بیست‌ودوم — حداعلای نمره درامتحان ۲۰ نمره‌صفر مردود از صفر ببالابرای‌گرفتن میانگین کلیه نمره‌ها جمع میشود میانگین‌کل قابل‌قبول در هریك ازامتحانات نظری‌وعملی ۱۲ میباشد .

ماده بیست و سوم ـ برای رفتن بکلاس بالاتر و همچنین برای گرفتن لیسانس و درجهٔ مهندسی دارابودن سه شرط زیر لازم است :

۱ ـ میانگین کل امتحانات نظری وعملی جدا گانه ۱۲ باشد .

۲ ـ در هیچ درس صفر نگرفته باشد .

۳ ـ بیش از سه نمره کمتر از ۸ نداشته باشد .

ماده‌بیست و چهارم ـ دانشجوئیکه‌یکی‌از سه‌شرط بالا رادارا نباشد تجدیدی است و باید طبق ماده های ۲۵ و۲٦ در شهریور ماه امتحان راتجدید نماید و هردانشجوئیکه دوشرط بالارادارا نباشد مردوداست و نمیتواند درشهریورماه امتحان را تجدید نماید .

ماده بیست‌وپنجم — دانشجوئیکه دریکماده نمرهٔ صفرویا دربیش ازسه ماده‌کمتر از ۸ داشته‌باشد ولی‌میانگین نمرات نظری‌وعملی اوهرکدام جداگانه ۱۲ یا بالا ترباشد میتواند درشهریور ماه امتحان موادی‌را کهدرآن صفرویانمرهٔ کمتر از ۸ داردتجدید نماید . نمرات‌این‌امتحان تجدیدی قطعی‌است.

ماده بیست‌وششم — دانشجوئیکه دوشرط دوم وسوم ماده ۲۳ رادارا شده ولی میانگین امتحانات نظری و یاعملی ویا هردوی آن‌ها به ۱۲ نرسد میتواند در شهریور ماه امتحان موادی راکه درآنها نمرهٔ کمتر از۱۲ دارد تجدید نماید. این نمرات قطعی میباشد .

ماده بیست و هفتم — دانشنامه کشاورزی بدانشجویانی داده خواهد شد که کلیه کلاسهای یک رشته رامنظماً طی کرده وازعهده امتحانات سالیانه هریک از کلاسها جداگانه برآمده باشند .

ماده بیست و هشتم ـ درظرف سال تحصیلی هر یک از استادان راجع بهر دانش آموز نمرهٔ اخلاق و مراقبت خواهند داد که آخر هرسال تحصیلی معدل آنها گرفته شده با نمره ایکه ادارهٔ دانشکده برای اخلاق و مراقبت او میدهد جمع و معدل گرفته میشود نمره ایکه باین ترتیب بدست میآید درپروندهٔ تحصیلی بایگانی میشود که درموقع ارجاع شغل از طرف اداره کل کشاورزی مورد نظر قرار گیرد .

ماده بیست و نهم ـ بغائبین در هر امتحان نمره صفر داده میشود مگر اینکه رئیس دانشکده عذر شخص غائب را موجه تشخیص دهد در امتحانهای نهائی تشخیص عذرموجه و تجدید امتحان با نمایندهٔ دانشگاه خواهد بود .

ماده سی ام ـ دانشجوئیکه بهزینهٔ دولت تحصیل میکنند اگر در امتحانات سالیانه مردود شود از دانشکده اخراج خواهد شد و میتواند بهزینهٔ شخصی فقط یکسال دیگر در آن کلاس بماند .

تبصره ـ دانشجوئیکه بدینطریق اخراج میگردد مجاز خواهدبود فقط در سال بعد در امتحانات شرکت کنند و چنانچه دراین امتحان‌قبول شود بکلاس‌بالاتر ارتقاء خواهدیافت‌واین‌اجازه‌فقط‌یکمرتبه‌داده خواهدشد.

ماده سی و یکم ـ هر دانشجوئیکه در ظرف سال تحصیلی بدون عذر موجه بیش ازده یک ساعات دروس را درسال غائب باشد ازدانشکده اخراج خواهد شد .

پایان نامه

دانشکده کشاورزی

ماده سی و دوم (اساسنامه مصوب بهمن ۱۳۱۹) - دارنده دانشنامه یکی از رشته های ششگانه که داوطلب مهندسی دریکی ازشعب میباشد برای گرفتن درجه مهندسی علاوه برگذرانیدن امتحانات نظری و عملی سال چهارم بایددررشته تخصصی خود پایان نامه ختم تحصیلی تهیه و از تصویب هیئت قضات بگذراند .

ماده سی و سوم - موضوع پایان نامه را دانشجو موظف است در ماه اول سال چهارم انتخاب کرده و بتصویب استادی که براهنمائی او پایان نامه خود را میخواهد تهیه کند رسانیده وگواهی نوشته شده استادرا دائر برقبول این مطلب بدفتر دانشکده تسلیم نماید تا اگر موضوع قبلا گرفته نشده باشد رئیس دانشکده نوشتن آنرا اجازه دهد .

ماده سی وچهارم - هردانشجو بایدپس‌ازختم امتحان‌سال‌چهارم پایان‌نامهٔ خود را در پنج نسخه تسلیم دفتر دانشکده بنماید و با تشریفات رسمی درمقابل هیئت قضات که از استاد مربوطه و دونفر از استادان دیگر دانشکده تشکیل خواهد شد از مطالب آن دفاع کند .

ماده سی‌و پنجم - دانشجوئیکه نتواند برای پایان‌نامهٔ خود یکی‌ازدرجات (پذیرفتنی، خوب ، بسیار خوب ، ممتاز) را از هیئت قضات دریافت کند میتواند فقط تا یکسال دیگر با تجدید مندرجات یا موضوع پایان نامهٔ دیگری تسلیم نماید .

ماده سی‌و ششم - شورای دانشکده درپایان هرسال بین پایان‌نامه‌هائیکه دارای درجهٔ ممتاز میباشند یکی را بعنوان (پایان نامه بر گزیده) انتخاب مینمایند و این پایان نامهٔ برگزیده با هزینهٔ دانشکده بطبع خواهد رسید .

برنامه تحصیلات دانشکده دامپزشکی

(اساسنامه مصوب آبانماه ۱۳۱۹ شورای دانشگاه)

بند هفتم ــ سال تحصیلی دانشکده از اول مهرماه هرسال آغاز و آخر خرداد ماه سال بعد انجام می پذیرد .

بند هشتم ــ دروس دانشکده دامپزشکی یازده قسمت شده ودر چهارسال تدریس میشود بشرح ذیل :

مواد	سال اول ساعت	سال دوم ساعت	سال سوم ساعت	سال چهارم ساعت	ملاحظات
قسمت اول					
فیزیك پزشکی	۱۵				
شیمی معدنی	۱۵				
شیمی آلی	۳۰				
شیمی بیولوژی		۱۵			
داروسازی وسم شناسی		۵			
تجزیه و بازرسی بهداشت شیر		۵			
عملیات مربوطه		۳٦			۳ ساعت درهفته (یکروز بعداز ظهر) درسه ماههٔ آخر سال
قسمت دوم					
کالبد شناسی	۳۸	٥٦			
کالبد شکافی	۲٤۰	۲٤۰			۳ ساعت در روز (یك صبح یا بعد ازظهر) درچهارماه آخر سال
عملیات مربوطه					
استخوانشناسی و غیره	۱٦				۲ ساعت درهفته در دوماه اول سال تحصیلی
قسمت سوم					
گیاه شناسی	۲۰				
امور کشاورزی	۱۰				
تغذیه وخوراك دامها	۱۰				

مفردات پزشکی	۱۰			۵ ساعت در ماه (یکصبح تاظهر) سه ماههٔ آخر سال تحصیلی
عملیات مربوط				
بجمع آوری گیاهها ۱۵				
عملیات مربوط بشناسائی داروها	۵			

قسمت چهارم

فیزیولوژی	۵۰			
درمانشناسی	۲۵			
عملیات مربوطه	٦۰			۳ ساعت درهفته (یك بعدازظهر) پنج ماههٔ آخر سال

قسمت پنجم

انگلهای خارجی –	۱۸		
جانورشناسی	۱۰		
انگلهای داخلی –		۳۵	
بیماریهای پوست			۱۰
عملیات مربوطه	۲٤	۲٤	۲٤

قسمت ششم

رویانشناسی و بافت شناسی ۲۵			
اناتوموپاتولوژی		۲٤	
بازرسی بهداشت گوشت			۳۰
عملیات مربوطه	۲٤	٤۸	۱۲

قسمت هفتم

علم علامات		۱۵		
بیماریهای درونی		۲۰	۱۸	
قوانین دامپزشکی			۲۰	
عملیات و تمرین مربوطه بعلم علامات		۱۱		
درمانگاه				همه روزه ازصبح تاظهر بنوبه برای دانشجویان ۳ و ٤

قسمت هشتم

بیماریهای دام		۲۵
مامائی	۳۵	
عملیات جراحی مربوطه	۲۰	

قسمت نهم

جراحی عمومی	۱۵	
جراحی خصوصی		۲۵
عملیات جراحی		۲۸
بیماریهای سم	۲۴	
درمانگاه		همه‌روزه ازصبح تاظهر بنوبه برای دانشجویان ۳و۴

قسمت دهم

میکرب‌شناسی	٤۰	
بیماریهای واگیردار	۲۰	٦۰
علم‌الامراض عمومی	۲۰	
عملیات میکرب شناسی	۳٦	
درمانگاه بیماریهای واگیردار		۳۲ ٤ ساعت‌درماه (یك بعد ازظهر یاصبح)

قسمت یازدهم

دامپروری‌عمومی	۲۳		
دامپروری‌خصوصی			۳۰
اقتصاد کشاورزی			۱۰
ایلخی‌داری			۲۰
بهداشت	۲٤		
شناسائی‌دام ازخارج ۳۰			
عملیات وتمرین مربوطه بدامپروری			۱۰

متفرقه

بهداشت انسانی				٦٤
فرانسه	٦٤	٦٤	٦٤	٦٤
تعلیمات نظامی				تمام روزهای سه‌شنبه پیش‌ازظهر و بعد ازظهر

امتحانات دانشکده دامپزشکی

(اساسنامه مصوب آبان ۱۳۱۹)

بندنهم - در اردیبهشت ماه هرسال برنامه امتحانات ازطرف دانشکده تنظیم و پیشنهاد شده پس از تصویب ادارهٔ کل کشاورزی بموقع اجرا گذارده خواهد شد.

بند دهم - امتحانات نهائی هر ماده قوه‌ای و شامل سه قسمت : نوشتنی- زبانی - عملی خواهد بود.

بند یازدهم - امتحانات نهائی دانشکده در خرداد ماه هر سال و امتحانات تجدیدی در شهریور ماه همان سال بعمل خواهد آمد.

بند دوازدهم - امتحانات نهائی بتوسط هیئت ممتحنه مرکب از سه نفر بعمل خواهد آمد که یکی از آنها استاد همان درس و دونفر دیگر را دانشکده ازبین استادان یا اشخاص متخصص انتخاب خواهد نمود.

بند سیزدهم - درامتحانات نهائی علاوه براعضای هیئت ممتحنه نمایندگان ادارهٔ کل کشاورزی و وزارت فرهنگ نظارت خواهند داشت.

بند چهاردهم - هردانشجوئی که درظرف سال‌تحصیلی بدون عذر موجه بیش ازده یك‌ساعات دروس‌را درسال غائب باشد از دانشکده اخراج‌خواهدشد.

بند پانزدهم - در امتحانات نهائی و داخلی حد اعلای نمرهٔ دروس ۲۰ میباشد. نمرهٔ صفر مردود است. از صفر ببالا برای گرفتن معدل‌کلیه نمره ها جمع میشود. معدل قابل قبول‌درهریك ازامتحانات نوشتنی وزبانی‌وعملی‌ده خواهد بود و معدل امتحان نهائی هر یك از قسمتهای یازده‌گانه دروس نباید از ۱۲ کمتر باشد.

بند شانزدهم — در امتحانات نهائی داوطلبانی که درخرداد ماه منتهی در دوماده ردشده باشند در صورتی میتوانند تنها دو ماده رد شده را پس ازتعطیل امتحان بدهند که معدل هریك ازامتحانهای نوشتنی وزبانی وعملی کمتر ازده نبوده ومعدل کل هم به ۱۲ برسد و الا باید تمام موادرا امتحان بدهند .

بند هفدهم - داوطلب امتحانات سال آخر دانشکده باید تمام کلاسهای دانشکده را مطابق مقررات منظماً پیموده باشد .

بند هیجدهم - درامتحانات سالیانه غیرنهائی امتحان‌هرماده توسط استاد آندرس بعمل خواهد آمد .

بند نوزدهم - امتحانات تجدیدی فقط یکمرتبه درسال بعمل خواهدآمد .

بند بیستم — غیبت بدون عذر موجه در هر امتحان بمنزلهٔ نمرهٔ صفر در آن ماده است و تشخیص موجه بودن عذر با شورای دانشکده خواهد بود .

بند بیست‌ویکم — هردانشجوئی که درامتحان سالیانه مردودشود و نتواند بسال بالا پذیرفته شود از دانشکده اخراج خواهد شد مگر اینکه شورای دانشکده تصویب نماید که یکسال دیگر در همان کلاس که بوده است بماند بهرحال این عمل استثنائی و برای هردانشجوئی بیش‌ازیکبار نخواهد بود .

تبصره - کسانیکه بموجب ماده بالا اخراج شوند درصورتیکه مدلل‌دارند خود را برای امتحان حاضر کرده اند مجاز خواهند بود که در امتحان سال بعد شرکت کنند ، در صورتیکه در این امتحان قبول شوند بکلاس‌بالاتر ارتقاء خواهند یافت . این اجازه فقط یکمرتبه داده میشود .

بند بیست و دوم - هریك ازاستادان بهردانشجوئی نمره‌اخلاق ومراقبت خواهد داد در آخر سال تحصیلی معدل آنها گرفته شده با نمره ایکه ادارهٔ دانشکده برای اخلاق ومراقبت او میدهد جمع وتقسیم بردو خواهدگردید .

نمره ایکه باین ترتیب حاصل میشود بمنزلهٔ نمرهٔ یکی از دروس خواهد بود یعنی باسایر نمره‌های دروس جمع ودرمعدل کل آنها وطبقه بندی دانشجو مؤثر خواهد بود .

گزارش نیز بادارهٔ کل کشاورزی داده میشود تا درموقع ارجاع شغل مؤثر باشد .

مقررات راجع باعطاء جائزه به بهترین مقالات و رسالات ختم تحصیل

(تصویب شده شورای دانشگاه در تاریخ ۱۵ تیرماه ۱۳۱۶)

الف ـ هرسال بهترین مقاله ختم تحصیل و بهترین رساله که در هر رشته و درهریك از دانشکده ها ازطرف دانشجویان تهیه شده و برطبق مقررات بتصویب رسیده باشد بخرج دانشگاه طبع خواهد شد .

ب ـ تشخیص بهترین مقاله ختم تحصیل یا بهترین رساله باشورای دانشکده مربوط است .

طرح پیشنهادی آئین نامه گذرانیدن پایان نامه دامپزشکی

ماده ۱ ـ برای نیل بدرجه دکترا دانشجویان دامپزشکی پس ازاتمام تحصیلات خود باید پایان نامه طبق مقررات زیرتهیه وبتصویب برسانند .

ماده ۲ ـ موضوع پایان نامه به پیشنهاد دانشجو وموافقت استاد مربوط تهیه وتنظیم میشود .

ماده ۳ ـ استاد مربوط پس ازمطالعه پایان نامه واظهارنظرآنرا بدفتر دانشکده دامپزشکی ارسال میدارد .

ماده ٤ ـ رئیس دانشکده دامپزشکی پس از موافقت هیئت ممتحنه را تعیین وبرای درخواست اجازه طبع وتعیین نماینده وتاریخ گذراندن پایان‌نامه بدانشگاه ارسال میدارد .

ماده ٥ ـ رئیس دانشگاه یکی ازاستادان دانشکده پزشکی رابنمایندگی دانشگاه برگزیده وپایان نامه رابرای مطالعه واظهارنظر بمشارالیه میدهد

ماده ٦ ـ استاد دانشکده پس ازمطالعه نظریه خودرا اظهار وپایان نامه‌را بدانشگاه بازگشت میدهد تا آنکه اجازهٔ چاپ‌وتعیین تاریخ گذراندن‌آن برئیس دانشکده دامپزشکی اطلاع داده شود .

ج ـ رئیس هر دانشکده نتیجه رأی شورای دانشکده را بشورای دانشگاه پیشنهاد مینماید تا پس از تصویب اجازه طبع بدهند.

د ـ اعتبار طبع آنها از عایدات قریهٔ قیدار تأمین شود و در بودجهٔ آن پیش بینی گردد.

ماده ۷ – برای اطلاع عموم دانشجویان دفتردانشگاه تهران ودانشکده دامپزشکی روزوساعت ومحل‌واسم داوطلب وموضوع پایان‌نامه ورئیس‌واعضاء هیئت ممتحنه‌را دردانشکده دامپزشکی اعلان مینماید.

ماده ۸ ـ پس‌ازختم‌نشست هیئت ممتحنه باندازه لیاقت دانشجو وارزش پایان‌نامه یکی ازچهاردرجه زیررا بآن میدهند:

۱ – خیلی‌خوب ۲ – خوب ۳ ـ متوسط ٤ – قابل قبول.

ماده ۹ ـ اگردر پایان‌نامه قسمت‌جدید وتازه ابتکارشده باشدآنرابدرجهٔ قابل انتشار نیز مفتخر مینمایند.

ماده ۱۰ ـ پس‌ازاخذ رای جلسه برای مرتبه دوم تشکیل ورئیس‌هیئت ممتحنه نتیجه آنرا بدانشجوابلاغ مینماید.

ماده ۱۱ – درصورتیکه پایان‌نامه قابل‌اهمیت باشد پس‌از اخذرأی‌آنرا بکمیسیون جوائز پیشنهاد مینمایند.

ماده ۱۲ – کمیسیون جوائز سالی یکمرتبه دردانشکده دامپزشکی تشکیل و جوائز را تعیین مینماید.

تبصره – اعضاء کمیسیون جوائز درشورای استادان دانشکده دامپزشکی تعیین میگردد.

ماده ۱۳ ـ دانشنامه دیگری بغیرازدکترای دامپزشکی که باترتیب بالا اخذمیشود بفارغ التحصیلها داده نخواهد شد ورسمیت نخواهد داشت.

فصل چهارم

دانشنامه‌های دانشگاه و مزایای هریك ازآنها

(موادمستخرج ازآئین‌نامه دانشنامه‌های دانشگاه)

(مصوب نهمین جلسه شورای دانشگاه مورخ ۱۵ - خرداد ۱۳۱۴ ومواد اصلاحی مصوب ۱۵ دیماه ۱۳۱۹)

ماده اول - دانشنامه سند درجه‌ایست که درانجام یکی ازدوره‌های تحصیلات عالی ازطرف دانشگاه داده میشود.

ماده پنجم - دانشنامه ازطرف موسسه مربوطه تهیه وپس‌ازامضاء رئیس‌آن موسسه بانضمام دوورقه که حاکی ازجریان تحصیلی ونمره‌های امتحان داوطلب باشد وسه قطعه عکس وحق تمبر بدارالانشاء ارسال میشود یك نسخه ازخلاصه جریان تحصیلی داوطلب در دارالانشاء ویك نسخه دراداره تعلیمات عالیه ضبط خواهد شد.

دارالانشاء دانشنامه را بامضای رئیس دانشگاه ووزیر معارف میرساند

تبصره - عکس داوطلب درروی دانشنامه و دو ورقه ضمیمه الصاق ومهر میشود؛

ماده ششم - اصل دانشنامه ها هرسال درهنگام جشن تأسیس دانشگاه (۱۵ بهمن) توزیع میگردد.

* ماده هفتم (۱) - دانشنامه‌های دانشگاه تهران یك نسخه است واز آن بهیچوجه رونوشت یا المثنی بکسی داده نمیشود واین نکته دردانشنامه‌ها قید خواهد شد.

* ماده‌هشتم - هرگاه‌کسی دانشنامه خودرا گم یانابود کند باید مراتب‌را دست کم سه‌بار در روزنامه‌ها آگهی‌نماید وپس ازگذشتن شش‌ماه اگرپیدا نشد ازدبیرخانه

---

(۱) مواد ۷و۸و۹ آئین‌نامه دانشنامه های دانشگاه مصوب ۱۵ خرداد ۱۳۱۴ ملغی وسه ماده فوق (*) که درهشتاد و ششمین جلسه‌شورای دانشگاه در ۱۵ دیماه ۱۳۱۹ بتصویب رسیده بجای آنها گذاشته شده است.

دانشگاه یاد داشتی شامل نام دانشکده ورشته تحصیلی وتاریخ فراغ از تحصیل وشماره و تاریخ صدور دانشنامه خود دریافت خواهد داشت .

تبصره - در صورت نشان دادن لاشه دانشنامه آگهی و گذشتن مدت لازم نخواهد بود .

ماده نهم - بیاد داشت های مذکور درماده هشتم مبلغ صد ریال تمبر چسبانده وباطل خواهد شد .

آئین نامه دریافت دانشنامه دانشکده پزشکی

ماده واحده ـ هریك از دانشجویان برای دریافت ورقه دانشنامه وحق استعمال کلمه دکتری درطب باید وظایف ذیل را قبلا انجام داده باشد

الف ـ توفیق درکلیه امتحانات داخلی وسریری .

۲ ـ نگارش وبتصویب رسانیدن رساله دکتری .

۳ ـ سوگند یادکردن درپایان جلسه رساله دکترا باحضور قضات و حاضرین وامضاء سوگند نامه .

دانشنامه دکتری دندانسازی

ماده ۳ (اساسنامه شعبه دندانسازی مصوب ۱۱ شهریور ۱۳۱۸ شورای دانشگاه) ـ پس از اتمام دوره تحصیلی این شعبه وموفق شدن در تمام امتحانات علمی و عملی و بتصویب رسانیدن پایان نامه به دانشجو درجه دکتر دندانساز داده میشود

دانشنامه دکتری داروسازی

ماده ۲ (اساسنامه شعبه دارو سازی مصوب ۱۰ شهریور ۱۳۲۸ شورای دانشگاه) ـ دوره تحصیلات شعبه دارو سازی دانشکده پزشکی چهار سال

است و داو طلبان موظفند که پس از توفیق در امتحانات سال آخر پایان نامه نوشته بتصویب برسانند تا باخذ دانشنامه دکتری در داروسازی نائل شوند.

۱) آئین نامه پذیرفتن دانشجویان سابق مدارس عالی داروسازی و دندانسازی درشعب مربوط دانشکده پزشکی (مصوب ۱۳۱۸/۸/۱۲ شورای دانشگاه) درقسمت شرط ورود (فصل II صفحه۱۸) چاپ شده‌است.

۲) آئین نامه شرط دریافت درجه‌دکتری برای فارغ التحصیل‌های پیشین مدارس‌عالی دندانسازی وداروسازی درقسمت شرط ورود (فصل II صفحه ۲۰) چاپ شده است.

۳) آئین نامه‌راجع بدکتری فارغ‌التحصیل های مدرسه عالی دندانسازی وکسانی که ازکشورهای خارجه دانشنامه جراح دندانساز دارند درقسمت شرط ورود (فصل II صفحه ۱۹) چاپ شده است.

۴) آئین نامه راجع بدرجه دکتری دندانسازانی که ازکشورهای خارجه دانشنامه دارند درقسمت شرط ورود (فصل II صفحه ۱۹) چاپ شده است.

حقوق ومزایائی که بموجب قانون خدمتگذاری پزشکان (مصوب هفتم مرداد ۱۳۱۸) برای دانشنامه های پزشکی و شعب آن مقرر است بشرح زیر میباشد :

ازماده اول ـ مشمولین این قانون عبارتند از پزشکها و متصدیان سایر امورطبی ودرجات خدمات آنها بسه طبقه تقسیم میشود . پزشك یکم ـ پزشك دوم ـ پزشك یارها ـ پزشك یکم باید علاوه بر شرایط استخدامی دانشنامه دکتری داشته باشد .

پزشك دوم باید علاوه بر شرایط استخدامی پروانه رسمی طبابت داشته باشد .

ازماده دوم ـ خدمت پزشك یکمی دارای نه پایه وخدمت پزشك دومی و پزشکیاری دارای شش پایه است . مدت خدمت درهریك از پایه های سه گانه پزشك یکمی برای ترفیع بمقام بالاتر از پایه یکم تا پنجم دوسال و ازششم ببالا سه سال خواهد بود و مدت خدمت در هریك از پایه های ششگانه پزشك دومی و پزشکیاری سه سال خواهد بود و بدون

طی پایه مادون بپایه مافوق نمیتوان ارتقاء یافت و ارتقـاء بپایه بالاتر منوط بلیاقت وحسن خدمت است .

تبصره ۱ ـ مشمولین این قانون که به نقاط بدآب و هوا مأمور میشوند در صورتیکه اقامتگاه دائمی آنها در آن نقطه نباشد علاوه بر فوق العاده هائیکه بآنها تعلق میگیرد دوازده ماه خدمت آنها هنگام ترفیع هیجده ماه محسوب خواهد شد .

تبصره ۲ ـ پزشکانیکه بعد از گرفتن دانشنامـه دکترا تحصیلات تخصصی نموده اند درصورتیکه برای آن فنون تخصصی استخدام شوند در رتبه های یك و دو وسه پزشکی یکسال واز رتبه چهارم ببالا مطابق همین قانون باید دوره خدمت را طی نمـایند . طرز تشخیص تخصص بموجب آئین نامه مخصوصی است که بتصویب شورای عالی فرهنگ میرسد .

ماده سوم ـ میزان حقوق پایه اول پزشك یکم ۹۲۰۰ ریال در سال جاری خواهد بود ومقرری پایه های دیگر بانضمام پایه ششم معادلست با مقرری پایه مادون بعلاوه ربع بلا کسر آن پایه واز پایه هفتم ببالا معادل با پایه مادون باضافه سدس بلا کسر آن پایه میباشد ومیزان حقوق پایه اول پزشك دوم ۵۲۰۰ ریال درسال جاری خواهد بود ومقرری پایه های دیگر معادلست با مقرری پایه مادون باضافه ربع بلاکسر آن پایه ومیزان مقرری پایه اول پزشکیاری ۳۲۰۰ ریال درسال جاری خواهد بود و مقرری پایه

های دیگر معادلست با مقرری پایه های مادون بعلاوه ثلث بلاکسر آن پایه ومیزان حقوق پایه های اول پزشك یکمی و پزشك دومی و پزشکیاری درسالهای بعد ضمن قانون تعیین خواهد شد .

تبصره ـ بهداری کل میتواند بپزشکانیکه ازاقامتگاه خود بخارج فرستاده میشوند مادامیکه درآن محل باقی هستند برای پایه های یك ودویك ثلث برای پایه های سه وچهار وپنج یکربع و برای بقیه یك خمس از حقوق آنانرا بعنوان مدد معاش درباره آنها منظور دارد .

ماده چهارم ـ پس از تصویب این قانون پزشکانیکه میخواهند بهر اسم ورسم تازه وارد یکی ازخدمات دولت بشوند باید اقلامدت دوسال در کشور ایران خارج ازمرکز مشاغل طبی انجام دهند .

سایر فنون طبی

ماده هفتم ـ دامپزشکان وداروسازان ودندانسازان که درفن خود دارای رتبهٔ دکترا باشند مشمول اینقانون بوده واز هرجهت مانندپزشك یکم با آنها رفتارخواهد شد .

ماده هشتم ـ پزشکان ـ ماماها ـ داروسازان ـ دندان سازان ـ شیمی دانهای طبی ـ دامپزشکان ومیکرب شناسهائیکه درفن خود بدرجه دکترا نرسیده ولی تحصیلات عالی نموده وبالنسبه هستند میتوانند تا پایه ۹

پزشك دومی که اختصاص باین دسته دارد ارتقاء یابند. مدت توقف درهر پایه از ۷ تا ۹ سه سال ومقرری پایه‌هفت ببالا معادل است بامقرری پایه مادون باضافه سدس بلاکسر پایه قبل وشروع خدمت آنها با پایه سه پزشك دومی خواهد بود.

ماده نهم — ماما هائیکه گواهی نامه آنها عالی شناخته نشده است. داروسازها - و دندانسازهای مجاز - کمك پزشکها - سرپرستارها - کمك

آئین نامه انتخاب دستیاران طبق ماده ۱۶ قانون دانشکده پزشکی (مصوب اول دیماه ۱۳۱۹ شورای دانشگاه)

ماده ۱ـ هروقت دانشکده‌پزشکی احتیاج باستخدام دستیار پیدا کند مراتب بوسیله آگهی درروزنامه اعلام ودست کم بیست روز برای معرفی وثبت نام داوطلبان وقت تعیین میگردد.

ماده ۲ ـ داو طلبان هنگام معرفی خود بدانشکده پزشکی باید مدارك زیر را بدفتر دانشکده تسلیم نمایند:

الف ـ اصل ورونوشت دانشنامه دکتری درپزشکی برای‌دستیاران پزشکی واصل‌ورونوشت دانشنامه دکتری داروسازی ویا دندانسازی‌برای دستیاران آن دودسته.

ب ـ رونوشت برك انجام خدمت نظام وظیفه همگانی یامعافی دائم از آن.

ج ـ رونوشت مصدق شناسنامه.

ماده ۳ـ هنگامیکه داوطلب منحصر بفرد باشد بدون مسابقه‌برای

دامپزشکها ـ کمك آزمایشگاه و پرستارانیکه دارای گواهینامه مربوط از آموزشگاه پرستاری وغیره درفن خود باشند با پایه سه‌پزشکیاری‌استخدام میشوند .

۲ — کمك پزشکها ـ سرپرستارها ـ کمك دامپزشکان ـ دستیاران آزمایشگاه وپرستارها درصورتیکه دارای گواهینامه درفن خود نباشند با پایه ۲ پزشکیاری استخدام میشوند .

دستیاری پیشنهاد خواهد شد اما درموردی‌که داوطلبان متعدد باشند برای انتخاب دستیار ازمیان آنها مسابقه کتبی بعمل خواهد آمد .

ماده ٤ ـ داو طلبان در امتحان کتبی باید بدو پرسش مربوط برشته کاردانی آینده خود پاسخ دهند پرسش های امتحان بطور قرعه بوسیله یکی ازداوطلبان ازمیان پنجاه پرسش برداشته خواهد شد. برای پاسخ دادن بدو پرسش یکساعت وقت داده میشود . برگهای امتحانی بی نام ونشان است .

ماده ٥ ـ پاسخ های داوطلبان بوسیله دوممتحن خوانده و روی آنها از (۱) تا (۱۰) نمره گذاشته خواهدشد بدین ترتیب هرداوطلب چهار نمره خواهد داشت .

اوراق امتحان داو طلبان بدون شناخته شدن داو طلب برئیس دانشکده تسلیم خواهدگردید ورئیس دانشکده داوطلبی را که حد اکثر نمره را دارا باشدانتخاب نموده وبوزارت فرهنگ برای‌صدورحکم پیشنهاد خواهد کرد .

حقوقیکه بدانشنامه آموزشگاههای عالی بهداشت تعلق میگیرد

اولا ـ بموجب ماده ٦ اساسنامه و بر نامه آموزشگاههای عالی بهداشت (مصوب تیر ۱۳۱۹ شورای عالی فرهنگ) فارغ التحصیلهای این آموزشگاه در نقاطی که بیشینه ده هزار جمعیت داشته باشند حق اشتغال بحرفه پزشکی خواهند داشت .

ثانیاً ـ بموجب ماده هفت (همین اساسنامه) فارغ التحصیلهای این آموزشگاه پس از هشت سال کار در بخشهای مربوط مجاز خواهند بود که سال چهارم دانشکده پزشکی وارد شده وپس از سه سال تحصیل بدریافت درجه دکتری در پزشکی نائل شوند .

دانشنامه مامائی

بطوریکه در باب کلیات I اشاره شد دوره آموزشگاه عالی مامائی سه سال و شرط ورود بآن داشتن گواهینامه پنج ساله متوسطه دختران است و بدانشجویان پس از فراغ از تحصیل دانشنامه مامائی داده میشود که بموجب آن میتوانند پروانه اشتغال بمامائی (فقط در زایمان طبیعی) بگیرند .

دانشنامه دانشکده حقوق وعلوم سیاسی واقتصادی

ماده ۲ ـ (اساسنامه مصوب شهریور ۱۳۱۷) دوره تحصیلات

استخدام فارغ التحصیل های شعبه اقتصادی دانشکده حقوق در بانك ملی ایران

بانك ملی ایران برطبق نامه شماره ۲۰۵۸۸ مورخ ۲٦ آبان ۱۳۱۵ حاضر گردیده است که هرساله پنج نفر ازلیسانسیه‌های شعبه اقتصادی را که حائز رتبه اول باشند باحقوق ماهی ۱۰۰۰ ریال استخدام نماید.

استخدام دانشجویان دانشکده حقوق دراداره کل آمار

اداره کل آمار وثبت احوال طی نامه شماره ٦٦٨٣٦/١٦٩٥٦ مورخ ۳۰ آذر ۱۳۱۵ بوزارت فرهنگ اطلاع داده است که احتیاج باستخدام دانشجویان دانشکده حقوق دارد وبا آنها قرارداد استخدامی منعقد مینماید که در مواقع فراغت ازتحصیلات روزانه اقلا نصف ساعات اداری را در دوائر مرکزی اداره کل آمار وثبت احوال بطور روز مزد خدمت نمایند وضمناً تعهدی بسپارند که پس از فراغت ازتحصیلات درازاء هریك سال خدمتی که نموده وحق الزحمه گرفته اند دو سال خدمت نمایند.

استخدام فارغ التحصیل های رشته سیاسی دانشکده حقوق در وزارت امورخارجه

وزارت امورخارجه طی نامه شماره ٢٥٨٤/١٧٣٦ مورخ ١٣١٣/٦/١٧ بوزارت فرهنگ اطلاع داده اند که فارغ التحصیل های شعبه سیاسی دانشکده

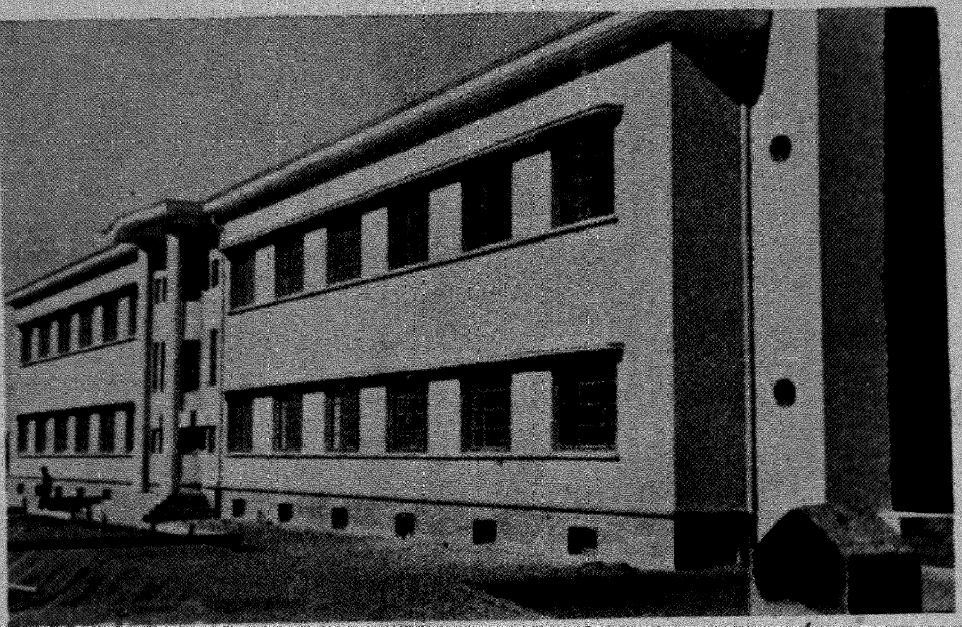
دانشکده حقوق وعلوم سیاسی واقتصادی سه سال است ودانشجویان پس از

حقوق مورد احتیاج وزارت امورخارجه خواهند بود - پس ازخاتمه تحصیلات بطور قطع درخدمت آنوزارتخانه پذیرفته شده جزء مامورین ممتاز محسوب خواهند گشت .

مقررات قانونی راجع بوکالت فارغ التحصیل های شعب حقوق وعلوم سیاسی

بموجب بند ۳ و ٤ ماده سوم قانون مصوب ۲۰ شهریور ۱۳۱٤ فارغ التحصیل های رشته های قضائی و علوم سیاسی دانشکده حقوق میتوانند درصورت احرازشرایط دیگر (که درماده ٥ اشاره شده) اجازه وکالت درمحاکم را تحصیل نمایند .

بر طبق بند ٦و ٤ ماده ششم این قانون وزارت دادگستری میتواند بفارغ التحصیل‌های رشته قضائی این دانشکده درصورتی‌که دوسال‌قضاوت یا وکالت کرده باشند وبفارغ التحصیل های رشته علوم سیاسی در صورتی که سه سال‌سابقه شغل‌قضاوت یاوکالت داشته باشند بدواً اجازه نامه درجه اول بدهد ونیز دربند ۲ ماده هفتم مقرر داشته است که ممکن است به لیسانسیه های شعبه حقوق در صورتی که یکسال قضاوت یا وکالت کرده باشند بدواً اجازه نامه درجه دوم‌یاسوم داده‌شود .



جبههٔ جنوبی دانشکدهٔ حقوق و سردرب ورود

تمام کردن دوره مزبور وگذراندن مقاله ختم تحصیل حق گرفتن درجه لیسانس را خواهند داشت .

شهادتنامه تحصیلات دوساله کلاس روزنامه نگاری
(در دانشکده حقوق)

بموجب ابلاغ شماره ۱۲٤۲۱/۱۸/٤/۱۳۲۰ ارزش تحصیلات این کلاس عالی است (بشرط آنکه داوطلبان با داشتن گواهی نامه کامل متوسطه وارد کلاس شده باشند)

لیسانس دانشسرایعالی

ماده سوم اساسنامه دانشسرایعالی (مصوب ۲٤ شهریور ۱۳۱۷ شورای دانشگاه) میگوید .

« دانشنامه پایان تحصیلات دانشسرایعالی معادل بالیسانس وبعلاوه دارای مزایای اختصاصی خواهد بود »

ماده اول اساسنامه ودستورتحصیلات دانشسرایعالی مصوب شهریور ۱۳۱۳ اشعار میداشت :

«دانشسرایعالی برای دبیرستانها و دانشسراهای مقدماتی معلم ومدیر و مفتش وبرای وزارت معارف اعضای فنی تربیت وتهیه مینماید»

مواد هشتم ونهم قانون تربیت معلم (مصوب اسفند ۱۳۱۲) مقرر میدارد: «دولت مکلف است کسانی را که ازدانشسراها فارغ التحصیل میشوند بارعایت شرایط مقرره درفقرات ۱ و۳ و٤ ماده دوم قانون استخدام کشوری وماده هفتم این قانون (۱) درسال تحصیلی بعد درمدارس باحقوق بخدمت بگمارد. درسال اول خدمت آنها عنوان آزمایش را خواهد داشت چنانچه

(۱) ماده هفتم قانون تربیت معلم درصفحه ۱٤۲ همین فصل درج شده است.

وزارت معارف آنهارا مستعد شغل معلمی تشخیص ندهد میتواند سال بعد آنها را ازخدمت معلمی معاف نماید (۲) »

ونیز « مدیرها وناظم ها و مفتشهای مدارس ازبین آموزگاران و دبیرانی که یکسال خدمت کرده باشند انتخاب میشوند ارتقاء وترفیع آنها مانند معلمین ومعلمات است . »

---

(۲) ماده‌چهارم قانون (طرز اعطاء کمك هزینه بدانشجویان دانشسرایعالی وترتیب استخدام آنها پس از فراغ از تحصیل مصوب ۲۱ آذر ماه ۱۳۰۸) مقرر میداشت .

« وزارت معارف مکلف‌است فارغ‌التحصیلهای مدرسه دارالمعلمین عالی‌را درمدارس دولتی بخدمت معلمی استخدام نماید وچنانچه پس ازمدت ششماه از تاریخ اخذ دیپلم خدمتی بآنها رجوع نگردیده درششماه دوم بآنها حقوق رتبه سه اداری را خواهد داد وهرگاه پس ازیکسال استخدام آنها محل حاجت واقع نگردید میتوانند برای خود شغل دیگری درسایر ادارات دولتی مطابق تبصره ماده سوم قانون اعزام محصلین بخارجه (که درپائین درج شده است) تهیه نمایند .

تبصره - چنانچه پس‌ازاشتغال بمعلمی تغییرشغلی پیدا کنند مطابق تبصره ماده سوم قانون اعزام محصلین باروپا رفتارومدت معلمی جزء خدمت محسوب خواهد شد .

ماده پنجم - دولت نمیتواند فارغ‌التحصیل های دارالمعلمین راتاموقعیکه وزارت معارف بآنها احتیاج دارد در هیچیك از ادارات خود بخدمت بپذیرد

تبصره ماده سوم قانون اعزام محصلین بخارجه مصوب اول خرداد ۱۳۰۷

مواد ۶۸ و۷۳ قانون استخدام کشوری شامل حال محصلین مذکور نخواهد بود و دولت میتواند محصلین مزبور را همچنین کلیه کسانیرا که از مدارس عالیه فارغ‌التحصیل شده وباخذ دیپلم (ازدرجه لیسانس ببالا) نائل‌آمده اند بدون طی‌خدمت ابتدائی بارتبه سه اداری بخدمت بپذیرد وتا رتبه شش اداری آنها را پس از توقف دوسال دریك رتبه بمرتبه بالاتر ارتقاء بدهد .

قانون تعیین پایه استخدامی فارغ‌التحصیـ[illegible]
[illegible]شسر های مقدماتی وعالی (پنجم آبان ۱۳۱۷)

ماده واحده – وزارت فرهنگ مجاز است بارعایت شرائط مقرر در فقرات ۱ و ۳ و ٤ ماده دوم قانون استخدام‌کشوری وماده هفتم ویازدهم قانون تأسیس‌دانشسراها بفارغ‌التحصیلهای‌دانشسراهای مقدماتی پایه۲ آموزگاری وبفارغ‌التحصیلهای دانشسر ی عالی ومشمولین تبصره ماده چهارم قانون تربیت معلم پایه دو دبیری اعطاء نماید .

فارغ‌التحصیلهای دانشسراها که درتاریخ تصویب اینقانون دارای پایه یك آموزگاری‌یا دبیری هستند مشمول‌اینقانون بوده وکسرحقوق پایه آنان درصورت بودن اعتبار ترمیم میشود .

تبصره – سالهای خدمت گذشته مشمولین ماده ۱۲ و ۱۳ قانون تأسیس دانشسراها جزء خدمت رسمی‌آنان محسوب میگردد ولی بایدکسورتقاعد گذشته را برطبق قوانین مربوطه نقداً یا اقساطاً تأدیه نمایند .

ماده دهم‌قانون تربیت معلم – هریك ازمشاغل دوگانه‌آموزگار و دبیر ازحیث حقوق و سابقه خدمت بده درجه تقسیم میشود مدت خدمت هریك ازدرجات اول ودوم وسوم کمتراز دوسال ودرجه های بعد کمتراز سه سال نخواهد بود ارتقاء ازدرجه بدرجه دیگر منوط بلیاقت وحسن خدمت است‌که تشخیص آن برطبق نظامنامه مخصوص خواهد بود وهمچنین تاهل در ارتقاء مستخدم ازدرجه بدرجه دیگر موثراست .

ماده یازدهم – میزان [illegible]ری درجه اول‌آموزگاران بموجب قانون بودجه همه ساله معین میشود میزان مقرری درجه اول دبیران دوبرابر میزان‌مذکور خواهد بود – مقرری مدارج دیگر هریك از مشاغل دوگانه آموزگار ودبیر مساوی خواهد بود بامقرری درجه مادون باضافه خمس‌آن .

نتقال دبیران بکارادارى

ماده سیزدهم قانون تربیت معلم – از میان دبیران ممکن است اشخاصی را بخدمات اداری انتقال داد مشروط براینکه این امر با تعهداتی که قبلا سپرده‌اند مخالفت نداشته باشدورتبه‌آنها برطبق آخرین‌حقوق دریافتی‌تعیین میشود .

ماده پانزدهم (از نظامنامه اجرای قانون تربیت معلم مصوب ۷ امردادماه ۱۳۱۲

درصورت انتقال دبیران بکاراداری چنانچه مقرری مأخوذ که مدرك تعیین رتبه جدید میباشد ازحد اکثر مقرر رتبه تجاوز نموده بحداقل مقرری رتبه بالاتر نرسیده باشد بهریك ازاین دورتبه نزدیکتر باشد همان برای مستخدم منظورمیگردد وجبران کسرحقوق کسانیکه رتبه بالاتررا حائز میشوند در موقع مقتضی ودرصورت پیدا شدن اعتبار ترمیم خواهد شد .

ماده چهاردهم آئین نامه اجرای قانون تربیت معلم مصوب ۷ مرداد ۱۳۱۲ مصوب کمیسیون معارف مجلس شورایملی راجع بحقوق آموزگاران و دبیران مقرر میدارد : آموزگاران و دبیران که مشمول این قانون هستند علاوه بمقرری درجه خودنمیتوانند وجه دیگری بعنوان حق التعلیم یافوق العاده ازبودجه دولت دریافت دارند مگر درمواردیکه مشمول تبصره ۲ ازماده ۱۱ قانون : (آموزگاران ودبیرانی که ازمحل اقامت اصلی خود بخارج فرستاده میشوند مادامیکه درآن محل باقی هستند ممکن است تادوعشر مقرری خودرا بعنوان مدد معاش اضافه دریافت دارند) واقع شوند .

تعهدات دانشجویان دانشسرایعالی

(دراوان تحصیل و بعدازفراغ ازتحصیل)

ماده هفتم (قانون تربیت معلم مصوب ۱۹ سفند ماه ۱۳۱۲)محصلین دانشسراها باید درموقع ورود بمدرسه تعهد کتبی بسپارند که پس از فراغ از تحصیل مدت پنجسال بادریافت مقرری بخدمت معلمی اشتغال ورزند والاازعهده مخارجی که دولت درباره آنها نموده است برآیند .

ماده دهم - (آئین نامه اجرای قانون تربیت معلم)-کسانیکه تصدیق فراغ تحصیل ازدانشسراها دارند چنانچه برخلاف تعهدنامه مذکور درماده ۷ قانون مرتکب عملی شوند وهمچنین محصلینی که قبل ازختم دوره تحصیلات ازدانشسرا خارج شوند باید علاوه بررد کلیه کمك خرجهائی که دریافت نموده‌اند ازعهده مخارجی که میزان آن برای هرسال تحصیلی معادل نسبت مخارج آنسال دانشسرا بعده محصلین آن میباشد برآیند .

کسانیکه پس ازفراغ ازتحصیل کمتراز پنجسال خدمت نمایند برای هریك سال کسرخدمت باید خمس مخارج تحصیلی خودرا که بترتیب فوق معین میشود باضافه خمس کمك خرجهای دریافتی ردنمایند مگراینکه دولت آنها راازخدمت معلمی معاف کرده باشد .

تبصره ماده واحده (قانون راجع بفارغ‌التحصیل های دبیرستانهای فلاحتی مصوب ۳ دیماه ۱۳۱۳) مقرر میدارد که :

« لیسانسیه هـای دانشسرایعالی ازسابق ولاحق مشمول قانون تربیت معلم خواهند بود »

استفاده فارغ‌التحصیلهای دانشکده‌ها ازقانون تربیت معلم

ماده نهم قانون تـأسیس دانشگاه مصوب هشتم خرداد ۱۳۱۳ مقرر میدارد :

« فارغ التحصیلهای دانشکده ها که بر حسب مقرراتی کـه با موافقت نظر وزارت معارف وضع خواهد شدلااقل بدرجه اجازه معلمی (لیسانس) نائل شوند ازحقوق وامتیازات قانون‌تربیت‌معلم‌مصوب ۱۹ اسفند ۱۳۱۲ استفاده خواهند کرد »

دانشنامه مهندسی‌دانشکده فنی

بموجب ماده هشتم (اساسنامه دانشکده فنی مصوب ۱۳ شهریور ۱۳۱۳) :

بفارغ‌التحصیل‌های هریك ازرشته های پنجگانه (۱) دانشکده‌فنی دانشنامه مهندسی درهمان رشته اعطاء میشود که ارزش آن لااقل‌معادل بادرجه لیسانس است.

---

(۱) منظور ازرشته های پنجگانه (مهندسی طرق وساختمان ـ معدن وتصفیه فلزات ـ مکانیك ـ برق‌وشیمی‌صنعتی) میباشد و رشته های دیگریهم‌که بعداً درداشکده فنی تشکیل شده یابشود طبه مشمول این مقررات خواهد بود

دانشنامه های دانشکده هنرهای زیبا

ماده ۹ (اساسنامه مصوب شهریور ۱۳۱۹ شورای دانشگاه)

دانشجویان پس از آنکه طبق آئین نامه دوره های لازم را طی نموده و یا داشهای کافی بدست آوردند باید نمونه از کار خودرا در رشته مربوط تقدیم نمایند و در صورتیکه هیئت قضات آنرا پذیرفت بدریافت درجه لیسانس نائل میگردند پس از دریافت درجه لیسانس در صورتی که دانشجو بموجب مقرراتی که در آئین نامه جداگانه معین شده است نمونه ای از کار خود را ارائه دهد و پذیرفته شود ممکن است بدریافت درجه دکتری نیز نائل گردد.

(برای اطلاع بیشتر مراجعه شود بفصل III راجع بمقررات تحصیلی وامتحانات)

دانشنامه های دانشکده کشاورزی

ماده ششم (اساسنامه مصوب بهمن ۱۳۱۹) ـ بفارغ التحصیل‌های سه ساله هریك ازرشته های شش‌گانه دانشنامه کشاورزی درهمان رشته اعطاء خواهد شد این دانشنامه که دارای ارزش لیسانس میباشد بامضاء دانشکده واداره کل کشاورزی ودانشگاه تهران میرسد.

ماده هشتم ـ باشخاصی‌که باداشتن دانشنامه کشاورزی یکسال دریکی ازشعب یکی ازرشته های شش گانه تحصیل کرده وازعهده امتحان رسمی آن شعبه برآمده باشند وطبق قسمت چهارم (راجع بگذرانیدن پایان‌نامه) پایان نامه تحصیلی‌خود را بگذرانند درجه مهندسی کشاورزی درآن شعبه داده میشود و بآنها دانشنامه مهندسی کشاورزی بامضاء دانشکده واداره‌کل

کشاورزی و دانشگاه تهران که ارزش آن بالاتر از لیسانس میباشد اعطاء خواهد شد.

ماده پنجاهم – دانشجویانیکه طبق برنامه واساسنامه قبلی دانشنامه کشاورزی را دریافت داشته ویامیدارند درصورتیکه ازعهده امتحان نهائی مواد اختصاصی هریك ازرشته های شش گانه برآیند و دارای میانگین بیش از ١٤ باشند باتصویب شورای دانشکده بایشان اجازه داده میشود که درقسمت مهندسی رشته مربوط ادامه تحصیل دهند.

ماده پنجاه ویکم ـ دانشجویانیکه دریکی ازرشته‌های شش‌گانه موفق باخذ دانشنامه کشاورزی شده ومایل باشند دریکی دیگر ازرشته های شش‌گانه باخذ دانشنامه نائل شوند باید ازعهده امتحانات مواد اختصاصی کلاسهای دوم‌وسوم آن رشته برآیند - این امتحان باید در خرداد ماه هرسال جزء امتحانات داوطلبان کلاسهای آن سال بعمل آید.

دانشنامه دانشکده دامپزشکی

بندچهارم (اساسنامه مصوب آبان ۱۳۱۹) ـ دانشجویانی که دوره دانشکده را برطبق برنامه ای که دراساسنامه ذکرشده باتمام رسانده و درامتحانات نهائی پذیرفته شده اند دامپزشك شناخته شده و گواهی نامه موقت خاتمه تحصیلات که ارزش آن مطابق بالیسانس است بامضای رئیس دانشکده دامپزشکی بآنها داده میشود.

بند پنجم ـ بدانشجویانی که پایان نامه خود را طبق آئین نامه مخصوص نوشته و ازتصویب دانشگاه تهران بگذرانند دیپلم دکترا بعنوان (دکتردامپزشك) بامضای وزارت فرهنگ واداره کل کشاورزی اعطاء خواهد شد.

بند ششم ـ داوطلبانی که برطبق مقررات این اساسنامه پذیرفته

میشوند باید تعهد نامه مخصوصی باداره کل کشاورزی تسلیم نمایند که بموجب آن پس‌ازختم تحصیل دراداره کل کشاورزی موافق مقررات خدمت نمایند (۱).

(۱) درصفحه ۱۰ سالنامه (بنگاههای علمی وکشاورزی کرج درسال‌تحصیلی ۱۷-۱۳۱٦) مینویسد :

درسال ۱۳۱۵ ازطرف ستاد ارتش برای دانشجویانیکه داوطلب خدمت درارتش باشند امتیازات مخصوصی درنظر گرفته شد علاوه برکمکی که‌دردوره تحصیل بآنها میشود بعد از فراغ از تحصیل بدرجه ستوان دومی مفتخر شده پس ازیکسال ستوان یکم وپس ازدوسال سروان‌میشوندبرحسب پیشنهادوزارت جنگ‌هیئت وزیران تصویب نمودندکه دکترهای دامپزشك دوره وظیفه‌را مانند دکترهای پزشك طی خواهندکرد یعنی یکسال اول را در دوائر دامپزشکی ارتش‌مشغول خدمات فنی‌بوده درضمن‌ازصنف‌سوارهم اطلاعاتی‌کسب نمایند سال دوم با درجه ستوان دومی مشغول خدمت خواهند بود .

فصل پنجم

انتظامات

برای حفظ انتظام در هر دانشکده مقرراتی بعنوان آئین نامه داخلی ازطرف اولیاء دانشکده وضع وبموقع اجرا گذاشته میشود.

دراین فصل فقط مقرراتی که دراساسنامه و آئین‌نامه های مصوب شورای عالی فرهنگ یا شورای دانشگاه پیش بینی شده است درج میگردد.

مجازات اشخاصی که در امتحان متوسل بتوصیه میشوند

(آئین نامه مصوب ۲۲ تیر ۱۳۱۶ شورای دانشگاه)

هر دانشجو که برای بهبودی وضع خود در امتحانات متوسل بتوصیه شود ازتمام امتحانات آن جلسه محروم میشود.

آئین نامه کیفر انتظامی

دانشکده پزشکی (۱)

دانشجویانی که برخلاف آئین‌نامه های دانشکده پزشکی رفتار کنند بطریق ذیل کیفر می‌بینند.

الف ـ توبیخ شفاهی بوسیله رئیس دانشکده یامعاون دانشکده

---

(۱) فصل هجدهمین آئین‌نامه آموزش دانشجویان دانشکده پزشکی مصوب بهمن‌ماه ۱۳۱۹ شورای دانشگاه.

ب ـ توبیخ کتبی

توبیخ کتبی در پرونده دانشجو گذاشته میشود ولی اگروی در بقیه دوره تحصیلی رفتار پسندیده داشت توبیخ نامه مزبور در پایان دوره تحصیلی از پرونده او برداشته میشود .

ج ـ توبیخ کتبی بادرج درپرونده واگهی در دانشکده .

این توبیخ همیشه درپرونده دانشجو بایگانی میشود ودر آخر دوره تحصیلی دانشکده گواهینامه حسن اخلاق باوداده نمیشود.

د ـ محرومیت ازامتحان جلسه خرداد

هـ ـ محرومیت ازامتحان آخرسال یعنی جلسه خرداد وشهریور دانشجویانی که بدین کیفر محکوم شوند باید سال تحصیلی را تجدید کنند .

و ـ اخراج ازدانشکده برای مدت یکسال

ز ـ اخراج دائم ازدانشکده

ح ـ اخراج ازدانشگاه

کیفرهای «الف» ـ «ب» ـ « ج » را رئیس دانشکده اجرامیکند کیفر « د » « هـ » باموافقت کمیته دائمی شورای دانشکده و بوسیله رئیس دانشکده اجرامیشود .

کیفر« و » پس ازتصویب شورای دانشکده قابل اجراست . کیفرهای «ز» «ح» پس ازموافقت شورای دانشکده وشورای دانشگاه ازطرف رئیس دانشگاه اجرا میشود .

دانشجویانیکه بکیفر«ز» و«ح»محکوم شده‌اند ممکن است ازشورای دانشگاه تقاضای رسیدگی و تجدید نظر کنند .

بازبین حضور وغیاب دانشجویان دانشکده پزشکی

(فصل پنجمین آئین نامه آموزش دانشجویان مصوب بهمن ۱۳۱۹)

ماده ۱ ـ دانشجویان باید آموزش بالینی و آزمایشگاهی و نظری وآموزش نظامی را برطبق مقررات مرتباً بیاموزند وچه دربیمارستان وچه در دانشکده درست سروقت حاضر شوند.

ماده ۲ ـ درهر جلسه کارآموزی بیمارستانی وکارهای عملی آزمایشگاهی وآموزش نظری وتعلیمات نظامی فهرست دانشجویان دردسترس متصدی آموزش مزبور خواهد بود. دفتر دانشکده باید این فهرست را در آغاز هرسه ماه پس ازبسته شدن دفتر نام نویسی تهیه نماید.

ماده ۳ ـ استادان ویا پزشکان متصدی آموزش دربیمارستانها موظفند که حضور وغیاب دانشجویان را خوانده ونام آنان را باز بینی کنند ونام غائبین را دردفتر ثبت نمایند.

این بازبینی باید برای تمام جلسات وهمه دانشجویان در مدت کار آموزی بالینی وآزمایشگاهی بعمل آید.

در دانشکده نیز استادان ودانشیاران مطابق دستور رئیس دانشکده دانشجویان را حاضروغایب خواهند کرد.

دانشجویان درموقع حاضروغایب کردن باید برگ تحصیلی خود را باستاد یا دانشیار نشان دهند.

کیفر غیبت دانشجویان دانشکده پزشکی

(فصل ششمین آئین نامه بالا)

ماده ۱ (غیبت درکارآموزی بیمارستانی وکارهای عملی آزمایشگاهی)

هررئیس کارآموزی و یاکارعملی حق دارد ازدادن گواهی حضور بدانشجوئی که سه بارغیبت کرده است خودداری کند ونیز باید دراین موارد رئیس دانشکده را باخبرسازد تا در ستون حضور کارنامه دانشجو نمره بد قید شود . در صورتیکه دانشجو پنج بار غیبت داشته باشد نباید بهیچ رو بدو گواهی حضور داد .

ماده ۲ ـ (غیبت دردرسهای نظری دانشکده) ـ هراستاد دانشجوئی را که سه بارغیبت کرده باداره دانشکده معرفی مینمایند تا درستون حضور وغیاب کارنامه تحصیلی او نمره بد قید شود . این کارنامه هنگام امتحان باستاد نشان داده میشود . پنج بارغیبت دانشجورا ازامتحان جلسه خرداد محروم میسازد . با ده بار غیبت دانشجو نا گزیر باید سال تحصیلی را تجدید کند .

ماده ۳ ـ تمام این مواد هنگامی اجرا میشود که غیبت بدون عذر موجه باشد تشخیص عذرهای موجه با رئیس دانشکده یا معاون اوست . تمام تقاضا های مرخصی باید باداره دانشکده تسلیم شود . درهنگام بیماری باید گواهی نامه پزشك رسمی وزارت فرهنگ با استاد دانشکده ویارئیس بخش بیمارستان ارائه داده شود . کارورزان ازلحاظ کارآموزی وآموزش نظری وکارهای آزمایشگاهی تابع آئین نامه خاص میباشند .

ماده ٤ ـ رئیس دانشکده مراقبت خواهد نمود که مواد راجع به غیبت ازروی دقت بموقع اجرا گذارده شود .

ماده ۳ (فصل هفتمین) «دانشجو بایستی درتمام مدت کار آموزی دستور هائی را که متصدیان آموزش باو میدهند با دقت انجام دهد

واز انتظامات بیمارستانی که بیش ازهمه متضمن سود بیمار است پیروی کنند. معاینه بیمار ویا انجام‌اعمال جراحی برای دانشجویان‌بدون‌اجازه صریح رئیس بخش ممنوع خواهد بود .

بهرحال نبایستی رفتاردانشجویان‌موجب آزار بیماران ویاکارکنان بیمارستان شود .

ماده ٦ ـ (فصل هشتمین) دانشجویان‌مکلفند که‌در دوره کارمنحصراً بدستورهای استادان ودستیاران رفتارکنند .

انجام‌آزمایشهائی‌بمیل اندیشه‌خود دانشجو وبادست زدن‌باسبابهائی که مجاز نیستند بکلی ممنوع است . در مدت کار بایستی انتظام بویژه مراعات شود زیرا عدم رعایت دستور هائیکه استادان میدهند ممکنست موجب بروزحوادث ویا خرابی مواد واسبابها بشود.

ماده ۷ ـ هردانشجو که مطابق دستورهای رئیس وکارمندان فنی آزمایشگاه رفتار نکند ازتالار کارهای‌عملی خارج خواهد شد وبدوگواهی نامه مربوط داده نمیشود .

ماده ۸ ـ دانشکده‌مسئول حوادثی که‌برای دانشجویان‌اتفاق‌میافتد وناشی ازعدم رعایت مقررات میباشد نیست .

ماده ۹ ـ هردانشجوئی که بلوازم واسبابی که ازطرف دانشکده در دسترس از گذاشته میشود آسیب برساند دربرابر دانشکده مسئول خواهد بود

ماده ۱۱ (فصل هشتمین) دانشجویان نبایستی اسباب و مواد شمیائی وتیغه‌های شیشه‌ای وغیره را که هنگام کارهای عملی بآنان سپرده شده است بیرون ببرند . هرعملی از این نوع درخور مجازات و کیفر سخت است

و ممکن است موجب اخراج دانشجو ازدانشکده بشود .

دانشجو بهیچ بهانه نباید استخوانها یااندامهائی را که درتالارکالبد شکافی موجود است ازمحیط دانشکده خارج کند .

کسانیکه برخلاف این آئین نامه رفتار کنند بطور قطع زامتحان آخر سال محروم خواهندشد وبرحسب موردممکن است کیفر سخت‌تری درباره آنان معمول شود (مانند اخراج موقت یاقطعی ازدانشکده

ماده ۱۱ (فصل یازدهمین) ـ تقلب درامتحان : دانشجوئی که در یك جلسه امتحان خرداد تقلب بعمل آورد ازجلسه امتحان خارج میشودودیگر نمیتوانددرامتحانات خرداد آنسال شرکت جوید واگر تقلب در جلسه امتحانات شهریور انجام گیردمرتکب باید سال تحصیلی راتجدید کند.

رئیس هیئت ممتحنه باید اداره دانشکده را ازموضوع تقلب آگاه کند . صورت جلسه این موضوع به پرونده تحصیلی دانشجو پیوست میشود

ماده ۱۲ ـ دانشجوئیکه دوبار تقلب کند از دانشکده اخراج خواهد شد.

انتظامات آموزشگاه مامائی

ماده۱۳ (آئین نامه مدرسه قابلگی) ـ هریك ازمحصلات باید منظماً درتمام ساعات دروس وکلینیك وپولی کلینیك خودحاضر باشندبرای حضور وغیبت محصلات دفتری درهریك از کلاسها خواهد بود که ازطرف ناظمه مدرسه اسامی محصلات کلاس درآن ثبت خواهد شد ناظمه مدرسه درسر هردرس اسامی غائبین راقید خواهدکرد ودرآخر هفته راپورت آنرا بتوسط رئیس مدرسه بصحیه کل خواهد فرستاد .

ماده ۱٤ ـ هرمحصله که درعرض سال یك هفته متوالی یادوهفته متناوب بدون عـذر موجه غیبت نماید از امتحانات آخر سال محروم خواهد ماند .

تبصره ـ تشخیص عذرموجه بارئیس مدرسه معلمات ومعلمین است

ماده ۱۵ ـ درصورتیکه ازطرف هریك یاچند نفر از محصلات عدم انتظامی رخ دهدتشخیص خطا وتعیین مجازات برحسب پیشنهادرئیس مدرسه باریاست صحیه کل مملکتی است .

مجازاتهائی که بمحصلات داده میشود بقرارذیل است :

۱ ـ توبیخ شفاهی رئیس

ب ـ توبیخ علنی درمحضر معلمین و معلمات .

ج ـ توبیخ علنی درمحضر معلمات و معلمین ومحصلات کلاس خود شاگرد .

د ـ اخراج موقت محصله ازمدرسه .

هـ ـ اخراج دائم ازمدرسه .

و ـ اخراج دائم ازمدرسه بامنع ورود موقت یادائم بسایرمدارس دولتی

تعیین مجازاتهای مذکوره درفقره ۱ تافقره (هـ) برحسب پیشنهاد رئیس مدرسه وتصویب ریاست کل صحیه است .

تعیین مجازات مذکوره درفقره (و)برحسب پیشنهاد رئیس مدرسه وتصویب صحیه کل است که بوزارت معارف پیشنهاد وتقاضای اجراء آن خواهد شد .

مجازاتهای انتظامی ـ دانشکده حقوق

(بند هفتم ـ آئین نامه دانشکده حقوق و علوم سیاسی و اقتصادی مصوب بهمن ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده سی ام ـ رعایت نکردن انتظامات از طرف دانشجویان مستلزم یکی از مجازاتهای ذیل خواهد بود .

۱ ـ توبیخ شفاهی
۲ ـ توبیخ کتبی که رونوشت درپرونده دانشجو خواهد ماند
۳ ـ توبیخ کتبی با بایگانی درپرونده واعلان در دانشکده .
٤ ـ اخراج موقت کمتر از یکسال
۵ ـ اخراج برای یکسال تحصیلی
٦ ـ اخراج دائم از دانشکده
۷ ـ اخراج از دانشگاه .

مجازاتهای انتظامی درجات اول ودوم وسوم وچهارم باختیار رئیس دانشکده ومجازات درجه پنجم بتقاضای رئیس دانشکده و تصویب شورای دانشکده ومجازاتهای درجه ششم و هفتم بتقاضای رئیس دانشکده و رأی شورای دانشکده وتصویب رئیس دانشگاه اجراء خواهد گردید

ماده سی و یکم ـ بموجب آئین نامه مجازات تقلب در امتحانات که دراول خرداد ۱۳۱۷ بتصویب شورای دانشگاه رسیده است .

۱ ـ مجازات تقلب در امتحانات محروم شدن مجرم است از تمام امتحانات سال تحصیلی که تقلب درآن واقع شده است .

۲ ـ تکرار تقلب موجب اخراج دائم ازدانشکده میشود .

۳ ـ تقلب در امتحان عبارت است ازمراجعه بیاد داشت یا کتاب و یا جزوه یا استفاده از نوشته دیگران و یا کمك بدیگران .

انتظامات دانشسرایعالی

ماده ۱۳ (آئین نامه امتحانات دانشسرای عالی مصوب ۱۷ آذر ۱۳۱۹) ـ هریك ازمعلمان راجع بهریك ازدانشجویان نمره اخلاق و مراقبت خواهند داد ودرآخر سال تحصیلی میانگین این نمره‌ها ونمره‌ایکه اداره مدرسه برای اخلاق و مراقبت آن دانشجو میدهد نمره اخلاق و مراقبت محسوب شده مانند یکی ازدروس خواهد بود یعنی با سایر نمره های درسی جمع ودرمیانگین کل وطبقه بندی دانشجو مؤثر خواهد بود .

انتظامات دانشکده فنی

(آئین نامه امتحانات دوساله عمومی دانشکده فنی)

ماده ٦ ـ درمقابل هریك ساعت غیبت بدون عذر موجه یك نمره از مجموع نمرات کسر خواهد شد .

تبصره ـ نمره مراقبت نیز باسایر نمرات جمع میشود .

ماده ۷ ـ غیبت بدون عذرموجه درهر امتحان بمنزله نمره صفر در آن ماده است وتشخیص موجه بودن عذر بشورای دانشکده خواهد بود .

ماده ۹ ـ تقلب درهر امتحان موجب محرومیت از همان امتحان است .

انتظامات دانشکده کشاورزی

ماده بیست و نهم (اساسنامه وبرنامه مصوب بهمن ۱۳۱۹) ـ به غائبین

درهرامتحان نمره صفرداده میشود مگر اینکه رئیس دانشکده عذر شخص غایب را موجه تشخیص دهد - درامتحانهای نهائی تشخیص عذر موجه و تجدید امتحان با موافقت نماینده دانشگاه تهران خواهد بود .

ماده سی ام - دانشجوئیکه بهزینه دولت تحصیل میکند اگر در امتحانات سالیانه مردود شود از دانشکده اخراج خواهد شد و میتواند بهزینه شخصی فقط یکسال دیگر درآن کلاس بماند .

تبصره - دانشجوئیکه بدین طریق اخراج میگردد مجاز خواهد بود فقط درسال بعد درامتحانات شرکت کند وچنانچه دراین امتحان قبول شود بکلاس بالاتر ارتقاء خواهد یافت واین اجازه فقط یکمرتبه داده خواهدشد .

ماده سی و یکم - هردانشجوئی که درظرف سال تحصیلی بدون عذر موجه بیش ازده یك ساعات دروس را درسال غایب باشد ازدانشکده اخراج خواهد شد .

انتظامات دانشکده دامپزشکی

بند چهاردهم (اساسنامه و برنامه مصوب آبان ۱۳۱۹) - هر دانشجوئی که درظرف سال تحصیلی بدون عذر موجه بیش ازده یك ساعات دروس رادرسال غائب باشد از دانشکده اخراج خواهد شد .

بند بیست ویکم - هر دانشجوئی که درامتحان سالیانه مردود شود و نتواند بسال بالا پذیرفته شود ازدانشکده اخراج خواهد شد مگر اینکه شورای دانشکده تصویب نمایند که یك سال دیگر درهمان کلاس که بوده است بماند بهرحال این عمل استثنائی وبرای هردانشجوئی بیش از یکبار نخواهد بود .

تبصره - کسانیکه بموجب ماده بالا اخراج شوند درصورتیکه مدال دارند خودرا برای امتحان حاضر کرده‌اند مجاز خواهند بود که درامتحان سال بعد شرکت کنند . درصورتیکه دراین امتحان قبول شوند بکلاس بالاتر ارتقاء خواهند یافت . این اجازه فقط یکمرتبه داده میشود .

بند بیست و دوم ـ هریك از استادان بهر دانشجوئی نمره اخلاق و مراقبت خواهد داد. درآخر سال تحصیلی معدل آنها گرفته شده بانمره ایکه اداره دانشکده برای اخلاق و مراقبت او میدهد جمع و تقسیم بر دو خواهد گردید.

نمره ایکه باین ترتیب حاصل میشود بمنزله نمره یکی از دروس خواهد بود یعنی با سایر نمره های دروس جمع ودرمعدل کل آنها وطبقه بندی دانشجو مؤثرخواهد بود.

گزارش نیزباداره کل کشاورزی داده میشود تا درموقع ارجاع شغل موثر باشد.

گواهی حسن اخلاق برای دانشجویان مشمول نظام وظیفه عمومی

(مستخرج ازابلاغ شماره ۴۴۱۱۹/۲۲۷۱۵/۲۴/۱۱/۱۳۱۸ وزارت فرهنگ)

بموجب بند الف ماده ۸۶ قانون نظام وظیفه عمومی فارغ التحصیلهای دوره متوسطه ودوره عالی درموقع معرفی برای اجاه خدمت زیر پرچم و دخول در دانشکده افسری باید گواهی حسن اخلاق از طرف وزارت فرهنگ دردست داشته باشند والا نمیتوانند وارددانشکده افسری بشوند و باید خدمت عادی سربازی انجام دهند.

دانشکده ها باید هر سال یادداشتی از چگونگی اخلاق دانشجویان در پرونده آنان بگذارند تا درموقع دادن برگ خوبی اخلاق پایه واساس اظهار نظردانشکده راجع باخلاق دانشجو بوده باشد.

بدیهی است گواهی حسن اخلاق که بفارغ التحصیل ها داده میشود بیشتر برروی اساس حسن رفتار وعادت بانتظام واطاعت مافوق ومراقبت دراجرای دستورهای صادرازطرف اولیاء آموزشگاه است.

فصل ششم

مقررات مالی

از آئین نامه ماهانه دبیرستانها و دانشکده ها

(مصوب ۱۳ تیرماه ۱۳۱۹ هیئت‌وزیران)

ماده اول - درآموزشگاههای دولتی وابسته‌بوزارت‌فرهنگ باستثنای دبستانها وآموزشگاههای سالمندان وآموزشگاههای پزشکیاری وموارد یکه دراین آئین نامه تعیین میشود از کلیه دانش آموزان ودانشجویان ماهانه دریافت خواهد شد.

ازماده دوم - میزان ماهانه درکلیه کلاسهای دانشکده ها سالیانه دویست وهفتاد ریال (۲۷۰ ریال) است که بسه قسط قبلا دریافت خواهد شد.

ماده سوم - دانش آموزانی که مشمول موارد نامبرده در زیر باشند از پرداخت ماهانه معاف می باشند.

۱ - دانش‌آموزان دانشسراهای مقدماتی پسران ودختران وتربیت بدنی و هنرستان موسیقی ودانشجویان دانشسرایعالی درصورتیکه بموجب ماده هفت قانون تربیت معلم مصوب ۱۹ اسفند ۱۳۱۲ تعهد لازم را سپرده باشند.

۳ - دانش آموزانی که در هر حوزه امتحان نهائی ابتدائی یا متوسطه در عشر اول قبول شدگان قرار گیرند و عدم بضاعت آنها محرز شود.

٤ - فرزندان کارمندان دولتی که در راه انجام وظیفه و یا در جنگ کشته و یا ناقص شده باشند بقسمیکه نتوانند از عهده خدمت بر آیند.

۵ - فرزندان پاسبانان و سربازان و گروهبانان واستواران ارتش .

۶ - فرزندان کارمندان دبستانها اعم از مدیر و ناظم و دفتر دار و آموزگار و مستخدمین جزء .

۷ - دانش‌آموزان یتیمی که یکی ازوالدین آنها لااقل پنجسال متوالی و یا دهسال متناوب درآموزشگاههای دولتی خدمت نموده باشد .

۸ - فرزندان کارمندان دبیرستانها یا دانشکده ها که لااقل ده سال در آموزشگاهها شاغل خدمت بوده و حقوقشان درماه کمتراز یکهزار ریال باشد .

۹ - فرزندان کلیه کارمندان دولتی از لشگری و کشوری و بانکها و شرکتهای دولتی و شهرداری (رسمی - کنتراتی - دون‌پایه) که حقوقشان از پانصدو بیست ریال درماه تجاوز ننماید مشروط براینکه بی بضاعت باشند تاموقعیکه حقوق تجاوز نکرده است .

۱۰ - فرزند ارشد مشغول به تحصیل کسانیکه چهارنفر اولادشان بتحصیل اشتغال داشته و بی‌بضاعت باشند .

تبصره - معافیت ازپرداخت ماهانه دانش‌آموزانیکه مشمول‌مقررات قسمتهای ۷ و ۸ و۹ و ۱۰ هستند مشروط براینست که معدل آنها در امتحانات نهائی کمتر از ۱۲ نباشد .

ماده چهارم - دانش آموزان و دانشجویانی که دراسفند ۱۳۱۸ از پرداخت ماهانه معاف بوده و با اجازه وزارت فرهنگ تا آخر دوره تحصیلات (اعم از متوسطه یا دانشکده) ماهانه نخواهند پرداخت .

ماده ششم - تصویبنامه‌هائی که تا کنون راجع بمعافیت ازماهانه و یا مقررات دیگری مربوط باین آئین‌نامه صادر شده است بعدازتصویب و اجرای این آئین‌نامه لغو (۱) و این آئین نامه از اول سال تحصیلی ۲۰-۱۳۱۹ بموقع اجراء گذاشته خواهد شد .

---

(۱) تصویبنامه مورخ ۸ آذرماه ۱۳۱٤ هیئت وزیران مقرر میداشت « محصلینی که از طرف وزارت فرهنگ بآنان کمك هزینه داده میشود مادام که کمك هزینه دریافت میدارند از پرداخت شهریه معاف میباشند . »

از آئین‌نامه وصول درآمد تمبر وزارت فرهنگ

(مصوب اول خرداد ۱۳۱۳)

(از ماده اول) ـ از ابتدای سال تحصیلی آتیه (۱۵ شهریور ۱۳۱۳) هیچ شاگردی اعم از دختر یا پسر در دبستان شش کلاسه و دبیرستان و دانشکده و دانشسرا و هنرستانهای دولتی پذیرفته نخواهد شد مگر آنکه قبل از شروع بتحصیل کارنامه خود را برای یکسال تحصیلی تمبر شده از مؤسسه مربوطه تحصیل نماید .

الف ـ میزان تمبر اوراق کارنامه

۱ ـ کارنامه تحصیلی در دبستان شش کلاسه دولتی	۲ ریال
۲ ـ « « دردبیرستان (دوره متوسطه)	۱۰ ریال
۳ ـ « « در دانشکده (دوره عالیه)	۲۰ ریال

(از ماده دوم) ـ از این ببعد هیچ نوع تصدیقنامه امتحانات نهائی صادر نخواهد شد مگر اینکه قبلا بترتیب ذیل تمبر شده باشد .

۱ ـ تصدیقنامه دوره شش ساله ابتدائی	۱۰ ریال
۲ ـ « دوره اول متوسطه	۲۰ «
۳ ـ « دوره کامل متوسطه و مدارس صنعتی و حرفه	۳۰ «
٤ ـ « دیپلم تحصیلات عالیه	۵۰ «

(از ماده سوم) ـ هیچگونه تصدیقی متکی بامتحانات و یا تصدیقنامه تحصیلات رسمی صادر نمیشود مگر اینکه ورقه صادر را بترتیب ذیل تمبر نمایند .

الف ـ برای تصدیقنامه‌های مربوط بدوره ابتدائی	۳ ریال
ب ـ » » » اول ودوم متوسطه	۱۰ ریال
ج ـ » » » صنعتی وحرفه	۱۰ ریال
د ـ » » » عالیه (۱)	۳۰ ریال

ماده‌چهارم ـ اداره کل معارف (دایره تعلیمات عالیه) بهیچوجه جواز طبابت و دندانسازی و دواسازی و قابله‌گی صادر نخواهد کرد مگر آنکه بشرح ذیل تمبر نموده باشد .

۱ ـ جواز طبابت و دندانسازی ودواسازی	۱۰۰ ریال
۲ ـ جواز قابله گی	۵۰ ریال

آئین نامه کمك هزینه تحصیل ازمحل درآمد اوقاف

(مصوب آبان ۱۳۲۰ شورای عالی فرهنگ)

ماده‌اول ـ ازمحل درآمد اوقاف بدانش آموزان‌ودانشجویانی کمك هزینه داده میشود که دارای این شرایط باشند :

الف ـ در دبیرستان یا دانشکده یا دانشسرایعالی مشغول تحصیل باشند .

ب ـ بی چیزی آنان محرز شود .

ج ـ گواهی اخلاق‌نیك‌ودلبستگی‌بتحصیل ازآموزشگاهیکه‌مشغول تحصیل هستندیابوده‌اند نشان دهند .

---

(۱) راجع به تمبر دانشنامه ها شرحی نیز درصفحه ۱۲۶ فصل مربوط بدانش نامه ها درج شده است

د ـ کسانی که هوش و استعداد آنها ازحد متوسط بالاتر باشد .

ماده دوم ـ کمك هزینه ای که درهرماه بدانش آموزان ودانشجویان داده میشود باین ترتیب خواهد بود .

الف ـ درکلاسهای اول ودوم و سوم دبیرستان ماهیانه ۶۰ ریال

ب ـ درکلاسهای چهارم وپنجم وششم ۸۰ ریال

ج ـ دردانشسرایعالی ۱۸۰ ریال

د ـ دردانشکده ها ۱۲۰ ریال

ماده سوم ـ کمك هزینه دانش آموزان و دانشجویانی درامتحانات سالیانه (خرداد وشهریور) کامیاب نشوند قطع خواهد شد . پرداخت کمك هزینه هرماه بسته بارائه گواهی نامه ایست که رئیس دانشکده یا دبیرستان از حسن اخلاق و علاقه بتحصیل وحضورمرتب شاگرد در کلاس داده باشد .

ماده چهارم ـ این آئین نامه از تاریخ اول آذر ماه ۱۳۲۰ بموقع اجرا گذاشته خواهد شد .

تبصره ـ دانش آموزانیکه قبل از تصویب این آئین نامه کمك هزینه دریافت میداشته اند ودرسال ۱۳۲۱ ـ ۱۳۲۰ دردبستان مشغول تحصیل هستند تا خاتمه تحصیلات دبستانی کمك هزینه‌ای که برای آنان مقررشده بارعایت سایرمواد این آئین نامه دریافت خواهند نمود .

ماده پنجم ـ مأمور اجرای این آئین نامه درپایتخت اداره بازرسی ودرشهرستانها اداره فرهنگ میباشد .

آئین نامه کمك هزینه تحصیل ازمحل درآمداوقاف مشتمل برپنج ماده و

یك تبصره که درچهارصدوسی ویکمین جلسه شورای عالی فرهنك مورخ سه شنبه ۱۳ آبان ۱۳۲۰ بتصویب رسیده بکار بسته شود .

وزیر فرهنك **دکتر عیسی صدیق**

پرداخت کمك هزینه تحصیل دردانشکده پزشکی

درجلسه ۲۲ تیرماه ۱۳۱۶ شورای دانشگاه مقرر گردید که برای معاونت آزمایشگاههای آن دانشکده ازبین دانشجویان بطریق مسابقه عده لازم انتخاب ومنصوب شده وکمك هزینه تحصیل فقط بآنها داده شودولی حق تقدم کسانیکه فعلا کمك هزینه تحصیل دریافت میدارند با تساوی شرایط محفوظ باشد .

(آئین نامه مربوط بانتخاب کمك آزمایشگاههای دانشکده پزشکی درزیر این صفحه چاپ میشود)

آئین نامهٔ مربوط بانتخاب کمك آزمایشگاههای دانشکده پزشکی وداروسازی و دندانسازی

(مصوب ۲۸ مهر ماه ۱۳۱۶ شورای دانشگاه)

۱ - هرسال برحسب لزوم دانشکده طب ودواسازی ودندانسازی ازبین دانشجویان یکعده بسمت کمك آزمایشگاهها بطرز مسابقه انتخاب خواهد نمود .

۲ - دانشجویانیکه خود را برای شرکت در این مسابقه معرفی مینمایند باید قبلا قسمت علمی وعملی آزمایشگاه مربوطه را طی نموده ودر امتحانات آن توفیق حاصل نموده باشند .

۳ - هر یك از دانشجویان فقط میتواند برای کمك یك آزمایشگاه انتخاب شود .

۴ - دانشجویانیکه بطور مسابقه بسمت کمك آزمایشگاهها انتخاب میگردند

پرداخت وجه اعانه برای ورزش

(مصوب ۲۲ آذرماه ۱۳۱۵ شورای دانشگاه)

هر یك از دانشجویان دانشکده ها باید در هر سال یك بلیط اعانه خریداری نموده و وجه آن باداره تربیت بدنی تحویل داده شود.

حق امتحانات در دانشکده پزشکی

(ماده ۱۳ فصل یازدهمین آئین نامه آموزش دانشجویان دانشکده پزشکی مصوب بهمن‌ماه ۱۳۱۹ شورای دانشگاه)

شرکت دردوره امتحانی خرداد رایگان است. درجلسات تجدیدی

موظفند در تمام دورهٔ تحصیلات طبی خود درساعات مقرر برئیس شعبه مزبور کمك نمایند.

۵ – ازبین کمکهای هرآزمایشگاه پس ازاتمام دورهٔ تحصیلات طبی واخذ دانشنامه یکنفر بطورمسابقه انتخاب وبسمت معاونت رسمی آن آزمایشگاه طبق مقررات دانشگاه استخدام میگردد.

تبصره – درصورتیکه وزارت معارف بخواهد برای مطالعات و عملیات فنی آزمایشگاههای طبی‌ودواسازی ودندانسازی عده ای‌را باروپابفرستدمعاونین رسمی آزمایشگاه حق تقدم خواهند داشت.

۶ – درسال تحصیلی ۱۳۱۷ ـ۱۳۱۶ مسابقه های مذکوردرنیمه اول آذرماه بعمل آمده و بعدا در صورت پیدا شدن محل موقع مسابقه برای هر آزمایشگاه یك ماه قبل آگهی خواهد شد.

۷ – مسابقه های مزبور مرکب خواهد بود ازیك امتحان علمی و یك امتحان عملی. امتحان علمی‌کتباً و شفاهاً انجام خواهدگرفت.

۸ – هیئت ممتحنه برای‌هریك ازمسابقه‌های مذکور مرکب‌خواهد بود از استادان قسمت علمی‌وعملی آزمایشگاه مربوطه‌ویکنفر دیگر ازاستادان‌که ازطرف شورای دانشکده تعیین میشود.

تبصره – در صورتیکه تدریس قسمت علمی و عملی ماده مزبور توسط یکنفر استاد انجام گیرد ممتحن دیگر ازبین سایر استادان انتخاب خواهدشد

شهریور دانشکده برای امتحان نظری زبانی یا نوشتنی هرماده ۲۰ ریال و برای امتحان عملی هرماده ۳۰ ریال خواهد گرفت .

حق امتحان جلسات تجدیدی که درجریان سال تحصیلی تشکیل میشود برای امتحان عملی هرماده ۵۵ ریال وبرای امتحان نظری زبانی ونوشتنی هرماده ۳۰ ریال است هیچ دانشجوئی تاحق امتحان را نپردازد نمیتواند دراین دوره ها برای امتحان نام نویسی کند .

تهیه اسباب کار از طرف دانشجویان دانشکده پزشکی که در بیمارستان کار میکنند . (ماده چهارم فصل هفتمین آئین‌نامه مصوب بهمن ۱۳۱۹)

دانشجویان باید پیراهن سفید و اسباب هائیرا (گوشی وغیره) که رئیس بخش برای انجام کار آموزی معمولی بیمارستان لازم میداند خود تهیه‌کرده همراه داشته باشند .

و ماده یکم فصل هشتمین همین آئین نامه مقرر میدارد

دانشجویان بایستی پیراهن سفید و لوازمی را که برای انجام کارهای عملی در آزمایشگاهها لازم و فهرست آنها در هرآزمایشگاه آگهی شده است همراه داشته باشند .

ودیعه شکست (ماده ۱۰)ـ هردانشجو برای‌اینکه بتواند در کار های عملی شرکت کنند باید برای هر دوره مبلغی از ۲۰ تا ۵۰ ریال در صندوق دانشکده ودیعه بگذارد ـ اگر دانشجو اسبابهائیرا نشکسته و یا آسیب نرسانیده باشد در پایان دوره مبلغ مزبور باو پس داده خواهد شد .

مقررات مالی ـ دانشسرایعالی (دانشکده‌های علوم وادبیات)

از دانشجویان دانشکده علوم و ادبیات در موقـع ثبت نام معمولا وجوه ذیل دریافت میشود .

۱ ـ بابت قسط (ماهانه) سه ماهه اول	۹۰ ریال
۲ ـ تمبر کارنامه	۲۰ ریال
۳ ـ بهای نشان دانشجوئی	۸ ریال

دانشجویان در موقـع کار در آزمایشگاه باید لباس کار داشته باشند .

قسمت شبانه روزی دانشسرایعالی

تا سال ۱۳۱۸ قسمت شبانه‌روزی دانشسرایعالی درمحل دانشسرای مقدماتی پسران بود از اول مهر ۱۳۱۸ بدانشسرایعالی منتقل ووسائل نگاهداری ۸۰ دانشجو در قسمت شبانه روزی فراهم گردید بیشتر این هشتاد نفر دونفر از پنج نفراول دانشسراهای مقدماتی تهران و شهرستانها هستند که بموجب تصمیم شورایعالی فرهنگ (۳۱ شهریور ۱۳۱۵) بدون مسابقه پذیرفته میشوند .

مقررات مالی - دانشکده فنی

دردانشکده فنی هرساله درموقع ثبت نام وجوه زیر ازدانشجویان دریافت میشود .

۱ ـ شهریه سه ماهه اول سال	۹۰ ریال
۲ ـ پول کارنامه	۲۰ »
۳ ـ پول نشان دانشجوئی	۱۰ »

بعلاوه هردانشجو باید در موقع ورود بدانشکده مبلغ پنجاه ریال برسم ودیعه بصندوق دانشکده بسپارد که اگر دانشجو در آزمایشگاه های مختلف دانشکده شیئی را شکسته ویا از بین ببرد از محل سپرده مزبور شیئی منظورخریداری وتحویل آزمایشگاه بشود .

بند پنجم قسمت‌ششم آئین‌نامه دخول‌دانشجویان بکارخانه‌مصوب اردی بهشت ۱۳۱۸ مقررمیدارد : «قیمت ابزارهائی‌که بتقصیر شکسته و یا مفقود شده یادرآخرساعت بانبارمستردنشده باشد درحساب دانشجویانی که‌ورقه درخواست را امضا نموده اند منظورخواهد شد »

هر دانشجو باید درموقع ورود بدانشکده یك لباس‌برای آزمایشگاه مکانیك و یك لباس برای آزمایشگاه شیمی وفیزیك و رسم تهیه نماید .

ببعضی از دانشجویان این دانشکده از طرف وزارت فرهنگ کمك هزینه داده میشود ودانشجویان شعب‌تخصصی برای تطبیق اطلاعات علمی با قسمتهای عملی در ایام تعطیل عید نوروز مدت ۱۵روز بهزینه وزارت فرهنگ بمسافرت علمی میروند .

بعلاوه دانشجویان دانشکده پس از طی کلاس دوم و دخول در شعبات تخصصی در تعطیل تابستان بوزارتخانها و ادارات مربوط جهت کار آموزی معرفی میشوند و در مدت کارآموزی دستمزد دریافت خواهند نمود .

رایگان بودن تحصیلات در دانشکده هنرهای زیبا

بموجب ماده ۳ - اساسنامه دانشکده هنرهای زیبا (مصوب نهم شهریور ۱۳۱۹ شورای دانشگاه :

تحصیلات در این دانشکده مجانی خواهد بود .

قسمت شبانه روزی دانشکده کشاورزی

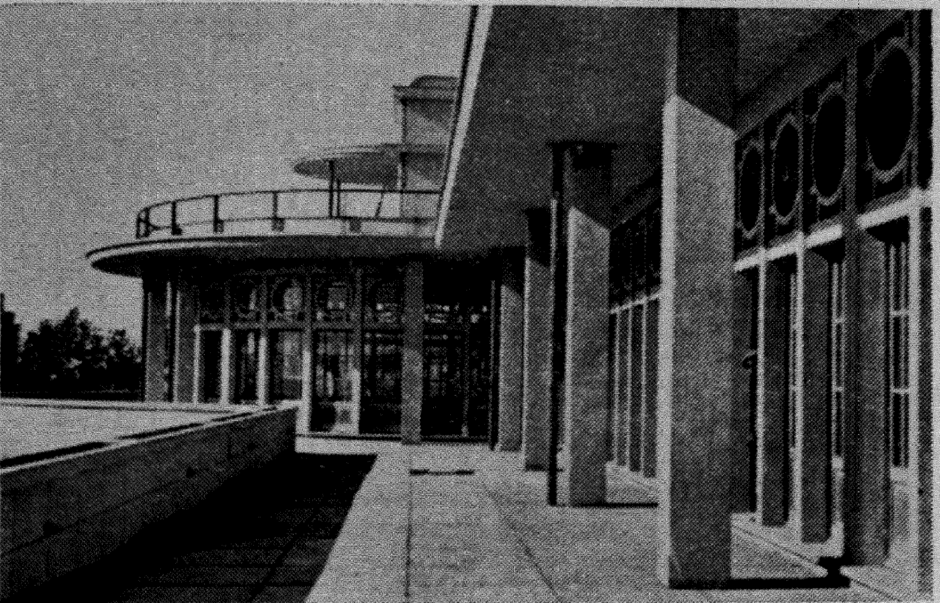
از اساسنامه مصوب ۱۳ بهمن ماه ۱۳۱۹

تبصره ۲ (از ماده چهارم) ـ داوطلب ورود بقسمت شبانه روزی دانشکده بیش از بیست و پنج سال نباید داشته باشد .

ماده پنجم ـ داوطلبان ورود بدانشکده کشاورزی که بهزینه دولت تحصیل مینمایند باید تعهد نامه مخصوصی باداره کل کشاورزی بسپارند که پس از اتمام دانشکده در اداره کل کشاورزی موظفاً خدمت نمایند .

ماده سی ام ـ دانشجوئیکه بهزینه دولت تحصیل میکند اگر در امتحانات سالیانه مردود شود از دانشکده اخراج خواهد شد و میتواند بهزینه شخصی فقط یکسال دیگر در آن کلاس بماند .

تبصره ـ دانشجوئیکه بدینطریق اخراج میگردد مجاز خواهد بود فقط در سال بعد در امتحانات شرکت کند و چنانچه در این امتحان قبول شود بکلاس بالاتر ارتقاء خواهد یافت و این اجازه فقط یکمرتبه داده خواهد شد .



باشگاه دانشجویان دانشگاه تهران

دانشجویان داوطلب تحصیل دردانشکده کشاورزی بایدلوازم زندگی خودرا ازقبیل لباس ولوازم خواب وخوراك خودرا همراه داشته باشند ولی دانشجویان دانشکده دامپزشکی ازتهیه این لوازم معاف هستند.

اشخاصیکه قبل از اختتام تحصیلات خود دانشکده دامپزشکی را ترك کنند باید دو مقابل مخارجیکه در آن مدت برای آنها شده است بپردازند.

داوطلبان تحصیل دردانشکده دامپزشکی باید تعهد نامه مخصوصی باداره کل کشاورزی تسلیم نمایندکه بموجب آن پس ازختم تحصیل دراداره کل کشاورزی موافق مقررات خدمت نمایند (ماده ششم اساسنامه مصوب آبان ۱۳۱۹)

باشگاه دانشجویان دانشگاه وتالار غذا خوری

باشگاه درسه اشکوب بناشده است.

اشکوب زیرزمین شامل آشپزخانه وانبار خواربار ومحل شست وشوی ظروف است.

آشکوب سطح زمین شامل تالارغذاخوری دانشجویان واطاق غذاخوری استادان واطاقها وحیاط سرپوشیده جهت استراحت دانشجویان است.

اشکوب بالا شامل ۳۵ خوابگاه بامبل واثاثیه لازم برای دانشجویان شهرستانها که جهت تحصیل دردانشگاه میآیند آماده خواهد شد.

تالارغذا خوری پس ازدائرشدن برای هردفعه گنجایش ۳۰۰ دانشجو خواهد داشت وبنابراین درفاصله ساعت ۱۱ تا ۱۳ دراین تالار[از یك هزارو دویست نفر پذیرائی خواهد شد.

فصل هفتم

کتابخانه و آزمایشگاه

آئین نامۀ کتابخانه دانشکده ها

(مصوب خرداد ۱۳۲۰ برای دانشکده)

ماده ۱ ـ کتابخانه هر دانشکده برای بررسی های عملی استادان و دانشجویان آن دانشکده تأسیس شده است .

ماده ۲ ـ استفاده اشخاص دیگر از کتابخانه در تالار بررسی منوط باجازۀ مخصوص رئیس دانشکده خواهد بود .

ماده ۳ ـ غیر از استادان کسانیکه میخواهند از کتابخانه دانشکده استفاده نمایند باید برگ تحصیلی یا پروانه کتبی دانشکده را ارائه دهند و هیچکس نمیتواند از پروانه ای که مربوط بدیگریست استفاده نماید .

ماده ٤ ـ بعنوان امانت بهیچکس کتاب داده نمیشود فقط استادان دانشکده میتوانند تا سه جلد کتاب برای مدت یکماه بامانت بگیرند . امانت گرفتن بیش ازسه جلد یا برای بیشتر از یکماه منوط باجازه رئیس دانشکده است .

ماده ٥ ـ پس از استرداد کتاب از امانت گیرندگان بلا فاصله آن کتاب مجدداً بهمان شخص امانت داده نخواهد شد مگر بعد از مدت سه روز .

تبصره ـ کتابدار موظف است که همیشه صورت کتبی که درخارج کتابخانه است داشته باشد تا در صورت لزوم موعد بازگشت کتاب رااز روی آن تعیین نماید .

ماده ۶ ـ هنگام گرفتن کتاب باید گیرنده درخواستی که حاوی مشخصات کتاب بوده و با مرکب نوشته شده باشد بکتابدار تسلیم نموده و پس از گرفتن کتاب برگ فوق را امضاء کند و در موقع استرداد کتاب آنرا پس بگیرد.

ماده ۷ ـ کتابهای زیرین بامانت داده نخواهد شد:

الف ـ کتابهای گرانبها

ب ـ کتابهائیکه قطع آنها از ۲۵ × ۴۲ سانتیمتر تجاوز نماید.

ج ـ فرهنگها و کتابهای دستی تالار قرائتخانه و همچنین کتبی که بیشتر مورد احتیاج دانشجویان و یا منحصر بفرد است.

د ـ کتابهای چاپ شده قبل از ۱۸۰۰ میلادی و قبل از ۱۳۱۰ هجری قمری.

ه ـ کتابهائیکه هنوز در دفتر ثبت نشده.

ماده ۸ ـ هرگاه روی برگهای کتاب لکهٔ افتاده و یادرحواشی آن یاد داشتی نوشته شود و یا کم و کسری در نقشه ها و تصاویر آن مشاهده گردد گیرنده کتابها باید تا یکماه از تاریخ اخطار عوض آنرا بهمان چاپ بدهد و یا اینکه دو برابر بهای فعلی آنرا در مقابل قبض رسید یا عین کتاب خراب شده بدفتر کتابخانه بسپارد. کپیه کردن ازروی نقشه های کتاب و تا کردن صفحات آن نیز ممنوع است و اگر کتابی گم شود در صورتیکه گم کننده نتواند عوض آنرا بهمان چاپ تهیه و تسلیم نماید باید پنج برابر بهای فعلی آنرا بپردازد.

ماده ۹ ـ فهرستهای کتابخانه که در دسترس خوانندگان گذاشته میشود باید با مواظبت کامل مورد استفاده قرار گیرد خارج نمودن برگه ها از برگه دان فهرست ها اکیداً ممنوع است .

ماده ۱۰ ـ اوقات کار کتابخانه هر دانشکده با رعایت مقتضیات از طرف دانشکده تعیین و پس از تصویب ریاست دانشگاه اعلام خواهد شد

ماده ۱۱ ـ هر خواننده میتواند در هر جلسه مجلدات مختلف یك کتاب را هرچند جلد که باشد درخواست نماید ولی از کتابهای مختلف در یك جلسه بیش از سه کتاب نمیتواند تقاضا کند ـ کتب ومجلاتی که در تالار قرائتخانه قرار داده شده از این قاعده مستثنی بوده درعداد کتاب های تقاضا شده محسوب نیستند .

تبصره ـ استفاده از کتب خطی گرانبها و یا منحصر بفرد منوط بتقاضای کتبی و موافقت مدیر کتابخانه خواهد بود استنساخ از کتب خطی ممنوع است . مگر باجازهٔ رئیس دانشکده .

ماده ۱۲ ـ مدیر کتابخانه میتواند بطور استثناء اجازه دهد بیش از سه کتاب بخوانندگان داده شود .

ماده ۱۳ ـ دود کشیدن و ورود به گنجینه کتابخانه و سخن گفتن اگرچه بصدای آهسته باشد ممنوع است .

ماده ١٤ ـ برای استفاده از فهرستهای کتابخانه خوانندگان می توانند بکتابدار و درصورت لزوم بمدیر کتابخانه مراجعه نموده توضیحاتی بخواهند .

ماده ۱۵ ـ از نیم ساعت پیش از پایان ساعت کار دیگر کتابی بخوانندگان داده نخواهد شد و پانزده دقیقه پیش از پایان ساعات کار کتاب هائی که گرفته‌اند باید بکتابدار بازگردانند.

ماده ۱۶ ـ دانشجویانیکه از مقررات این آئین نامه تخلف ورزند برای مدتیکه دانشکده معین خواهد نمود ازحق ورود بکتابخانه محروم گردیده و درصورت شکایت مدیر کتابخانه مورد مؤاخذه واقع خواهندشد.

اداره کتابخانه و انتشارات فنی دانشکده پزشکی

کتابخانه دانشکده پزشکی دارای سه قسمت است

۱ ـ گنجینه وتالار بررسی ـ گنجینه کتب را یك نرده آهنین ازدسترس مراجعه‌کنندگان جدا میدارد وجز کتابدار ومعاونان اودیگری را درآن راه‌نیست.

در تالار بررسی که کف آنرا با مشمع پوشانیده‌اند میز های دو نفری با صندلی چرمی بفواصل معین گذارده اند تا دانشجو هنگام مطالعه از دیگران بر کنار باشد وبتواند با آسایش خیال بکار خود پردازد.

همانگونه که بیشتر قسمتهای دانشکده بنام یکی از بزرگان دانش پزشکی یا کتب مهم طبی ایران نامبرده‌شده است تالاربررسی نیز بنام حاوی(مشهورترین کتاب طب عملی تالیف محمدبن زکریای رازی) مشهور میباشد.

۲ ـ اطاق مجلات ـ در مجاورت تالار بررسی اطاق دیگریست که در آن مجلات و انتشارات پزشکی ایران و کشور های دیگر نگاهداری و بررسی میشود

برای کتابخانه دانشکده پزشکی و دارو سازی و دندانسازی ۱۳۷

نشریه از کشور های (ایران ـ فرانسه ـ اتحاد جماهیر شوروی ـ بیروت آلمان ـ ژاپون) میرسد .

۳ ـ اطاق استخوانها ـ این اطاق در ضلع جنوب شرقی کتابخانه واقع شده و مخصوص نگاهداری استخوانها و قطعات تشریحی است .

ساعات کار تالار بررسی همه روزه از ۱۴ تا ۲۱ و بخش مجلات و استخوانها از ۱۷ تا ۲۱ میباشد .

هر دانشجو بموجب آئین نامه مصوب کارت کتابخانه را باید در دست داشته باشد تا بتواند از کتب استفاده کند .

دانشجو نام وشماره کتاب مورد احتیاج را از کتابچه فهرست یا برگه پیدا کرده بر قبض رسمی ثبت و زیرآنرا امضاء میکند وآنرا پیوست کارت کتابخانه بکتابدار تسلیم میدارد وپس از خاتمه مطالعه کتاب را مسترد داشته کارت خود را باز پس میگیرد و برگه (فیش) را باطل میکند .

از استخوانها و مجلات نیز بدین طریق استفاده میشود که متصدی مربوط نام مراجعه کننده و استخوان یا مجله مورد احتیاج را در دفتری ثبت و مراجعه کننده مقابل آنرا در ستونی مخصوص امضاء میکند و پس از خاتمه کار و استرداد استخوان یا مجله امضاء او را باطل کرده خود در ستون دیگر امضاء مینماید . کتب واستخوانها ومجلات بهیچوجه از کتابخانه خارج نمیشود و استفاده از آنها در تالار بررسی بعمل میآید .

بیمارستانها

قسمت مهم کار آموزی دانشجویان دانشکده پزشکی و شعبه های آن در بیمارستانها انجام میشود .

بیمارستان های تهران تا پایان سال ۱۳۱۸ جزء اداره کل بهداری

و وزارت کشور بود بموجب قانون ۱۲ آبان ۱۳۱۹ در اول این سال ضمیمه دانشکده پزشکی و دانشگاه تهران گردید کار آموزی بالینی در بیمارستان هاازسال‌دوم آغاز میشود .

کار آموزی بیمارستانی طوری تنظیم شده استکه دانشجویان تمام صبح ها را بکار مشغولند وفرصت آنرا دارند که پیشه پزشکی را بر بالین بیماران‌بیاموزند .

آزمایشگاههای دانشکده پزشکی

۱ ـ آزمایشگاه میکرب شناسی .

۲ ـ آزمایشگاه انگل شناسی .

(دستگاه شامل آزمایشگاههای میکرب شناسی و انگل شناسی‌و جایگاه پرورش حیوانات جمعاً دستگاه رازی نامیده میشود)

۳ ـ دستگاه بوعلی یا تالار تشریح .

٤ ـ تالار کالبد شکافی جانوران — تارمی است دائره قرینه تارم دستگاه تشریح که برای تشریح حیوانات زنده بکار میرود این آزمایشگاه مورد استفاده آزمایشگاههای معرفة الاعضاء و میکرب شناسی و بافت شناسی است .

۵ ـ آزمایشگاه معرفةالاعضاء .

٦ ـ آزمایشگاه بافت شناسی ـ رویان شناسی ـ آسیب شناسی

۷ ـ آزمایشگاه شیمی

۸ ـ آزمایشگاه فیزیك

۹ ـ آزمایشگاه داروسازی .

۱۰ ـ کلینیك دندانسازی .

آزمایشگاههای دانشسرایعالی

۱ ـ آزمایشگاه شیمی .

۲ ـ آزمایشگاه زمین شناسی .

۳ ـ آزمایشگاه جانورشناسی .

٤ ـ آزمایشگاه گیاه شناسی .

۵ ـ آزمایشگاه روبان شناسی (که در آن کیفیات حیاتی جانداران را مورد آزمایش قرار میدهند)

٦ ـ آزمایشگاه فیزیولوژی (که در آن وظائف اعضاء بدن جانداران ازقبیل ثبت حرکات دل حیوان و تحریك دل بوسیله قرقره القائی به آزمایش درمیآید)

۷ ـ آزمایشگاه روان شناسی ـ بنگاه نوینی است که در مباحث روحی ازلحاظ تربیت عملا تحقیق و آزمایش مینماید .

۸ ـ آزمایشگاه پرورش (که ازنظر فنی و عملی در تربیت و تأثیر آن امتحاناتی بعمل میآورد) .

علاوه براین تبصره ۱ ماده پنجم قانون تربیت معلم مصوب ۱۹ اسفند ۱۳۱۲ مقرر میدارد :

هر یك از دانشسرا ها یك دبستان یا یك دبیرستان ضمیمه خواهد داشت که شاگردان ازسال دوم در آنجا تمرین و ممارست نمایند .

آزمایشگاههای دانشکده فنی

۱ ـ آزمایشگاه مکانیك ـ که در آن بامتحانات مکانیکی و ریاضی میپردازند .

۲ ـ آزمایشگاه شیمی ـ که در آن دانشجویان مباحث شیمی را عملا میآموزند

۳ ـ آزمایشگاه کان ـ که در آن از نظر علمی سنگ های گوناگون معدنی را میآزمایند .

٤ ـ آزمایشگاه برق که بکارهای الکتریکی و رادیو میپردازد.

٥ ـ آزمایشگاه ژئولوژی ـ که در آن دانشجویان زمین‌شناسی وعلم آشکوب‌های آنرا عملا میآموزند .

٦ ـ آزمایشگاه شیمی نفت ـ وسائل این آزمایشگاه از طرف شرکت سهامی نفت ایران و انگلیس بدانشکده فنی اهداء ودر جایگاه نوین دانشکده دائر گردیده است .

آزمایشگاههای دانشکده کشاورزی و دانشکده دامپزشکی

۱ ـ آزمایشگاه حشره شناسی

۲ ـ آزمایشگاه گیاه شناسی (حاوی رشته های میکروسکپی و فیزیولوژی) و گیاه نمای ایران و باغ گیاهها .

۳ ـ آزمایشگاه شیمی و صنایع روستائی .

٤ ـ آزمایشگاه هوا شناسی .

٥ ـ دستگاه دام پروری .

٦ ـ دستگاه پرورش طیور .

۷ ـ دستگاه پرورش زنبور عسل

۸ ـ دستگاه پرورش کرم ابریشم

۹ ـ مزارع امتحانی ـ مزرعه نمونه ـ مزارع اصلاح گیاهها .

۱۰ ـ باغها (گلکاری و باغ تزیینی ـ باغهای میوه ـ موستان سبزیکاری)

فصل هشتم

مقررات مربوط بدانشجویان مشمول نظام وظیفه عمومی

آئین‌نامه راجع بحد اکثر توقف محصلین مشمول نظام وظیفه درهریك از کلاسهای مدارس عالیه

(مصوب سیصد و دومین جلسه شورای عالی معارف)

ماده اول ـ محصلینی‌که تحصیلات خودرا دریکی ازمدارس عالیه دررشتهٔ مخصوصی باتمام‌رسانیده اند در صورت مشمول بودن بخدمت نظام‌وظیفه باداره‌ٔ نظام وظیفه معرفی‌خواهندشد . اینگونه‌محصلین درصورتی میتوانند مطابق مقررات درمدرسهٔ عالی دیگری وارد شوند یا درهمان مدرسه که بوده اند بشروع یا تعقیب تحصیلات دررشتهٔ‌دیگری‌بپردازند که‌خدمت‌نظام خودرا قبلا انجام داده یا معافیت دائم تحصیل کرده باشند .

تبصره ـ کسانیکه معافیت موقت یا ورقهٔ مرخصی در خانه حاصل کرده باشند مادامیکه بخدمت نظام وظیفه احضار نگردیده اند میتوانند تحصیلات خودرا درمدارس عالیه تعقیب نمایند .

ماده دوم ـ درمدارس عالیه مشمولینی که دوسال در یك کلاس بمانند یادوبار درامتحانات یك شهادتنامه‌شرکت‌جسته ومردودشده باشند محصل‌شناخته نخواهند شد وباید خدمت‌نظام راانجام دهند پس ازانجام خدمت‌نظام ممکن است باتصویب شورای دانشکده‌مجددا برطبق مقررات پذیرفته شوند .

تبصره - محصلینی که تغییر مدرسه یا رشتهٔ تحصیلی میدهند توفیق یا عدم توفیق آنها در امتحانات رشته ایکه قبلا انتخاب کرده یا مدرسهٔ که قبلا درآنجا بوده اند ملحوظ و محسوب خواهد گردید.

آئین نامه دربارهٔ دانشجویانیکه دوسال دریک کلاس میمانند
(مصوب ۲۵ فروردین ۱۳۱۹ شورای دانشگاه)

۱ - با دانشجویانیکه دوسال متوالی دریک کلاس مردود شوند در صورتی که بخواهند تحصیلات خود را ادامه دهند بطریق ذیل رفتار خواهد شد.

الف - دانشجویانیکه مشمول خدمت نظام هستند اگر دوسال دریک کلاس مردودشوند طبق مادهٔ دوم تصویب نامهٔ شماره ۶۱۷ مورخ ۲۷ ر ۱۱ر۱۳ شورایعالی فرهنگ برای انجام خدمت نظام وظیفه همگانی معرفی خواهند شد.

ب - پس ازانجام خدمت نظام یا بدست آوردن نوشتهٔ معافی دائم در صورتیکه بخواهند میتوانند درهمان کلاس بتحصیل ادامه دهند ولی در صورتیکه یکسال دیگر درآن کلاس مردود شوند بکلی ازدانشکده اخراج خواهند شد. دانشجوئیکه باینطریق یك کلاس را درمدت سه سال به پیماید در کلاسهای دیگر بیش ازدوسال نمیتواند بماند.

ج - همین ترتیب در باره دانشجویان غیر مشمول یا کسانی که خدمت زیرپرچم خودرا پیشتر انجام داده اند مجری خواهد بود.

مستخرج ازقانون نظام وظیفه عمومی (مصوب خرداد ۱۳۱۷) وآئین‌نامه (مصوب اسفند ۱۳۱۷)

اجرای قانون نظام وظیفه

فصل دهم - دانش آموزان

ماده هفتادم - اشخاصی دانش آموز نامیده میشوندکه در یکی از آموزشگاههای ملی یا دولتی (داخله یا خارجه) رسماً اشتغال بتحصیل داشته باشند .

ماده هفتاد ویکم - رسمیت جریان تحصیل منوط بتصدیق وگواهینامه ایست که از طرف وزارت معارف بدانش آموزان داده خواهد شد .

ماده هفتاد ودوم - دانش آموزان دورهٔ دوم دبیرستانهاودانشجویان آموزشگاههای عالی چنانچه در حین تحصیل بسن مشمولیت برسند تا موقعیکه تحصیلات خود را در دبیرستان و دانشکده ها ادامه میدهند از احضار بخدمت معاف هستند .

ماده هفتاد وسوم - کلیه دانش آموزان و دانشجویان مشمول بمحض ترك یا فراغت تحصیل بخدمت احضارو بدون رعایت مدارج تحصیلی دو سال خدمت زیر پرچم را انجام خواهند داد .

کسانیکه دوره تحصیلات آنها کمتر از دورهٔ کامل متوسطه باشد مشمول

ماده ۷۰ آئین نامه — دراجرای مقررات ماده ۷۱ قانون خدمت نظام وظیفه وزارت فرهنگ مکلف است تا اول اسفندماه هرسال صورت اسامی دانش آموزان ودانشجویان کشوررا که درفروردینماه سال بعد بسن سربازی میرسند باداره نظام وظیفه عمومی ارسال دارد و ادارهٔ مزبور موظف است مراتب تحصیلی هریك از دانش آموزان ودانشجویان را تا اول فروردینماه بمناطق مربوطه بفرستد .

تبصره — صورت دانش‌آموزان و دانشجویانیکه ترك تحصیل مینمایند بایستی بلا فاصله از طرف وزارت فرهنگ باداره‌ٔ نظام وظیفهٔ عمومی و ازطرف ادارهٔ مزبور بمناطق مربوطه اعلام گردد .

مقررات مربوطه بسایر افراد خواهند بود . کسانیکه دوره تحصیلات آنها مطابق دورهٔ کامل متوسطه و بیشتر باشد جهت تشکیل کادر افسری احتیاط اختصاص خواهند داشت در حق این مشمولین مطابق ماده ۸۶ عمل و انتخاب شدگان یکسال در دانشکدهٔ افسری احتیاط و یکسال در صف خدمت خواهند نمود .

ماده هفتاد وچهارم - از تاریخ اجرای این قانون مشمولینی که در دانشکده افسری احتیاط و بنگاههای بهداری و دامپزشکی ارتش مشغول طی تعلیمات مقرره میباشند و افسران وظیفه ایکه خدمت زیر پرچم خود را انجام میدهند از حیث مدت خدمت تابع مقررات ماده بالا خواهند بود

فصل یازدهم - کادر افسری احتیاط وذخیره

ماده هفتاد وپنجم - کادر افسری احتیاط از روی صورت های اسامی ارسالی از وزارت معارف تشکیل میگردد .

ماده هفتاد وششم - دارندگان گواهینامه تحصیلات متوسطه و عالیه که جهت کادرافسری احتیاط اختصاص یافته دراول مهرماههرسال بداشکده افسری احتیاط اعزام ومعرفی میگردند .

ماده ۷۳ - وزارت‌فرهنگ مکلف‌است همه‌ساله صورت اسامی‌فارغ‌التحصیل های دبیرستان‌ها وداشکده ها وداشسراهای کشور را که بگواهینامه دیپلم ولیسانس ودکترا نائل شده اند و دیگر تحصیل خود را ادامه نمی‌دهند بطور انفرادی با مشخصات کامل وتعیین مدارج و رشته تحصیلی ضمن گواهی نامه مقرره در بند الف ماده ۸۶ قانون خدمت نظام وظیفه تا اول شهریور ماه هر سال باداره نظام وظیفه عمومی ارسال دارند و ادارهٔ مزبور وظیفه دار میباشد تا ۲۰ شهریورماه با درنظرگرفتن مقررات بند ب وج ماده نامبرده وضعیت آنانرا کاملا روشن نموده و تا ۲۵ شهریور ماه صورت اسامی آنها را بستاد ارتش تقدیم داشته و دراول مهر ماه جاری حائزین شرائط مقرره را با معرفی نامه انفرادی بدانشکده افسری اعزام و بقیه را بقسمت های صفی معرفی نمایند .

تبصره ۱ - دانشجویانیکه در خارجه تحصیل کرده و یا بواسطهٔ عدم وسائل در محل تحصیل بتعلیمات مقرره آشنا نیستند بایستی تحت نظر وزارت

تبصره - پزشکان ودامپزشکان‌ودوا‌سازان ودندانسازان مشمول‌مقررات اینماده نبوده و تابع مقررات فصل دوازدهم اینقانون خواهند بود .

ماده هفتاد وهفتم - اعزام و معرفی مشمولین مادهٔ فوق بدانشکده افسری احتیاط ازروی تقدم تاریخ ولادت بعمل‌آمده وآنهائیکه ازخارجه و یا سایرنقاط کشور بمرکز آمده اند برسایرین نیز حق تقدم خواهند داشت .

ماده هفتادوهشتم - دانشکده افسری احتیاط هرساله دراول‌مهرماه درتهران تشکیل میشود و دورهٔ آن یکسال است

ماده هفتاد ونهم - افرادنامبرده درمادهٔ ۷٦ ازتاریخ معرفی‌بدانشکده افسری تا خاتمهٔ دورهٔ دانشکده تابع مقررات عمومی دانشکدهٔ افسری احتیاط بوده وطابق برنامهٔ مخصوص تعلیمات لازمه را طی خواهند نمود .

مادهٔ هشتادم - حقوق‌دانش‌آموزان دانشکده افسری احتیاط درمدت دوازده ماه اولیه مطابق حقوق سایر افراد وظیفه میباشد وپس ازخاتمهٔ دورهٔ دانشکده پایه مصوبه را دریافت خواهند داشت .

ماده هشتادویکم - دانش آموزان دانشکدهٔ افسری احتیاط پس‌از خاتمهٔ دورهٔ دانشکده چنانچه ازعهدهٔ امتحانات خروجی برآیند طبق فصل پنجم قانون ترفیعات بدرجهٔ افسری نائل میگردند .

ماده هشتادو دوم - چنانچه افسران وظیفهٔ درخدمت بیعلاقگی نشان داده ویا بی انضباطی وسستی از آنان مشهودگردد برای هردفعه ارتکاب بانظر ستادارتش ازسه ماه تا یکسال خدمت آنها تمدید میگردد .

فرهنگ (حداکثر الی مدت ٦ ماه بعد ازمعرفی) وسائل‌طی تعلیمات آنها فراهم گردیده بعداً باداره نظام وظیفه عمومی معرفی گردند .

تبصره ۲ - دیپلمه‌هائی که مشمول تبصره ماده ۸٦ قانون خدمت‌نظام وظیفه تشخیص داده شده و در دانشکده افسری احتیاط پذیرفته نشده و مردود میگردند بایستی جزو نفرات آموزشگاههای گروهبانی منظور و برای تشکیل و تکمیل‌کادر گروهبانی احتیاط مورد استفاده خدمتی قرار داده شوند .

تبصره ۳ - صورت اسامی دانش آموزانیکه دارای مواد تجدیدی بوده و در شهریور بخاتمه آزمایش تجدیدی نائل میگردند در سال بعد از طرف وزارت فرهنگ بایستی فرستاده شود .

تبصره ۴ - مشمولین دیپلمه ولیسانس که در نتیجه اجرای مقررات

ماده هشتادوسوم ـ افسران وظیفه پس‌ازخروج ازدانشکده بانظر ستاد ارتش به نسبت احتیاجات بقسمتهای ارتش تقسیم میگردند .

ماده هشتاد وچهارم ـ افراد وظیفه که خدمت زیرپرچم خود را مانند افراد عادی خاتمه داده وبعدا بخاتمه تحصیلات واخذگواهی نامهٔ متوسطه یا عالیه نائل آیند وبخواهند جزء کادر افسری احتیاط محسوب گردندمشمول مقررات این فصل خواهند بود .

ماده هشتاد وپنجم ـ افسران‌وظیفه واحتیاط درصورت تمایل‌بادامهٔ خدمت داوطلب درارتش پس از طی سال دوم دورهٔ دانشکدهٔ افسری افسر داوطلب شناخته شده وتابع مقررات عمومی ارتش خواهند بود .

تبصره ـ مدت تحصیل درسال دوم دانشکده با استفاده ازحقوق درجه بوده ولی هزینه آنها دردانشکده ازحقوق آنها محسوب خواهد شد .

ماده هشتاد وششم ـ دارندگان گواهینامه که بخاتمه ادوار تحصیلی متوسطه وعالیه موفق شده‌اند درموقع انجام خدمت زیر پرچم برای دخول به دانشکدهٔ افسری احتیاط بایستی شرائط زیر را دارا باشند :

الف ـ درموقع معرفی از طرف وزارت معارف راجع باستعداد وقابلیت وذوق نظامی وهمچنین وضعیت اخلاقی دارای گواهینامه مخصوص باشند .

ب ـ ازنظرجسمانی وتناسب اندام (که‌بامعاینه متخصصین پزشکی‌منتخب ازطرف ستاد ارتش تشخیص داده میشود) نقیصهٔ بدنی نداشته و کاملا سالم باشند .

ماده ۸۶ قانون‌خدمت نظام وظیفه مردود شده ونائل بدخول دانشکده نمیگردند چون در ردیف افراد عادی منظور خواهند بود مشمول مقررات مربوطه‌بسایر افراد بوده وتبصره ٦ ماده٦٩ قانون نیزشامل‌حال آنان نخواهد بود .

ماده ۷۳ ـ دانشکده افسری موظف است از تاریخ تحویل مشمولین نامبرده در ماده بالا تاموقع خروج از دانشکده هرگونه تغییری دروضعیت آنان رخ میدهد اداره نظام وظیفه‌را آگاه سازد .

ماده ۷۴ ـ افسران احتیاط وذخیره در غیر ازمواقعیکه جهت تعلیمات ویا بنا بمقتضیات و اوامر مخصوص احضار میگردند حق پوشیدن لباس مقرره نظام را نداشته و بامرتکبین موافق مقررات ماده ۱۲٦ قانون مجازات عمومی رفتار خواهد شد .

ج - پس ازمعرفی جهت انجام خدمت وظیفه بوسیله یك هیئت نظامی تحت آزمایش واقع ومطابق برنامهٔ تعلیماتی نظامی وزارت معارف ازعهدهٔ امتحانات لازمه برآیند.

تبصره - مشمولینی که درهریك ازمراحل سه گانه بالا مردود شوند جهت دوسال خدمت عادی معرفی وآنهائیکه دارای شرائط مقرره باشندروز اول مهرماه هرسال بدانشکده افسری احتیاط اعزام ومعرفی میگردند.

ماده هشتادوهفتم - تجدید ادوارتحصیلی دانشجویان دانشکدهٔ افسری احتیاط جزء مدت خدمت آنها محسوب نشده وفقط یکدورهٔ آن جزء مدت خدمت زیر پرچم محسوب وبرای طی یکسال بقیه مدت زیرپرچم بدون درجه بصف اعزام میگردند.

تبصره - تجدید ادوار تحصیلی دانشکده افسری احتیاط از دو دوره تجاوز نخواهد کرد.

ماده هشتادوهشتم - افسران وظیفه واحتیاط و ذخیره چنانچه در هریك از مراحل خدمتی شئون و خصائص افسری را از دست داده و فاقد صلاحیت گردند بقیهٔ مدت خدمت را درکلیه مراحل با درجهٔ سربازی ادامه داده وازکادر افسری خارج خواهند بود.

فصل دوازدهم - پزشکان -دامپزشکان - دواسازان - دندانسازان

مادهٔ هشتادونهم - مشمولین نامبرده درین فصل درامورتخصص خودمورد استفاده واقع وجزء کادر مربوطه منظور خواهند شد.

تبصره - افسران احتیاط و ذخیره بدون اجازهٔ مخصوص حق نگاهداری اسلحه گرم ندارند.

ماده ۷۵ - اجرای مقررات ۷۳ این آئین نامه نسبت بافسران وظیفه در رشته پزشکی ودامپزشکی دواسازی و دندانسازی بعهدهٔ ادارات وقسمتهای مربوطه آنان میباشد.

ماده ۷۶ - پزشکان دواسازان و دندانسازان و دامپزشکان مشمول از روز ورود بخدمت بایستی ملبس بلباس سربازی گردیده و تا مدتی که بدرجه افسری نائل نگردیده اند حق استعمال لباس غیر نظامی نداشته و تابع مقررات مربوطه بسایر افراد خواهند بود.

تبصره - افراد نامبرده درین ماده بمحض ورود بخدمت بایستی مطابق

ماده نودم ـ مشمولین نامبرده درین فصل بمحض اینکه از طرف وزارت معارف معرفی شدند پزشکان و دواسازان ودندانسازان بوسیلهٔ ادارهٔ بهداری آرتش وداپزشکان بوسیله اداره داپزشکی ارتش بخدمت اعزام ودر محلهای معینه ازطرف ستاد ارتش گمارده مشوند .

مادهٔ نودویکم ـ افراد نامبرده درمادهٔ فوق درضمن انجام دوازده‌ماه خدمت تعلیمات لازمه‌را فرا گرفته وپس ازانقضاء مدت مزبور چنانچه از عهدهٔ امتحانات مقرره برآیند بدرجهٔ افسری نائل والا دوازده ماه خدمت اولیه‌آنها تجدید خواهد شد .

ماده نودودوم ـ افراد نامبرده درین فصل دردوازده ماه خدمت اولیه مثل سایر سربازان وظیفه بوده ولی چنانچه بمأموریت خارج از منطقه مربوطه (جزمرکز) اعزام شوند هرماه‌مطابق حقوق یکنفرستوان سوم مدد معاش درحق آنها پرداخت خواهدشد .

تبصره ـ برای تعیین‌منطقه مربوطه محل اقامتگاه قانونی مشمولین معتبر خواهد بود . (۱)

ماده نودوسوم ـ افراد نامبرده درین فصل مشمول مقررات ۸۲ و ۸٦ و ۸۷ و ۸۸ اینقانون خواهند بود .

برنامهٔ مربوطه مرتباً تحت تعلیمات لازمه قرار داده شوند .

ماده ۷۷ ـ قسمتها موظفند نمرات آزمایش مشمولین نامبرده در ماده بالا را مطابق برنامه مربوطه طوری تنظیم و ارسال دارند که ۱۵ روز قبل از خاتمه یکسال خدمت اولیه آنان بستاد ارتش رسیده باشد .

تبصره ـ معطوفاً بماده ۸۲ قانون درطی‌دوره خدمت وضعیت انضباطی واخلاقی مشمولینی‌که دارای‌گواهینامه هستند بایستی مورد توجه ودقت مخصوص رؤساء و فرماندهان قرار داده شود .

(۱) **ماده ۲۷**ـ مشمولین مناطقی‌که اقامتگاه قانونی‌آنان منطقه دیگرمی باشد در صورت تمایل میتوانند در منطقه اقامتگاه خود خدمت زیر پرچم را انجام دهند که در اینصورت بایستی منطقهٔ محل اقامت منطقه اصلیرا مطلع نمایند .

فصل نهم

مطالب متفرقه

مستمع آزاد در دانشکده پزشکی

ماده دوم (آئین نامه تعلیمات سه‌گانه مصوب اسفند ماه ۱۳۱۶) مقرر میدارد.

« حضور اشخاص مختلف بعنوان مستمع آزاد با اجازه ریاست دانشکده برای استفاده ازدروس نظری مجاز است ولی ازاینگونه اشخاص بهیچوجه امتحانی بعمل نیامده وبدیشان ورقه رسمی داده نمیشود .

دراساسنامه دانشکده پزشکی (مصوب ۱۶ مرداد ۱۳۱۳) مقرراتی راجع بتعلیمات ازاد در آن دانشکده پیش بینی شده است .

ماده ۱۰ ـ اداره دانشکده بر حسب اقتضا برای بهره‌مند ساختن دانشجویان وپزشکان درهرسال یکرشته سخن رانیها راجع ببعضی‌مباحث مفید طبی دردانشکده دایر میکند

سخن رانیهای مزبورخارج ازبرنامه‌رسمی درساعات مخصوص‌ایراد میشود وازآنها امتحانی بعمل نمیآید .

ماده ۱۱ (درباب تعلیمات تکمیلی) ـ دانشکده طب هرسال بمنظور تکمیل معلومات پزشکان و دانشجویان دربعضی ازشعب طب علاوه بر تعلیمات رسمی ازاد یك سلسله تعلیمات نظری و عملی و سریری عالی مخصوص دایر مینماید که از حیث اهمیت ما فوق برنامه رسمی دانشکده می باشد .

تعلیمات مزبور مخصوص پزشکان و یا داوطلبانیست که صلاحیت آنهارا اداره دانشکده تصویب کند. دانشجویان سال آخر دانشکده یعنی آنان که ۹ بارنام نویسی کرده اند نیز میتوانند ازاین تعلیمات استفاده نمایند.

ماده ۱۲ – در پایان دوره هریك ازتعلیمات مزبور بداوطلبان پس ازتوفیق یافتن درامتحانات مربوطه گواهی نامه مخصوص دران رشته اعطاء میشود که استاد آن رشته ورئیس دانشکده ذیل آنرا امضا کرده‌اند.

تبصره – گواهی‌نامه مزبور بدانشجویان طب پس‌ازدریافت دانشنامه دکتری‌داده خواهد شد.

تعلیمات آزاد در شعبه دندانسازی دانشکده پزشکی

ماده هفتم (اساسنامه مصوب شهریور ۱۳۱۸) اداره دانشکده برحسب اقتضاء برای بهره‌مند ساختن‌دانشجویان وپزشکان دندانسازدرهر سال یکرشته سنخرانی ها راجع ببعضی مباحث مفید در شعبه دندانسازی دانشکده پزشکی دائر میکند سخنرانی های مزبور خارج از برنامه رسمی ودرساعات مخصوص ایراد شده وازآنها امتحانی بعمل نمیآید.

مستمع آزاد در دانشکده حقوق

(بند هشتم آئین نامه مصوب بهمن ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده‌سی‌ودوم – مستمع آزاد کسی است که یاواجد شرایط ورودی نبوده یا نخواهد درامتحانات شرکت کند ولی مایل باشددریك یا چند درس حضوریابد.

ماده سی و سوم – مستمع آزاد با اجازه رئیس دانشکده پذیرفته شده وهرموقع رئیس دانشکده لازم بداند میتواند اجازه اورا ملغی بدارد.

ماده سی و چهارم ـ مستمع آزاد مکلف برعایت تمام مقررات دانشکده میباشد .

تعلیمات آزاد در دانشکده حقوق

(بند نهم آئین نامه مصوب بهمن ۱۳۱۷ شورای دانشگاه)

ماده سی وپنجم ـ اداره دانشکده میتواند دراوقات معین وسایل تعلیمات عالیه آزادرا باکسب نظرواجازه وزارت فرهنگ تهیه کندواستادان دانشکده یا دانشمندان دیگر عهده‌دار این‌تعلیمات خواهندشد برای‌حضور دراین دروس شرط مخصوصی نبوده ولی اجازه دانشکده لازم است ـ این درسها امتحان نخواهد داشت.

مستمع آزاد دانشکده کشاورزی

ماده سی وهفتم (اساسنامه مصوب بهمن ۱۳۱۹) ـ مستمع آزاد کسی‌است که یاواجد شرایط ورودی نبوده و یانخواهد درامتحانات شرکت کند ولی مایل باشدکه دریك یاچند درس حضور یابد .

ماده سی وهشتم ـ مستمع آزاد حق استفاده از خوراك و خوابگاه دانشکده را نخواهد داشت

ماده سی ونهم ـ مستمع آزاد بااجازه‌رئیس دانشکده پذیرفته میشود و هرموقع رئیس دانشکده لازم بداند میتواند اجازه اورا ملغی بدارد .

ماده چهلم ـ مستمع آزاد مکلف برعایت تمام مقررات انتظامی دانشکده میباشد .

ماده چهل ویکم ـ درکلاس اختصاصی (ششم کشاورزی) مستمع آزاد پذیرفته نمیشود .

اساسنامه رشته خانه‌داری دانشسرایعالی

(مصوب نود و ششمین جلسه شورای دانشگاه مورخ ۲۰ مهر ۱۳۲۰)

ماده ۱ ـ شرط ورود به رشته خانه داری دانشسرایعالی داشتن گواهینامه دوره پنجساله‌متوسطه‌دختران (برطبق برنامه سابق) یاگواهی نامه دوره متوسطه فنی دختران (برطبق برنامه فعلی)میباشد .

ماده ۲ ـ دوره تحصیلات دررشته خانه داری سه سال است که پس از پایان سال سوم دانشجویان بگرفتن دانشنامه لیسانس در رشته خانه داری نائل میگردند .

ماده ۳ ـ لیسانس خانه‌داری ازلحاظ استخدامی‌دارای همان مزایای لیسانس آموزش وپرورش دانشسرایعالی میباشد

ماده ٤ ـ برنامه تحصیلات رشته خانه داری بقرارذیل است

*

مواد	سال اول		سال دوم		سال سوم	
	ساعت نظری	ساعت عملی	ساعت نظری	ساعت عملی	ساعت نظری	ساعت عملی
فارسی	۲	—	۲	—	۲	—
زبان خارجه	۲	—	۲	—	۲	—
تاریخ هنرهای زیبا	—	—	۱	—	۱ فقط بوسیله پروژکسیون	—
فیزیک عملی	—	۲	—	—	—	—
شیمی عملی	—	۲	—	—	—	—
علوم طبیعی	۳	۱	—	—	—	—
اخلاق	—	—	۲	—	۲	—
رسم	۲	—	—	—	—	—

مواد	سال اول		سال دوم		سال سوم	
	ساعت نظری	ساعت عملی	ساعت نظری	ساعت عملی	ساعت نظری	ساعت عملی
دفترداری مختصر	—	—	۲	—	—	—
کالبد شناسی فیزیولوژی	—	—	۲	—	—	—
بهداشت و پرستاری	—	—	۲	۲	۲	۲
خانه داری	—	—	۲	—	۲	—
بچه داری	—	—	۲	۲	۲	۲
آشپزی	—	—	—	۲	—	۲
برش و خیاطی	۱	۲	—	۲	—	—
موسیقی و آواز	۱ (سلفژ)	۱	۱	۱	۱	۱
نقاشی	—	۲	۱	—	۱	—
علوم تربیتی	۳	—	۲	—	۲	—
مجموع ساعات در هفته	۱۴	۱۰	۲۱	۹	۱۷	۷

ماده ۵ - مواد فوق که درنود وششمین جلسه شورای دانشگاه روز یکشنبه ۲۰ مهر ۱۳۲۰ بتصویب رسیده بجای «متمم اساسنامه دانشسرای عالی» مصوب شصت ودومین جلسه شورای دانشگاه که ازاین تاریخ ملغی میشود اجرا خواهدشد .

رئیس دانشگاه . دکتر عیسی صدیق

مربوط بشرط ورود در دانشکده حقوق

ماده دوم (اساسنامه دبیرستان دارائی مصوب ۹ مهر ۱۳۱۹ شورای عالی فرهنگ) - گواهی نامه نهائی این دبیرستان ازلحاظ مزایای قانونی معادل با دوره کامل متوسطه است ودارندگان آن درصورت کامیابی درمسابقه حق ورود بشعبه اقتصادی دانشکده حقوق را دارند ولی درسایر دانشکده ها وشعب دیگر دانشکده حقوق نمیتوانند واردشوند .